АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ВЛАДИВОСТОКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18 сентября 2013 г. N 2673

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

"РАЗВИТИЕ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

В ГОРОДЕ ВЛАДИВОСТОКЕ" НА 2014 - 2018 ГОДЫ

В соответствии с федеральными законами: от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", Уставом города Владивостока, постановлением администрации города Владивостока от 20.08.2013 N 2410 "Об утверждении Порядка принятия решений о разработке, формирования, реализации и проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ в администрации города Владивостока", распоряжением администрации города Владивостока от 13.09.2013 N 1664-рл "О возложении обязанностей на Химич Е.А." администрация города Владивостока постановляет:

1. Утвердить муниципальную [программу](#P31) "Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Владивостоке" на 2014 - 2018 годы (приложение).

2. Признать утратившим силу с 01.01.2014 постановление администрации города Владивостока от 28.09.2012 N 3456 "Об утверждении долгосрочной целевой программы "Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Владивостоке на 2013 - 2015 годы" (далее - постановление), за исключением абзацев 1, 2 пункта 8.7 раздела 8 приложения к постановлению.

3. Признать утратившими силу абзацы 1, 2 пункта 8.7 раздела 8 приложения к постановлению с 02.04.2014.

4. Управлению по работе со СМИ администрации города Владивостока (Ткаченко И.В.) опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации города Владивостока: www.vlc.ru.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

6. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Зубову Н.В.

И.о. главы города

Е.А.ХИМИЧ

Приложение

к постановлению

администрации

города Владивостока

от 18.09.2013 N 2673

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

"РАЗВИТИЕ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

В ГОРОДЕ ВЛАДИВОСТОКЕ" НА 2014 - 2018 ГОДЫ

Паспорт

муниципальной программы "Развитие малого

и среднего предпринимательства в городе Владивостоке"

на 2014 - 2018 годы

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы | управление экономики и развития предпринимательства администрации города Владивостока |
| Соисполнители муниципальной программы | Управление муниципальной собственности г. Владивостока |
| Структура муниципальной программы: | муниципальная программа "Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Владивостоке" на 2014 - 2018 годы (далее - муниципальная программа) |
| подпрограммы | не предусмотрены |
| отдельные мероприятия | - финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;- имущественная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;- пропаганда и популяризация предпринимательской деятельности;- расходы на обеспечение выполнения функций муниципального казенного учреждения "Центр развития предпринимательства" |
| Реквизиты нормативных правовых актов, которыми утверждены государственные программы Российской Федерации, Приморского края | государственная программа Российской Федерации "Экономическое развитие и инновационная экономика", утвержденная Распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.03.2013 N 467-р;государственная программа Приморского края "Экономическое развитие и инновационная экономика Приморского края" на 2013 - 2017 годы, утвержденная постановлением Администрации Приморского края от 07.12.2012 N 382-па |
| Цель муниципальной программы | создание благоприятных условий для устойчивого развития малого и среднего предпринимательства и повышение его влияния на социально-экономическое развитие города Владивостока |
| Задачи муниципальной программы | - развитие производственного и инновационного потенциала малого и среднего предпринимательства;- развитие инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства;- развитие механизмов финансовой поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;- развитие имущественной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;- создание условий для начала предпринимательской деятельности;- содействие повышению престижа предпринимательской деятельности |
| Целевые индикаторы, показатели муниципальной программы | целевые индикаторы:- количество субъектов малого и среднего предпринимательства (включая индивидуальных предпринимателей) в расчете на 10 тыс. человек населения с 614 ед. до 660 ед.;- доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых и средних предприятий в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций с 36,3% до 40%;показатели муниципальной программы:- увеличение количества вновь созданных рабочих мест (включая вновь зарегистрированных индивидуальных предпринимателей) в секторе малого и среднего предпринимательства при реализации муниципальной программы составит с 38 ед. до 468 ед.;- увеличение количества сохраненных рабочих мест (включая индивидуальных предпринимателей) в секторе малого и среднего предпринимательства при реализации муниципальной программы с 1,4 тыс. ед. до 15,18 тыс. ед.;- увеличение количества субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших поддержку, с 3,9 тыс. ед. до 43,91 тыс. ед. |
| Этапы и сроки реализации муниципальной программы | муниципальная программа реализуется в 2014 - 2018 годах в один этап |
| Объем средств бюджета Владивостокского городского округа на финансирование муниципальной программы и прогнозная оценка привлекаемых на реализацию ее целей средств федерального, краевого бюджетов, внебюджетных источников | финансирование мероприятий муниципальной программы на 2014 - 2018 годы запланировано за счет средств бюджета Владивостокского городского округа, краевого бюджета и федерального бюджета.Общий объем финансирования мероприятий муниципальной программы на 2014 - 2018 годы из средств бюджета Владивостокского городского округа составляет 142530,91 тыс. руб., в том числе:2014 год - 27740,08 тыс. руб.;2015 год - 28112,99 тыс. руб.;2016 год - 28515,00 тыс. руб.;2017 год - 28892,61 тыс. руб.;2018 год - 29270,23 тыс. руб., в том числе на расходы на обеспечение выполнения функций муниципального казенного учреждения "Центр развития предпринимательства":2014 год - 11740,08 тыс. руб.;2015 год - 12112,99 тыс. руб.;2016 год - 12515,00 тыс. руб.;2017 год - 12892,61 тыс. руб.;2018 год - 13270,23 тыс. руб. |
|  | Прогнозная оценка привлекаемых на реализацию цели муниципальной программы на 2014 - 2018 годы средств краевого бюджета составляет 34326,19 тыс. руб., в том числе:в 2014 году - 5314,20 тыс. руб.;в 2015 году - 3781,99 тыс. руб.;в 2016 году - 8320,00 тыс. руб.;в 2017 году - 8320,00 тыс. руб.;в 2018 году - 8590,00 тыс. руб.Прогнозная оценка привлекаемых на реализацию цели муниципальной программы на 2014 - 2018 годы средств федерального бюджета составляет 125394,81 тыс. руб., в том числе:в 2014 году - 21256,80 тыс. руб.;в 2015 году - 3218,01 тыс. руб.;в 2016 году - 33280,00 тыс. руб.;в 2017 году - 33280,00 тыс. руб.;в 2018 году - 34360,00 тыс. руб. |
| Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы | реализация отдельных мероприятий муниципальной программы позволит к концу 2018 года обеспечить благоприятные условия для развития малого и среднего предпринимательства, что приведет к увеличению:- доли среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых и средних предприятий в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций с 36,3% до 40%;- количества малых и средних предприятий в расчете на 10 тыс. человек населения с 614 ед. до 660 ед.;- количества субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших поддержку, с 3,9 тыс. ед. до 43,91 тыс. ед.;- количества сохраненных рабочих мест (включая индивидуальных предпринимателей) в секторе малого и среднего предпринимательства при реализации муниципальной программы с 1,4 тыс. ед. до 15,18 тыс. ед.Количество вновь созданных рабочих мест (включая вновь зарегистрированных индивидуальных предпринимателей) в секторе малого и среднего предпринимательства при реализации муниципальной программы составит 468 ед. |

1. Общая характеристика сферы реализации муниципальной

программы, в том числе основных проблем в указанной

сфере и прогноз ее развития

В соответствии со Стратегией и стратегическим планом развития города Владивостока до 2020 года, утвержденными решением Думы города Владивостока от 08.07.2011 N 728 (далее - Стратегия), развитие малого и среднего предпринимательства является инструментом по достижению одной из основных целей Стратегии - позиционирования города Владивостока как центра высокого уровня и качества жизни путем модернизации и диверсификации экономики города.

Малый и средний бизнес - это один из важнейших элементов социально-экономического развития города Владивостока, наиболее массовая, динамичная и гибкая форма деловой жизни. Малое и среднее предпринимательство создает новые рабочие места, наиболее динамично осваивает новые виды продукции и экономические ниши, развивается в отраслях, неконкурентоспособных для крупного бизнеса.

По количеству субъектов малого и среднего предпринимательства, а также по численности работников, занятых на малых и средних предприятиях, город Владивосток занимает первое место в Приморском крае. В городе Владивостоке на 01.01.2013 количество субъектов малого и среднего предпринимательства составляет 36988 единиц, из них 19965 - малых и средних предприятий и 17023 - индивидуальных предпринимателей.

Среднесписочная численность работников малых и средних предприятий города Владивостока по состоянию на 01.01.2013 оценочно составила 85973 человек, что составляет 103,9% к итогам 2011 года. По отношению к общей численности работающих в организациях всех организационно-правовых форм города Владивостока численность работников малых и средних предприятий по итогам 2012 года составила 34,4%.

Отраслевая структура малых и средних предприятий носит ярко выраженный коммерческий характер. Наиболее привлекательной для малого и среднего бизнеса является сфера торговли, общественного питания и бытового обслуживания. К вышеуказанной отрасли относится 45,9% от общего числа малых и средних предприятий, в ней занято 33,4% общего числа работающих на малых и средних предприятиях. Операции с недвижимостью производят 20,2% малых и средних предприятий (занято 19,2% работающих). В строительной отрасли сосредоточено 9,0% малых и средних предприятий и занято 11,5% работающих на малых и средних предприятиях. Производственную деятельность осуществляют 5,3% от общего числа малых и средних предприятий, на них занято 10,4% работающих на предприятиях малого и среднего бизнеса. К отрасли транспорт и связь относятся 9,9% малых и средних предприятий (занято 13,6% работающих). Прочие виды деятельности осуществляют 9,7% малых и средних предприятий, на них занято 11,9% от общего числа работающих на малых и средних предприятиях.

Доля малых и средних предприятий в объеме отгруженных товаров, работ и услуг собственного производства организаций города Владивостока составила за 2012 год 40,6%.

По итогам 2012 года в общем обороте розничной торговли доля субъектов малого предпринимательства (малых предприятий и индивидуальных предпринимателей) составила 76,78%. В общем объеме оптовой торговли доля субъектов малого предпринимательства составила 35,72%.

Оборот малых предприятий по итогам 2012 года составил 257,52 млрд рублей. В структуре оборота малых предприятий города Владивостока наибольшая доля приходится на следующие виды экономической деятельности: оптовая и розничная торговля, ремонт автотранспортных средств, мотоциклов, бытовых изделий и предметов личного пользования - 60,6% от общего оборота малых предприятий (156,07 млрд рублей), операции с недвижимым имуществом, аренда и предоставление услуг - 4% от общего оборота малых предприятий (21,35 млрд рублей), транспорт и связь - 9% от общего оборота малых предприятий (21,35 млрд рублей), строительство - 10,3% от общего оборота малых предприятий (26,45 млрд рублей).

Доля налоговых поступлений в бюджет Владивостокского городского округа от субъектов малого и среднего предпринимательства в 2012 году составила 16,2%.

При этом в настоящее время существует ряд проблем, сдерживающих развитие малого и среднего предпринимательства в городе Владивостоке, требующих оказания комплексной поддержки субъектов малого и среднего бизнеса.

Наиболее значимыми проблемами, влияющими на развитие субъектов малого и среднего предпринимательства на территории города Владивостока, являются:

- недостаток стартового капитала и профессиональной подготовки для успешного начала предпринимательской деятельности, а также средств для развития предпринимательской деятельности;

- недостаток доступных производственных и офисных площадей;

- неурегулированность социально-трудовых отношений в сфере малого и среднего предпринимательства;

- слабая общественная активность большинства предпринимателей, их разобщенность, недостаточная развитость общественных объединений предпринимателей.

Решение обозначенных проблем требует использования программно-целевого метода, который позволит переориентировать политику органов исполнительной власти на создание условий для развития малого и среднего предпринимательства путем реализации мероприятий, направленных на развитие инфраструктурных объектов поддержки малого и среднего предпринимательства и востребованных механизмов поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, что позволит целенаправленно и эффективно использовать бюджетные средства.

Решение проблем возможно по одному из следующих вариантов:

- обеспечение мероприятий муниципальной программы "Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Владивостоке" на 2014 - 2018 годы (далее - муниципальная программа), реализуемых администрацией города Владивостока и финансируемых за счет средств бюджета города Владивостока (вариант 1);

- обеспечение мероприятий муниципальной программы, реализуемых субъектами малого и среднего предпринимательства и финансируемых за счет средств указанных субъектов (вариант 2);

- обеспечение мероприятий муниципальной программы, реализуемых администрацией города Владивостока и финансируемых за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и средств субъектов малого и среднего предпринимательства (вариант 3).

Сравнительные оценки указанных вариантов представлены в [таблице N 1](#P137).

Таблица N 1

Сравнительная оценка вариантов решения проблем

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Показатель | Вариант 1 | Вариант 2 | Вариант 3 |
| Расходы бюджета Владивостокского городского округа по осуществлению мероприятий муниципальной программы, реализуемых для решения проблем | большие | отсутствуют | средние |
| Возможность влияния на содержание и объем финансирования мероприятий Программы, реализуемых для решения проблем, на этапах их проектирования и исполнения | полная | отсутствует | высокая |
| Возможность влияния на полноту и своевременность решения проблем | высокая | отсутствует | средняя |

Анализ различных вариантов решения проблем показывает, что наиболее предпочтительным по обеспечению мероприятий муниципальной программы является третий вариант решения проблем, предусматривающий совместное финансирование за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и средств субъектов малого и среднего предпринимательства.

Целесообразность разработки муниципальной программы, реализующей программно-целевой метод решения проблем развития малого и среднего предпринимательства, определяется следующими факторами:

- наличие сложно решаемых и разнообразных по характеру проблем, с которыми сталкиваются субъекты малого и среднего предпринимательства, что определяет необходимость системного подхода к их решению, согласования отдельных направлений муниципальной политики по содержанию, технологиям реализации и по времени осуществления;

- необходимость определения целей, задач, состава и структуры мероприятий и запланированных результатов;

- необходимость реализации комплекса взаимоувязанных мероприятий по повышению результативности бюджетных, финансовых и материальных вложений.

Перспективы развития малого и среднего предпринимательства на территории города Владивостока связаны с созданием благоприятного климата для малого и среднего предпринимательства. Следует сосредоточить внимание на концентрации всех финансовых средств, предназначенных для поддержки малого бизнеса (федеральный бюджет, краевой бюджет и бюджет Владивостокского городского округа), на приоритетных направлениях. Необходима более энергичная работа по развитию инфраструктуры малого бизнеса. Каждое малое предприятие должно иметь возможность получить консультацию и бесплатную помощь по вопросам создания предприятия и его функционирования, проблемам маркетинговой стратегии, защите своих интересов. Особенно актуальна задача профессиональной подготовки руководителей малых предприятий. По разным оценкам в настоящее время только от 20 до 30% руководителей малых предприятий имеют специальное профессиональное образование. Это сдерживает развитие и повышение эффективности малого бизнеса.

С целью формирования и развития в городском округе инфраструктуры поддержки субъектов малого предпринимательства создано муниципальное казенное учреждение "Центр развития предпринимательства" (далее - Центр развития предпринимательства).

Задачи Центра развития предпринимательства:

- создание дополнительных рабочих мест, в том числе для инженерно-технических специалистов высокой квалификации;

- обеспечение лучших организационно-финансовых условий для реализации проектов, направленных на развитие экономики города Владивостока;

- формирование инфраструктуры, ориентированной на развитие малого и среднего наукоемкого и инновационного промышленного предпринимательства;

- проведение семинаров, связанных с подготовкой, переподготовкой и повышением квалификации, а также развитие предпринимательской грамотности и предпринимательских компетенций целевых групп граждан, в том числе молодых людей в возрасте до 30 лет.

За период действия Центра развития предпринимательства для 3921 субъекта малого и среднего предпринимательства проведены консультации по вопросам осуществления предпринимательской деятельности.

Программно-целевой метод позволяет проводить планомерную работу по созданию благоприятного предпринимательского климата в городе Владивостоке. Вместе с тем существуют риски при реализации муниципальной программы.

Основные риски в ходе реализации муниципальной программы и комплекс мер по предотвращению негативных последствий приведены в [таблице N 2](#P174).

Таблица N 2

Основные риски

муниципальной программы и комплекс мер

по предотвращению негативных последствий

|  |  |
| --- | --- |
| Основные риски | Комплекс мер по предотвращению негативных последствий |
| 1 | 2 |
| Риски, связанные с недофинансированием муниципальной программы |
| Недофинансирование со стороны федерального и краевого бюджетов | определение приоритетов для первоочередного финансирования за счет средств бюджета Владивостокского городского округа |
| Дефицит бюджетных средств при планировании финансовых ресурсов из бюджета Владивостокского городского округа для обеспечения реализации мероприятий муниципальной программы | определение приоритетов для первоочередного финансирования, оценка эффективности бюджетных вложений |
| Риски, связанные с изменениями внешней среды |
| Изменения законодательства Российской Федерации в части государственной и муниципальной поддержки и развития малого и среднего предпринимательства и предметов ведения органов государственной власти и органов местного самоуправления | проведение мониторинга планируемых изменений в действующем законодательстве Российской Федерации и своевременное внесение изменений в муниципальные правовые акты Владивостокского городского округа |
| Кризисные явления в экономике Приморского края | разработка предложений в департамент экономики Приморского края по усилению мер поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства |
| Снижение актуальности мероприятий муниципальной программы | ежегодный анализ эффективности проводимых мероприятий муниципальной программы, перераспределение средств между мероприятиями муниципальной программы |
| Риски, связанные с человеческим фактором |
| Недоверие субъектов малого и среднего предпринимательства в части доступности мероприятий муниципальной программы | постоянное информирование субъектов малого и среднего предпринимательства о проводимых мероприятиях с использованием разнообразных каналов коммуникаций |
| Низкая активность субъектов малого и среднего предпринимательства | внесение изменений в муниципальную программу с привлечением представителей малого и среднего предпринимательства |
| Риски, связанные с недостоверностью информации (статистические, налоговые данные) |
| Неправильная оценка перспектив развития субъектов малого и среднего предпринимательства и эффективности реализации мероприятий муниципальной программы из-за недостоверной информации | проведение исследований предпринимательской среды |
| Недостаточность получаемой информации, предоставленной Приморскстатом, для анализа состояния развития субъектов предпринимательской деятельности | оценка развития субъектов малого и среднего предпринимательства в условиях неопределенности информации, проведение социологических опросов (анкетирование и интервьюирование); сбор и анализ информации для создания единой информационной базы организаций, оказывающих поддержку субъектам малого и среднего предпринимательства |

Принятие мер по управлению рисками осуществляется в ходе реализации муниципальной программы и оценки ее эффективности.

2. Приоритеты муниципальной политики города Владивостока

в сфере реализации муниципальной программы, цели

и задачи муниципальной программы

Инновационный тип экономического развития Российской Федерации требует создания максимально благоприятных условий для предпринимательской инициативы, повышения конкурентоспособности и инвестиционной привлекательности российских частных компаний, расширения их способности к работе на открытых глобальных рынках в условиях жесткой конкуренции, поскольку именно частный бизнес является основной движущей силой экономического развития. Государство может создать необходимые условия и стимулы для развития бизнеса, но не должно подменять бизнес собственной активностью.

Город Владивосток стремится при поддержке государства занять позиции одного из мировых интеллектуальных, предприимчивых и культурных городов-лидеров, способного не только производить бизнес, инновационные, научно-технические и культурные идеи, но и воплощать их в России и странах Азиатско-Тихоокеанского региона, обеспечивая высокий уровень и качество жизни жителей города, вызывая уважение в мире, экспортируя наукоемкую продукцию и услуги, притягивая к себе как людей, так и капиталы.

Владивосток - это город, несущий миссию укрепления и развития позиций России на Дальнем Востоке и формирования площадки для международного взаимодействия Российской Федерации со странами Азиатско-Тихоокеанского региона.

Цель и задачи муниципальной программы направлены на реализацию целей, установленных Федеральным законом от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", и соответствуют приоритетам государственной политики и Стратегии.

Цель муниципальной программы - создание благоприятных условий для устойчивого развития малого и среднего предпринимательства и повышение его влияния на социально-экономическое развитие города Владивостока.

Задачи муниципальной программы:

- развитие производственного и инновационного потенциала малого и среднего предпринимательства;

- абзац исключен. - Постановление администрации г. Владивостока от 18.02.2014 N 1315;

- развитие инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства;

- развитие механизмов финансовой поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

- развитие имущественной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

- создание условий для начала предпринимательской деятельности;

- содействие повышению престижа предпринимательской деятельности.

Учитывая существующую структуру экономики города Владивостока, муниципальной программой определены приоритетные направления развития и поддержки малого и среднего предпринимательства, в которых необходимо стимулировать малое и среднее предпринимательство и предусматривать меры целевой поддержки.

К приоритетным направлениям развития и поддержки малого и среднего предпринимательства относятся:

- инновационная деятельность;

- обрабатывающие производства;

- оказание услуг: социальных, жилищно-коммунальных, бытовых (кроме услуг парикмахерских и салонов красоты), в системе дошкольного и дополнительного образования детей, в области внутреннего туризма;

- транспорт и связь;

- строительство;

- деятельность в области ремесел и народных художественных промыслов;

- спортивно-оздоровительная деятельность.

3. Целевые индикаторы, показатели муниципальной программы

Целевыми индикаторами муниципальной программы, характеризующими достижение ее цели, являются:

- количество субъектов малого и среднего предпринимательства (включая индивидуальных предпринимателей) в расчете на 10 тыс. человек населения с 614 ед. до 660 ед.;

- доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых и средних предприятий в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций с 36,3% до 40%.

Показателями, характеризующими решение задач настоящей муниципальной программы, являются:

- увеличение количества вновь созданных рабочих мест (включая вновь зарегистрированных индивидуальных предпринимателей) в секторе малого и среднего предпринимательства с 38 ед. до 468 ед.;

- увеличение количества сохраненных рабочих мест (включая индивидуальных предпринимателей) в секторе малого и среднего предпринимательства с 1,4 тыс. ед. до 15,2 тыс. ед.;

- увеличение количества субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших поддержку, с 3,9 тыс. ед. до 43,91 тыс. ед.

Целевые индикаторы, показатели муниципальной программы с расшифровкой плановых значений по годам и этапам ее реализации, отражающие в том числе прогноз изменения состояния развития субъектов малого и среднего предпринимательства города Владивостока, представлены в [приложении N 1](#P417) к муниципальной программе.

4. Обобщенная характеристика реализуемых в составе

муниципальной программы подпрограмм и отдельных мероприятий

В соответствии с целевой направленностью муниципальной программы выделены следующие отдельные мероприятия:

1. Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

Мероприятие реализуется посредством предоставления субсидий на возмещение части затрат субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

2. Имущественная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

Оказание имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в городе Владивостоке осуществляется в виде передачи во владение и (или) в пользование муниципального имущества на возмездной основе или на льготных условиях.

3. Пропаганда и популяризация предпринимательской деятельности осуществляемая в городе Владивостоке путем проведения городского ежегодного конкурса "Предприниматель года".

4. Расходы на обеспечение выполнения функций Центра развития предпринимательства.

Основными функциями Центра развития предпринимательства являются:

- создание и ведение единой информационной базы организаций, оказывающих поддержку субъектам малого и среднего предпринимательства;

- создание муниципальных информационных сетей и (или) информационно-телекоммуникационных сетей и обеспечение их функционирования в целях поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

- мониторинг рынка услуг и подготовка предложений для принятия инвестиционных проектов с целью их реализации субъектами малого и среднего предпринимательства на территории города Владивостока;

- оказание содействия субъектам малого и среднего предпринимательства в реализации инвестиционных проектов;

- консультирование по вопросам осуществления предпринимательской деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства;

- организация и проведение семинаров, тренингов и круглых столов по вопросам осуществления предпринимательской деятельности;

- разработка и издание сборников и пособий для субъектов малого и среднего предпринимательства по вопросам осуществления предпринимательской деятельности;

- организация проведения и оформления городского ежегодного конкурса "Предприниматель года", организация награждения победителей городского ежегодного конкурса "Предприниматель года.

Обобщенная [характеристика](#P511) реализуемых в составе муниципальной программы подпрограмм и отдельных мероприятий приведена в приложении N 2 к муниципальной программе.

5. Механизм реализации муниципальной программы

Координация мероприятий по выполнению муниципальной программы осуществляется администрацией города Владивостока в лице управления экономики и развития предпринимательства администрации города Владивостока и Управления муниципальной собственности г. Владивостока с участием Центра развития предпринимательства.

Муниципальная программа реализуется путем предоставления субъектам малого и среднего предпринимательства следующих видов поддержки: финансовой, имущественной.

Финансовая поддержка из бюджета Владивостокского городского округа, предусмотренная муниципальной программой, оказывается субъектам малого и среднего предпринимательства города Владивостока, производящим и (или) реализующим товары (работы, услуги), предназначенные для внутреннего рынка Российской Федерации, в виде субсидий согласно [приложению N 10](#P2778) к муниципальной программе.

Финансовая поддержка в виде предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства из бюджета Владивостокского городского округа по бюджетным обязательствам, возникшим в результате реализации долгосрочной целевой программы "Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Владивостоке на 2013 - 2015 годы", утвержденной постановлением администрации города Владивостока от 28.09.2012 N 3456, осуществляется в соответствии с [пунктами 5.14](#P3116), [5.16](#P3118) - [5.31](#P3151) приложения N 10 к муниципальной программе.

Имущественная поддержка субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, оказывается в соответствии с Порядком оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства города Владивостока и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в городе Владивостоке, указанным в [приложении N 11](#P3363) к муниципальной программе.

Финансовая поддержка из бюджета Владивостокского городского округа, предусмотренная муниципальной программой, оказывается организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства города Владивостока, в виде субсидий в соответствии с [приложением N 12](#P3437) к муниципальной программе.

Пропаганда и популяризация предпринимательской деятельности, являясь составляющими создания положительного имиджа предпринимательства, в рамках реализации муниципальной программы осуществляются путем проведения следующих мероприятий:

- проведение городского ежегодного конкурса "Предприниматель года";

- абзац исключен. - Постановление администрации г. Владивостока от 26.02.2016 N 588.

Деятельность Центра развития предпринимательства осуществляется на основании Устава муниципального казенного учреждения "Центр развития предпринимательства", утвержденного постановлением администрации города Владивостока от 30.07.2012 N 2755 "О создании муниципального казенного учреждения "Центр развития предпринимательства", в пределах выделенных лимитов бюджетных средств, предусмотренных бюджетной росписью главного распорядителя бюджетных средств.

Финансирование мероприятий муниципальной программы из федерального бюджета осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Главным распорядителем средств бюджета Владивостокского городского округа на выполнение муниципальной программы является администрация города Владивостока в лице управления экономики и развития предпринимательства администрации города Владивостока.

6. Оценка применения мер государственного регулирования

в сфере реализации муниципальной программы и сведения

об основных мерах правового регулирования в сфере

реализации муниципальной программы

Мерами государственного регулирования в сфере реализации муниципальной программы являются:

- применение коэффициента 0,4, корректирующего расчет арендной платы за пользование зданиями, сооружениями, их частями, находящимися в муниципальной собственности Владивостокского городского округа;

- реализация субъектами малого и среднего предпринимательства преимущественного права на приобретение арендуемого ими муниципального имущества в соответствии с Федеральным законом от 22.07.2008 N 159-ФЗ "Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации";

- снижение отдельным субъектам малого и среднего предпринимательства корректирующего коэффициента К2, применяемого для расчета единого налога на вмененный доход (ЕНВД), в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации (коэффициенты снижены для предпринимателей островных территорий и поселка Трудовое, для предприятий, предоставляющих услуги по перевозке пассажиров автобусами, по розничной торговле хлебом и хлебобулочными изделиями).

Вышеуказанные меры государственного регулирования направлены на повышение конкурентоспособности приоритетных видов экономической деятельности Владивостокского городского округа, стимулирование предпринимательской инициативы населения города Владивостока, обновление основных фондов субъектов малого и среднего предпринимательства, развитие конкуренции и повышение на этой основе качества и конкурентоспособности продукции предприятий и индивидуальных предпринимателей.

[Оценка](#P587) применения мер государственного регулирования в сфере реализации муниципальной программы отражена в приложении N 3 к муниципальной программе.

[Сведения](#P642) об основных мерах правового регулирования приведены в приложении N 4 к муниципальной программе.

7. Прогноз сводных показателей муниципальных заданий

на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

муниципальными бюджетными и автономными учреждениями

по муниципальной программе

У ответственного исполнителя муниципальной программы отсутствуют подведомственные и подотчетные муниципальные бюджетные и автономные учреждения, вследствие чего муниципальной программой не предусмотрено формирование муниципальных заданий.

Информация о сводных показателях муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) представлена в [приложении N 5](#P678) к муниципальной программе.

8. Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы

Мероприятия муниципальной программы реализуются за счет средств бюджета Владивостокского городского округа в соответствии с [приложением N 6](#P731) к муниципальной программе. В 2014 - 2018 годах планируемый общий объем финансирования муниципальной программы из средств бюджета Владивостокского городского округа составит 142530,91 тыс. руб., в том числе:

2014 год - 27740, 08 тыс. руб.;

2015 год - 28112,99 тыс. руб.;

2016 год - 28515,00 тыс. руб.;

2017 год - 28892,61 тыс. руб.;

2018 год - 29270,23 тыс. руб., в том числе на расходы на обеспечение выполнения функций Центра развития предпринимательства:

2014 год - 11740,08 тыс. руб.;

2015 год - 12112,99 тыс. руб.;

2016 год - 12515,00 тыс. руб.;

2017 год - 12892,61 тыс. руб.;

2018 год - 13270,23 тыс. руб.

Прогнозная оценка привлекаемых на реализацию цели муниципальной программы на 2014 - 2018 годы средств краевого бюджета составляет 34326,19 тыс. руб., в том числе:

в 2014 году - 5314,20 тыс. руб.;

в 2015 году - 3781,99 тыс. руб.;

в 2016 году - 8320,00 тыс. руб.;

в 2017 году - 8320,00 тыс. руб.;

в 2018 году - 8590,00 тыс. руб.

Прогнозная оценка привлекаемых на реализацию цели муниципальной программы на 2014 - 2018 годы средств федерального бюджета составляет 125394,81 тыс. руб., в том числе:

в 2014 году - 21256,80 тыс. руб.;

в 2015 году - 3218,01 тыс. руб.;

в 2016 году - 33280,00 тыс. руб.;

в 2017 году - 33280,00 тыс. руб.;

в 2018 году - 34360,00 тыс. руб.

Объем расходов на осуществление мероприятий муниципальной программы и на расходы на обеспечение выполнения функций Центра развития предпринимательства может ежегодно уточняться на основе оценки эффективности реализации муниципальной программы и исходя из утвержденных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств бюджета Владивостокского городского округа на очередной финансовый год.

Информация о ресурсном обеспечении муниципальной программы представлена в [приложении N 6](#P731) к муниципальной программе.

В случае признания Владивостокского городского округа получателем субсидий в рамках поддержки малого и среднего предпринимательства за счет средств федерального, краевого бюджетов указанные средства предусматриваются как источник финансирования муниципальной программы.

Прогнозная оценка привлекаемых на реализацию муниципальной программы средств федерального, краевого бюджетов, внебюджетных источников представлена в [приложении N 7](#P1414) к муниципальной программе.

Оценка степени влияния дополнительных средств субсидий на целевые индикаторы, показатели, сроки и ожидаемые результаты реализации муниципальной программы приведена в [приложениях N 8](#P2575), [N 9](#P2710) к муниципальной программе.

9. Сроки и этапы реализации муниципальной программы

Реализация муниципальной программы осуществляется в один этап в течение 2014 - 2018 годов.

10. Оценка эффективности реализации муниципальной программы

Оценка эффективности реализации муниципальной программы представляет собой механизм контроля за выполнением мероприятий муниципальной программы в зависимости от степени достижения цели и задач, определенных муниципальной программой, в целях оптимальной концентрации средств на поддержку малого и среднего предпринимательства города Владивостока.

Оценка эффективности реализации муниципальной программы проводится ответственным исполнителем муниципальной программы по итогам ее исполнения за отчетный финансовый год, а также по итогам завершения реализации муниципальной программы.

Обязательным условием оценки эффективности реализации муниципальной программы является выполнение запланированных промежуточных результатов реализации муниципальной программы (целевых индикаторов, показателей муниципальной программы).

Оценка эффективности реализации муниципальной программы проводится по следующим критериям:

- степень достижения цели муниципальной программы;

- степень достижения задач муниципальной программы;

- степень эффективности использования бюджетных средств.

Расчет критериев оценки эффективности реализации муниципальной программы:

1) расчет степени достижения цели муниципальной программы:

а) применяется для целевых индикаторов, у которых положительным результатом считается превышение фактического значения целевого индикатора над плановым значением целевого индикатора:

- количество субъектов малого и среднего предпринимательства (включая индивидуальных предпринимателей) в расчете на 10 тыс. человек населения;

- доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых и средних предприятий в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций;

,

где:

Iц - фактическое достижение цели муниципальной программы;

Iфакт - фактическое значение целевого индикатора;

Iплан - плановое значение целевого индикатора;

б) среднее значение достижения целей муниципальной программы:

,

где:

Iцели - среднее значение достижения целей муниципальной программы;

SUM Iц - суммарное значение фактического достижения целей муниципальной программы;

n - количество целей муниципальной программы;

2) расчет степени достижения задач муниципальной программы:

а) применяется для показателей, у которых положительным результатом считается превышение фактического значения показателя над плановым значением показателя:

- увеличение количества вновь созданных рабочих мест (включая вновь зарегистрированных индивидуальных предпринимателей) в секторе малого и среднего предпринимательства при реализации муниципальной программы;

- увеличение количества сохраненных рабочих мест (включая индивидуальных предпринимателей) в секторе малого и среднего предпринимательства при реализации муниципальной программы;

- увеличение количества субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших поддержку;

,

где:

Iзадача - фактическое достижение задачи муниципальной программы;

Iфакт - фактическое значение показателя;

Iплан - плановое значение показателя;

б) среднее значение достижения задач муниципальной программы:

,

где:

Iз - среднее значение достижения задач муниципальной программы;

SUM Iзадача - суммарное значение фактического достижения задач муниципальной программы;

n - количество задач муниципальной программы;

3) сравнение среднего значения достижения цели муниципальной программы со средним значением достижения задач муниципальной программы:

а) в случае если разница между средним значением достижения цели муниципальной программы (Iц) и средним значением достижения задач муниципальной программы (Iз) составляет не более 10%, то показатели задач в полной мере способствуют достижению цели муниципальной программы;

б) в случае если разница между средним значением достижения цели муниципальной программы (Iц) и средним значением достижения задач муниципальной программы (Iз) составляет свыше 10%, то показатели задач не способствуют достижению цели муниципальной программы;

4) среднее значение достижения целей подпрограмм, отдельных мероприятий будет являться расчетной оценкой достижения цели муниципальной программы:

а) в случае если (Iц) >= 80%, цель реализации муниципальной программы выполняется;

б) в случае если Iц < 80%, цель реализации муниципальной программы не выполняется;

5) расчет степени эффективности использования бюджетных и внебюджетных средств:

,

где:

Эбв - степень соответствия запланированному уровню затрат и эффективности использования средств бюджета и внебюджетных средств;

Ффакт - фактическое освоение средств бюджета и внебюджетных средств в отчетном периоде;

Iплан - запланированный объем средств бюджета и внебюджетных средств в отчетном периоде.

Начальник управления экономики и развития

предпринимательства администрации

города Владивостока

С.Н.БАШКИРЕВА

Приложение N 1

к муниципальной программе

"Развитие малого и среднего

предпринимательства

в городе Владивостоке"

на 2014 - 2018 годы

СВЕДЕНИЯ

О ЦЕЛЕВЫХ ИНДИКАТОРАХ, ПОКАЗАТЕЛЯХ МУНИЦИПАЛЬНОЙ

ПРОГРАММЫ "РАЗВИТИЕ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

В ГОРОДЕ ВЛАДИВОСТОКЕ" НА 2014 - 2018 ГОДЫ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Целевой индикатор, показатель (наименование) | Единица измерения | Значение целевого индикатора, показателя |
| отчетный финансовый год (2012) | текущий финансовый год (2013) | очередной финансовый год (2014) | первый год планового периода (2015) | второй год планового периода (2016) | третий год планового периода (2017) | четвертый год планового периода (2018) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| Муниципальная программа "Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Владивостоке" на 2014 - 2018 годы |
| 1. | Количество субъектов малого и среднего предпринимательства (включая индивидуальных предпринимателей) в расчете на 10 тыс. человек населения | ед. | 632 | 614 | 614 | 617 | 627 | 641 | 660 |
| 2. | Доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых и средних предприятий в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций | % | 35,70 | 36,32 | 37,01 | 37,38 | 38,05 | 38,81 | 40,00 |
| 3. | Увеличение количества вновь созданных рабочих мест (включая вновь зарегистрированных индивидуальных предпринимателей) в секторе малого и среднего предпринимательства при реализации муниципальной программы | ед. | 23 | 38 | 85 | 85 | 85 | 85 | 90 |
| 4. | Увеличение количества сохраненных рабочих мест (включая индивидуальных предпринимателей) в секторе малого и среднего предпринимательства при реализации муниципальной программы | ед. | 920 | 1444 | 1697 | 2997 | 2997 | 2997 | 3049 |
| 5. | Увеличение количества субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших поддержку | ед. | 1102 | 3917 | 7193 | 7500 | 8000 | 8500 | 8800 |

И.о. начальника управления экономики

и развития предпринимательства

администрации города Владивостока

М.В.ИЛЬИНА

Приложение N 2

к муниципальной программе

"Развитие малого и среднего

предпринимательства

в городе Владивостоке"

на 2014 - 2018 годы

ОБОБЩЕННАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА

ПОДПРОГРАММ И ОТДЕЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ, РЕАЛИЗУЕМЫХ В СОСТАВЕ

МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ "РАЗВИТИЕ МАЛОГО И СРЕДНЕГО

ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА В ГОРОДЕ ВЛАДИВОСТОКЕ"

НА 2014 - 2018 ГОДЫ

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование подпрограммы, отдельного мероприятия муниципальной программы | Ответственный исполнитель, соисполнители | Срок | Ожидаемый результат (краткое описание) | Последствия нереализации муниципальной программы, подпрограммы, отдельного мероприятия | Связь подпрограммы, отдельного мероприятия с показателями муниципальной программы |
| начала реализации подпрограммы, отдельного мероприятия | окончания реализации подпрограммы, отдельного мероприятия |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Отдельные мероприятия муниципальной программы "Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Владивостоке"на 2014 - 2018 годы |
| 1. | Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства | управление экономики и развития предпринимательства администрации города Владивостока | 2014 | 2018 | количество вновь созданных рабочих мест (включая индивидуальных предпринимателей) за период действия муниципальной программы составит не менее 300 единиц;количество рабочих мест, сохраненных субъектами малого и среднего предпринимательства за весь период действия муниципальной программы составит не менее 17,4 тыс. ед.;увеличение количества субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших поддержку за весь период действия муниципальной программы, составит не менее 38,1 тыс. ед. | снижение поступлений страховых взносов и сокращение поступлений налога на доходы физических лиц, повышение социальной напряженности | увеличение доли среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых и средних предприятий в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций с 37,6% в 2013 году до 44,1% к 2018 году |
| 2. | Имущественная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства | Управление муниципальной собственности г. Владивостока | 2014 | 2018 | инвестиционная активность субъектов малого и среднего предпринимательства на территории г. Владивостока | снижение доходной части бюджета; ухудшение развития бизнеса на территории г. Владивостока | увеличение доли среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых и средних предприятий в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций с 37,6% в 2013 году до 44,1% к 2018 году |
| 3. | Пропаганда и популяризация предпринимательской деятельности | управление экономики и развития предпринимательства администрации города Владивостока | 2014 | 2018 | деловая активность субъектов малого и среднего предпринимательства на территории г. Владивостока, повышение имиджа предпринимательской деятельности | снижение темпов развития бизнеса на территории г. Владивостока |  |
| 4. | Расходы на обеспечение выполнения функций муниципального казенного учреждения "Центр развития предпринимательства" | управление экономики и развития предпринимательства администрации города Владивостока | 2014 | 2018 | повышение доступности получения консультационных и информационных услуг на безвозмездной основе для субъектов малого и среднего предпринимательства; повышение квалификации кадров в сфере малого и среднего предпринимательства | отсутствие необходимой информации для ведения деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства, снижение количества субъектов малого и среднего предпринимательства на территории г. Владивостока | рост количества субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших поддержку, с 3800 ед. в 2013 году до 8700 ед. в 2018 году |

Начальник управления экономики и развития

предпринимательства администрации

города Владивостока

С.Н.БАШКИРЕВА

Приложение N 3

к муниципальной программе

"Развитие малого и среднего

предпринимательства

в городе Владивостоке"

на 2014 - 2018 годы

ОЦЕНКА ПРИМЕНЕНИЯ МЕР

ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ В СФЕРЕ РЕАЛИЗАЦИИ

МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ "РАЗВИТИЕ МАЛОГО И СРЕДНЕГО

ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА В ГОРОДЕ ВЛАДИВОСТОКЕ"

НА 2014 - 2018 ГОДЫ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование меры государственного регулирования | Объем доходов/расходов Владивостокского городского округа [<\*>](#P624) (тыс. руб.) | Финансовая оценка результатов применения мер государственного регулирования (тыс. руб.), годы | Краткое обоснование необходимости применения мер государственного регулирования для достижения цели муниципальной программы |
| очередной финансовый год (2013) | первый год планового периода (2014) | второй год планового периода (2015) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | Предоставление муниципальных помещений, находящихся в муниципальной собственности Владивостокского городского округа, по льготной арендной ставке (применяется корректирующий коэффициент 0,4) | 1794,59 | 598,49 | 599,00 | 597,10 | в целях создания благоприятных условий для субъектов малого предпринимательства применяется коэффициент 0,4, корректирующий расчет арендной платы за пользование зданиями, сооружениями, их частями, находящимися в муниципальной собственности Владивостокского городского округа |
| 2. | Снижение отдельным субъектам малого и среднего предпринимательства корректирующего коэффициента, применяемого для расчета единого налога на вмененный доход (ЕНВД), в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации (коэффициенты снижены для предпринимателей островных территорий и поселка Трудовое, для предприятий, предоставляющих услуги по перевозке пассажиров автобусами, по розничной торговле хлебом и хлебобулочными изделиями) | 847547,00 | 286863,00 | 284611,00 | 276073,00 | в целях создания благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства, стабилизации ценовой политики, уменьшения налоговой нагрузки на предпринимателей снижены коэффициенты К2, применяемые для расчета единого налога на вменяемый доход (ЕНВД) |

--------------------------------

<\*> - объем выпадающих доходов бюджета Владивостокского городского округа, увеличение расходных обязательств Владивостокского городского округа.

Начальник управления экономики и развития

предпринимательства администрации

города Владивостока

С.Н.БАШКИРЕВА

Приложение N 4

к муниципальной программе

"Развитие малого и среднего

предпринимательства

в городе Владивостоке"

на 2014 - 2018 годы

СВЕДЕНИЯ

ОБ ОСНОВНЫХ МЕРАХ ПРАВОВОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ В СФЕРЕ

РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ "РАЗВИТИЕ МАЛОГО

И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА В ГОРОДЕ ВЛАДИВОСТОКЕ"

НА 2014 - 2018 ГОДЫ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nп/п | Наименование проекта нормативного правового акта Российской Федерации, Приморского края, Владивостокского городского округа | Основные положения проекта нормативного правового акта | Ожидаемые сроки принятия |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Проекты нормативных правовых актов отсутствуют |  |  |

Начальник управления экономики и развития

предпринимательства администрации

города Владивостока

С.Н.БАШКИРЕВА

Приложение N 5

к муниципальной программе

"Развитие малого и среднего

предпринимательства

в городе Владивостоке"

на 2014 - 2018 годы

ПРОГНОЗ

СВОДНЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ НА ОКАЗАНИЕ

МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ (ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ) МУНИЦИПАЛЬНЫМИ

БЮДЖЕТНЫМИ И АВТОНОМНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ ПО МУНИЦИПАЛЬНОЙ

ПРОГРАММЕ "РАЗВИТИЕ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

В ГОРОДЕ ВЛАДИВОСТОКЕ" НА 2014 - 2018 ГОДЫ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование муниципальной услуги (выполняемой работы), показателя объема услуги (выполнения работы) | Значение показателя объема муниципальной услуги (выполнения работы) | Расходы бюджета Владивостокского городского округа на оказание муниципальной услуги (выполнение работы), тыс. руб. |
| очередной финансовый год (2014) | первый год планового периода (2015) | второй год планового периода (2016) | очередной финансовый год (2014) | первый год планового периода (2015) | второй год планового периода (2016) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1. | Наименование муниципальной услуги (выполняемой работы) и ее содержание: | подведомственные и подотчетные муниципальные бюджетные и автономные учреждения отсутствуют |
| 2. | Показатель объема муниципальной услуги (выполнения работы) | х | х | х | х | х | х |

Начальник управления экономики и развития

предпринимательства администрации

города Владивостока

С.Н.БАШКИРЕВА

Приложение N 6

к муниципальной программе

"Развитие малого и среднего

предпринимательства

в городе Владивостоке"

на 2014 - 2018 годы

РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ "РАЗВИТИЕ МАЛОГО

И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА В ГОРОДЕ ВЛАДИВОСТОКЕ"

НА 2014 - 2018 ГОДЫ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА

ВЛАДИВОСТОКСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование подпрограммы, мероприятия подпрограммы, отдельного мероприятия | Ответственный исполнитель, соисполнители | Код бюджетной классификации | Расходы Владивостокского городского округа (тыс. руб.), годы |
| ГРБС | Рз Пр | ЦСР | ВР | очередной финансовый год (2014) | первый год планового периода (2015) | второй год планового периода (2016) | третий год планового периода (2017) | четвертый год планового периода (2018) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1. | Муниципальная программа "Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Владивостоке" на 2014 - 2018 годы | всего, в том числе: | Х | Х | Х | Х | 27740,08 | 28112,99 | 28515,00 | 28892,61 | 29270,23 |
| ответственный исполнитель - управление экономики и развития предпринимательства администрации города Владивостока | 903 | Х | Х | Х | 27740,08 | 28112,99 | 28515,00 | 28892,61 | 29270,23 |
| соисполнитель - Управление муниципальной собственности г. Владивостока | 966 | Х | Х | Х | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2. | Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства | всего, в том числе: | 903 | 0412 | 1602900 | 000 | 15825,250 | 16000,00 | Х | Х | Х |
| 903 | 0412 | 1600200000 | 000 | Х | Х | 16000,00 | 16000,00 | 16000,00 |
| 2.1. | Финансовая поддержка организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства города Владивостока | управление экономики и развития предпринимательства администрации города Владивостока | 903 | 0412 | 1602900 | 800 | 250,00 | 100,00 | Х | Х | Х |
| 903 | 0412 | 1600229200 | 810 | Х | Х | 100,00 | 250,00 | 250,00 |
| 2.2. | Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, производящих и (или) реализующих товары (работы, услуги), предназначенные для внутреннего рынка Российской Федерации, всего | управление экономики и развития предпринимательства администрации города Владивостока | 903 | 0412 | 1602900 | 800 | 15575,250 | 15900,00 | Х | Х | Х |
| 903 | 0412 | 1600200000 | 810 | Х | Х | 15900,00 | 15750,00 | 15750,00 |
|  | в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.2.1. | Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат, производящими и (или) реализующими товары (работы, услуги), связанных с уплатой процентов по кредитам, привлеченным для осуществления предпринимательской деятельности не ранее 1 октября 2013 г. в кредитных организациях | управление экономики и развития предпринимательства администрации города Владивостока | 903 | 0412 | 1602900 | 800 | 2233,34339 | 1344,53515 | Х | Х | Х |
| 903 | 0412 | 1600229010 | 810 | Х | Х | 600,00 | 1950,00 | 1890,00 |
| 2.2.2. | Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат на технологическое присоединение к объектам электросетевого хозяйства | управление экономики и развития предпринимательства администрации города Владивостока | 903 | 0412 | 1602900 | 800 | 460,81520 | 290,64720 | Х | Х | Х |
| 903 | 0412 | 1600229020 | 810 | Х | Х | 1200,00 | 500,00 | 500,00 |
| 2.2.3. | Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат, связанных с уплатой первого взноса (аванса) при заключении договора (договоров) лизинга оборудования с российскими лизинговыми организациями в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг) | управление экономики и развития предпринимательства администрации города Владивостока | 903 | 0412 | 1602900 | 800 | 1374,20 | 4335,68018 | Х | Х | Х |
| 903 | 0412 | 1600229030 | 810 | Х | Х | 4111,91525 | 2500,00 | 2500,00 |
| 2.2.4. | Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат, связанных с уплатой лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) | управление экономики и развития предпринимательства администрации города Владивостока | 903 | 0412 | 1602900 | 800 | 4683,88950 | 1300,43498 | Х | Х | Х |
| 903 | 0412 | 1600229040 | 810 | Х | Х | 0,00 | 2000,00 | 2000,00 |
| 2.2.5. | Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат, связанных с проведением на предприятиях субъектов малого предпринимательства энергетических обследований, на сертификацию по стандарту ISO 50 001, включая затраты на приобретение оборудования и материалов | управление экономики и развития предпринимательства администрации города Владивостока | 903 | 0412 | 1602900 | 800 | 0,00 | 0,00 | Х | Х | Х |
| 903 | 0412 | 1600229050 | 810 | Х | Х | 600,00 | 500,00 | 500,00 |
| 2.2.6. | Гранты начинающим субъектам малого предпринимательства - субсидии индивидуальным предпринимателям и юридическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, предоставляемые на условиях долевого финансирования целевых расходов по государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя, расходов, связанных с началом предпринимательской деятельности, выплатами по передаче прав на франшизу (паушальный взнос) и приобретение основных средств, в том числе при заключении договора коммерческой концессии | управление экономики и развития предпринимательства администрации города Владивостока | 903 | 0412 | 1602900 | 800 | 1470,00 | 4288,38183 | Х | Х | Х |
| 903 | 0412 | 1600229060 | 810 | Х | Х | 900,00 | 2400,00 | 2500,00 |
| 2.2.7. | Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат, связанных с производством инновационных товаров (работ, услуг) и (или) внедрением технологических инноваций | управление экономики и развития предпринимательства администрации города Владивостока | 903 | 0412 | 1602900 | 800 | 0,00 | 500,00 | Х | Х | Х |
| 903 | 0412 | 1600229070 | 810 | Х | Х | 900,00 | 170,00 | 340,00 |
| 2.2.8. | Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат, связанных с оплатой услуг по подтверждению соответствия в форме принятия декларации о соответствии и (или) обязательной сертификации продукции | управление экономики и развития предпринимательства администрации города Владивостока | 903 | 0412 | 1602900 | 800 | 300,00 | 23,704 | Х | Х | Х |
| 903 | 0412 | 1600229080 | 810 | Х | Х | 300,00 | 300,00 | 300,00 |
| 2.2.9. | Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат, связанных с уплатой арендных платежей по действующим договорам аренды недвижимого имущества, находящегося в частной собственности, связанного с ведением предпринимательской деятельности | управление экономики и развития предпринимательства администрации города Владивостока | 903 | 0412 | 1602900 | 800 | 1707,72724 | 1876,42129 | Х | Х | Х |
| 903 | 0412 | 1600229090 | 810 | Х | Х | 3088,08475 | 1410,00 | 1400,00 |
| 2.2.10. | Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в целях возмещения части затрат, связанных с участием в выставочно-ярмарочных мероприятиях в Российской Федерации | управление экономики и развития предпринимательства администрации города Владивостока | 903 | 0412 | 1602900 | 800 | 700,00 | 610,296 | Х | Х | Х |
| 903 | 0412 | 1600229100 | 810 | Х | Х | 900,00 | 500,00 | 300,00 |
| 2.2.11. | Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат, связанных с проведением аккредитованной организацией специальной оценки условий труда | управление экономики и развития предпринимательства администрации города Владивостока | 903 | 0412 | 1602900 | 800 | 150,00 | 122,40 | Х | Х | Х |
| 903 | 0412 | 1600229110 | 810 | Х | Х | 900,00 | 800,00 | 800,00 |
| 2.2.12. | Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат, связанных с разработкой и созданием интернет-сайтов | управление экономики и развития предпринимательства администрации города Владивостока | 903 | 0412 | 1602900 | 800 | 429,00 | 188,50 | Х | Х | Х |
| 903 | 0412 | 1600229120 | 810 | Х | Х | 300,00 | 600,00 | 600,00 |
| 2.2.13. | Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат, связанных с поддержкой социального предпринимательства | управление экономики и развития предпринимательства администрации города Владивостока | 903 | 0412 | 1602900 | 800 | 0,00 | 0,00 | Х | Х | Х |
| 903 | 0412 | 1600229130 | 810 | Х | Х | 600,00 | 1000,00 | 1000,00 |
| 2.2.14. | Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлеченным в кредитных организациях субъектами малого и среднего предпринимательства, производящим и (или) реализующим товары (работы, услуги) | управление экономики и развития предпринимательства администрации города Владивостока | 903 | 0412 | 1602900 | 800 | 480,49749 | 0,00 | Х | Х | Х |
| Х | Х | Х | Х | Х | Х | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.2.15. | Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, реализующим товары (работы, услуги), на возмещение части затрат, связанных с уплатой лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга), заключенным с лизинговыми компаниями не ранее 1 января 2006 г. на срок не более пяти лет | управление экономики и развития предпринимательства администрации города Владивостока | 903 | 0412 | 1602900 | 800 | 228,68115 | 18,99937 | Х | Х | Х |
| Х | Х | Х | Х | Х | Х | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.2.16. | Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, производящим и реализующим товары (работы, услуги), на возмещение части затрат, связанных с уплатой лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга), заключенным с лизинговыми компаниями не ранее 1 января 2005 г. на срок не более пяти лет | управление экономики и развития предпринимательства администрации города Владивостока | 903 | 0412 | 1602900 | 800 | 1357,09603 | 0,00 | Х | Х | Х |
| Х | Х | Х | Х | Х | Х | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.2.17. | Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, производящим и реализующим товары (работы, услуги), на возмещение части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг) | управление экономики и развития предпринимательства администрации города Владивостока | 903 | 0412 | 1602900 | 800 | 0,00 | 1000,00 | Х | Х | Х |
| 903 | 0412 | 11600229140 | 810 | Х | Х | 500,00 | 320,00 | 320,00 |
| 2.2.18. | Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, производящим и реализующим товары (работы, услуги), на возмещение части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях на строительство (реконструкцию) для собственных нужд производственных зданий, строений и сооружений либо приобретение оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг) | управление экономики и развития предпринимательства администрации города Владивостока | 903 | 0412 | 1602900 | 800 | 0,00 | 0,00 | Х | Х | Х |
| 903 | 0412 | 1600229150 | 810 | Х | Х | 1000,00 | 200,00 | 200,00 |
| 3. | Пропаганда и популяризация предпринимательской деятельности |  | 903 | 0412 | 1602900 | 200 | 174,75 | 0,00 | Х | Х | Х |
| Х | Х | Х | Х | Х | Х | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3.1. | Проведение ежегодного торжественного мероприятия, посвященного Дню российского предпринимательства: - оформление и проведение торжественного мероприятия городского ежегодного конкурса "Предприниматель года"; - награждение победителей городского ежегодного конкурса "Предприниматель года" в соответствии с постановлением главы города Владивостока от 25.03.2009 N 282 "О городском ежегодном конкурсе "Предприниматель года" | управление экономики и развития предпринимательства администрации города Владивостока | 903 | 0412 | 1602900 | 200 | 174,75 | 0,00 | Х | Х | Х |
| Х | Х | Х | Х | Х | Х | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4. | Имущественная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства | всего, в том числе: | 966 | Х | Х | Х | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| ответственный исполнитель - управление экономики и развития предпринимательства администрации города Владивостока | 903 | Х | Х | Х | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| соисполнитель - Управление муниципальной собственности г. Владивостока | 966 | Х | Х | Х | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 5. | Расходы на обеспечение выполнения функций муниципального казенного учреждения "Центр развития предпринимательства" |  | 903 | 0412 | 1607059 | 000 | 11740,08 | 12112,99 | Х | Х | Х |
| 903 | 0412 | 1600000000 | 000 | Х | Х | 12515,00 | 12892,61 | 13270,23 |
|  | в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.1. | Расходы на обеспечение выполнения функций муниципального казенного учреждения "Центр развития предпринимательства" | управление экономики и развития предпринимательства администрации города Владивостока | 903 | 0412 | 1607059 | 000 | 11740,08 | 12112,99 | Х | Х | Х |
| 903 | 0412 | 1600170590 | 903 | Х | Х | 12098,00 | 12892,61 | 13270,23 |
| 5.2. | Организация проведения ежегодного торжественного мероприятия, посвященного Дню российского предпринимательства: - оформление и проведение торжественного мероприятия городского ежегодного конкурса "Предприниматель года"; - награждение победителей городского ежегодного конкурса "Предприниматель года" в соответствии с постановлением главы города Владивостока от 25.03.2009 N 282 "О городском ежегодном конкурсе "Предприниматель года" | управление экономики и развития предпринимательства администрации города Владивостока | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х |
| 903 | 0412 | 1600470590 | 200 | Х | Х | 417,00 | 0,00 | 0,00 |

Начальник управления экономики

и развития предпринимательства

администрации города Владивостока

М.Д.КУЗЬМЕНКО

Приложение N 7

к муниципальной программе

"Развитие малого и среднего

предпринимательства

в городе Владивостоке"

на 2014 - 2018 годы

ИНФОРМАЦИЯ

О РЕСУРСНОМ ОБЕСПЕЧЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

"РАЗВИТИЕ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА В ГОРОДЕ

ВЛАДИВОСТОКЕ" НА 2014 - 2018 ГОДЫ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА

ВЛАДИВОСТОКСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА И ПРОГНОЗНАЯ ОЦЕНКА

ПРИВЛЕКАЕМЫХ НА РЕАЛИЗАЦИЮ ЕЕ ЦЕЛЕЙ СРЕДСТВ ФЕДЕРАЛЬНОГО

БЮДЖЕТА, КРАЕВОГО БЮДЖЕТА, БЮДЖЕТОВ ГОСУДАРСТВЕННЫХ

ВНЕБЮДЖЕТНЫХ ФОНДОВ, ИНЫХ ВНЕБЮДЖЕТНЫХ ИСТОЧНИКОВ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование подпрограммы, мероприятия, отдельного мероприятия | Ответственный исполнитель, соисполнитель/ГРБС <\*> мероприятия, отдельного мероприятия | Источник ресурсного обеспечения | Оценка расходов (тыс. руб.), годы |
| очередной финансовый год (2014) | первый год планового периода (2015) | второй год планового периода (2016) | третий год планового периода (2017) | четвертый год планового периода (2018) |
| 1. | Муниципальная программа "Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Владивостоке" на 2014 - 2018 годы | управление экономики и развития предпринимательства администрации города Владивостока | всего | 54311,08 | 35112,99 | 70115,00 | 70492,61 | 72220,23 |
| федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты) | 21256,80 | 3218,006 | 33280,00 | 33280,00 | 34360,00 |
| краевой бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты) | 5314,20 | 3781,994 | 8320,00 | 8320,00 | 8590,00 |
| бюджет Владивостокского городского округа | 27740,08 | 28112,99 | 28515,00 | 28892,61 | 29270,23 |
| государственные внебюджетные фонды Российской Федерации | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| территориальные государственные внебюджетные фонды | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| иные внебюджетные источники | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2. | Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства | управление экономики и развития предпринимательства администрации города Владивостока | всего | 42396,25 | 23000,00 | 57080,00 | 57080,00 | 58430,00 |
| федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты) | 21256,80 | 3218,006 | 33280,00 | 33280,00 | 34360,00 |
| краевой бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты) | 5314,20 | 3781,994 | 8320,00 | 8320,00 | 8590,00 |
| бюджет Владивостокского городского округа | 15825,25 | 16000,00 | 16000,00 | 16000,00 | 16000,00 |
| государственные внебюджетные фонды Российской Федерации | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| территориальные государственные внебюджетные фонды | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| иные внебюджетные источники | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.1. | Финансовая поддержка организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства | управление экономики и развития предпринимательства администрации города Владивостока | всего | 250,00 | 100,00 | 1350,00 | 1500,00 | 1500,00 |
| федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты) | 0,00 | 0,00 | 1000,00 | 1000,00 | 1000,00 |
| краевой бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты) | 0,00 | 0,00 | 250,00 | 250,00 | 250,00 |
| бюджет Владивостокского городского округа | 250,00 | 100,00 | 100,00 | 250,00 | 250,00 |
| государственные внебюджетные фонды Российской Федерации | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| территориальные государственные внебюджетные фонды | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| иные внебюджетные источники | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.2. | Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат, производящими и (или) реализующими товары (работы, услуги), связанных с уплатой процентов по кредитам, привлеченным для осуществления предпринимательской деятельности не ранее 1 октября 2013 г. в кредитных организациях | управление экономики и развития предпринимательства администрации города Владивостока | всего | 2233,34339 | 1344,53515 | 600,00 | 1950,00 | 1890,00 |
| федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| краевой бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| бюджет Владивостокского городского округа | 2233,34339 | 1344,53515 | 600,00 | 1950,00 | 1890,00 |
| государственные внебюджетные фонды Российской Федерации | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| территориальные государственные внебюджетные фонды | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| иные внебюджетные источники | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.3. | Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат на технологическое присоединение к объектам электросетевого хозяйства | управление экономики и развития предпринимательства администрации города Владивостока | всего | 460,81520 | 290,6472 | 3700,00 | 3000,00 | 3000,00 |
| федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты) | 0,00 | 0,00 | 2000,00 | 2000,00 | 2000,00 |
| краевой бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты) | 0,00 | 0,00 | 500,00 | 500,00 | 500,00 |
| бюджет Владивостокского городского округа | 460,81520 | 290,6472 | 1200,00 | 500,00 | 500,00 |
| государственные внебюджетные фонды Российской Федерации | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| территориальные государственные внебюджетные фонды | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| иные внебюджетные источники | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.4. | Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат, связанных с уплатой первого взноса (аванса) при заключении договора (договоров) лизинга оборудования с российскими лизинговыми организациями в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг) | управление экономики и развития предпринимательства администрации города Владивостока | всего | 22101,03320 | 11335,68018 | 16611,91525 | 15000,00 | 15000,00 |
| федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты) | 16312,63320 | 3218,006 | 10000,00 | 10000,00 | 10000,00 |
| краевой бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты) | 4414,20 | 3781,994 | 2500,00 | 2500,00 | 2500,00 |
| бюджет Владивостокского городского округа | 1374,20 | 4335,68018 | 4111,91525 | 2500,00 | 2500,00 |
| государственные внебюджетные фонды Российской Федерации | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| территориальные государственные внебюджетные фонды | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| иные внебюджетные источники | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.5. | Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат, связанных с уплатой лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) | управление экономики и развития предпринимательства администрации города Владивостока | всего | 4683,88950 | 1300,43498 | 10000,00 | 12000,00 | 12000,00 |
| федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты) | 0,00 | 0,00 | 8000,00 | 8000,00 | 8000,00 |
| краевой бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты) | 0,00 | 0,00 | 2000,00 | 2000,00 | 2000,00 |
| бюджет Владивостокского городского округа | 4683,88950 | 1300,43498 | 0,00 | 2000,00 | 2000,00 |
| государственные внебюджетные фонды Российской Федерации | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| территориальные государственные внебюджетные фонды | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| иные внебюджетные источники | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.6. | Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат, связанных с проведением на предприятиях субъектов малого предпринимательства энергетических обследований, на сертификацию по стандарту ISO 50 001, включая затраты на приобретение оборудования и материалов | управление экономики и развития предпринимательства администрации города Владивостока | всего | 0,00 | 0,00 | 3100,00 | 3000,00 | 3000,00 |
| федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты) | 0,00 | 0,00 | 2000,00 | 2000,00 | 2000,00 |
| краевой бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты) | 0,00 | 0,00 | 500,00 | 500,00 | 500,00 |
| бюджет Владивостокского городского округа | 0,00 | 0,00 | 600,00 | 500,00 | 500,00 |
| государственные внебюджетные фонды Российской Федерации | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| территориальные государственные внебюджетные фонды | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| иные внебюджетные источники | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.7. | Гранты начинающим субъектам малого предпринимательства - субсидии индивидуальным предпринимателям и юридическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, предоставляемые на условиях долевого финансирования целевых расходов по государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя, расходов, связанных с началом предпринимательской деятельности, выплатами по передаче прав на франшизу (паушальный взнос) и приобретение основных средств, в том числе при заключении договора коммерческой концессии | управление экономики и развития предпринимательства администрации города Владивостока | всего | 7314,16680 | 4288,38183 | 12900,00 | 14400,00 | 15000,00 |
| федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты) | 4944,16680 | 0,00 | 9600,00 | 9600,00 | 10000,00 |
| краевой бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты) | 900,00 | 0,00 | 2400,00 | 2400,00 | 2500,00 |
| бюджет Владивостокского городского округа | 1470,00 | 4288,38183 | 900,00 | 2400,00 | 2500,00 |
| государственные внебюджетные фонды Российской Федерации | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| территориальные государственные внебюджетные фонды | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| иные внебюджетные источники | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.8. | Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат, связанных с производством инновационных товаров (работ, услуг) и (или) внедрением технологических инноваций | управление экономики и развития предпринимательства администрации города Владивостока | всего | 0,00 | 500,00 | 1750,00 | 1020,00 | 2040,00 |
| федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты) | 0,00 | 0,00 | 680,00 | 680,00 | 1360,00 |
| краевой бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты) | 0,00 | 0,00 | 170,00 | 170,00 | 340,00 |
| бюджет Владивостокского городского округа | 0,00 | 500,00 | 900,00 | 170,00 | 340,00 |
| государственные внебюджетные фонды Российской Федерации | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| территориальные государственные внебюджетные фонды | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| иные внебюджетные источники | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.9. | Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат, связанных с оплатой услуг по подтверждению соответствия в форме принятия декларации о соответствии и (или) обязательной сертификации продукции | управление экономики и развития предпринимательства администрации города Владивостока | всего | 300,00 | 23,704 | 300,00 | 300,00 | 300,00 |
| федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| краевой бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| бюджет Владивостокского городского округа | 300,00 | 23,704 | 300,00 | 300,00 | 300,00 |
| государственные внебюджетные фонды Российской Федерации | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| территориальные государственные внебюджетные фонды | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| иные внебюджетные источники | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.10. | Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат, связанных с уплатой арендных платежей по действующим договорам аренды недвижимого имущества, находящегося в частной собственности, связанного с ведением предпринимательской деятельности | управление экономики и развития предпринимательства администрации города Владивостока | всего | 1707,72724 | 1876,42128 | 3088,08475 | 1410,00 | 1400,00 |
| федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| краевой бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| бюджет Владивостокского городского округа | 1707,72724 | 1876,42128 | 3088,08475 | 1410,00 | 1400,00 |
| государственные внебюджетные фонды Российской Федерации | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| территориальные государственные внебюджетные фонды | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| иные внебюджетные источники | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.11. | Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат, связанных с участием в выставочно-ярмарочных мероприятиях в Российской Федерации | управление экономики и развития предпринимательства администрации города Владивостока | всего | 700,00 | 610,296 | 900,00 | 500,00 | 300,00 |
| федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| краевой бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| бюджет Владивостокского городского округа | 700,00 | 610,296 | 900,00 | 500,00 | 300,00 |
| государственные внебюджетные фонды Российской Федерации | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| территориальные государственные внебюджетные фонды | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| иные внебюджетные источники | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.12. | Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат, связанных с проведением аккредитованной организацией специальной оценки условий труда | управление экономики и развития предпринимательства администрации города Владивостока | всего | 150,00 | 122,40 | 900,00 | 800,00 | 800,00 |
| федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| краевой бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| бюджет Владивостокского городского округа | 150,00 | 122,40 | 900,00 | 800,00 | 800,00 |
| государственные внебюджетные фонды Российской Федерации | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| территориальные государственные внебюджетные фонды | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| иные внебюджетные источники | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.13. | Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат, связанных с разработкой и созданием Интернет-сайтов | управление экономики и развития предпринимательства администрации города Владивостока | всего | 429,00 | 188,50 | 300,00 | 600,00 | 600,00 |
| федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| краевой бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| бюджет Владивостокского городского округа | 429,00 | 188,50 | 300,00 | 600,00 | 600,00 |
| государственные внебюджетные фонды Российской Федерации | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| территориальные государственные внебюджетные фонды | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| иные внебюджетные источники | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.14. | Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат, связанных с поддержкой социального предпринимательства | управление экономики и развития предпринимательства администрации города Владивостока | всего | 0,00 | 0,00 | 600,00 | 1000,00 | 1000,00 |
| федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| краевой бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| бюджет Владивостокского городского округа | 0,00 | 0,00 | 600,00 | 1000,00 | 1000,00 |
| государственные внебюджетные фонды Российской Федерации | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| территориальные государственные внебюджетные фонды | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| иные внебюджетные источники | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.15. | Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлеченным в кредитных организациях субъектами малого и среднего предпринимательства, производящим и (или) реализующим товары (работы, услуги) | управление экономики и развития предпринимательства администрации города Владивостока | всего | 480,49749 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| краевой бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| бюджет Владивостокского городского округа | 480,49749 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| государственные внебюджетные фонды Российской Федерации | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| территориальные государственные внебюджетные фонды | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| иные внебюджетные источники | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.16. | Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, реализующим товары (работы, услуги), на возмещение части затрат, связанных с уплатой лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга), заключенным с лизинговыми компаниями не ранее 1 января 2006 г. на срок не более пяти лет | управление экономики и развития предпринимательства администрации города Владивостока | всего | 228,68115 | 18,99937 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| краевой бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| бюджет Владивостокского городского округа | 228,68115 | 18,99937 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| государственные внебюджетные фонды Российской Федерации | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| территориальные государственные внебюджетные фонды | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| иные внебюджетные источники | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.17. | Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлеченным в кредитных организациях субъектами малого и среднего предпринимательства, производящим и (или) реализующим товары (работы, услуги) | управление экономики и развития предпринимательства администрации города Владивостока | всего | 1357,09603 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| краевой бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| бюджет Владивостокского городского округа | 1357,09603 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| государственные внебюджетные фонды Российской Федерации | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| территориальные государственные внебюджетные фонды | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| иные внебюджетные источники | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.18. | Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, производящим и реализующим товары (работы, услуги), на возмещение части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг) | управление экономики и развития предпринимательства администрации города Владивостока | всего | 0,00 | 1000,00 | 500,00 | 320,00 | 320,00 |
| федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| краевой бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| бюджет Владивостокского городского округа | 0,00 | 1000,00 | 500,00 | 320,00 | 320,00 |
| государственные внебюджетные фонды Российской Федерации | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| территориальные государственные внебюджетные фонды | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| иные внебюджетные источники | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.19. | Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, производящим и реализующим товары (работы, услуги), на возмещение части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях на строительство (реконструкцию) для собственных нужд производственных зданий, строений и сооружений либо приобретение оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг) | управление экономики и развития предпринимательства администрации города Владивостока | всего | 0,00 | 0,00 | 1000,00 | 200,00 | 200,00 |
| федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| краевой бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| бюджет Владивостокского городского округа | 0,00 | 0,00 | 1000,00 | 200,00 | 200,00 |
| государственные внебюджетные фонды Российской Федерации | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| территориальные государственные внебюджетные фонды | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| иные внебюджетные источники | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3. | Пропаганда и популяризация предпринимательской деятельности | управление экономики и развития предпринимательства администрации города Владивостока | всего | 174,75 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| краевой бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| бюджет Владивостокского городского округа | 174,75 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| государственные внебюджетные фонды Российской Федерации | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| территориальные государственные внебюджетные фонды | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| иные внебюджетные источники | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3.1. | Проведение ежегодного торжественного мероприятия, посвященного Дню российского предпринимательства: - оформление и проведение торжественного мероприятия городского ежегодного конкурса "Предприниматель года"; - награждение победителей городского ежегодного конкурса "Предприниматель года" в соответствии с постановлением главы города Владивостока от 25.03.2009 N 282 "О городском ежегодном конкурсе "Предприниматель года" | управление экономики и развития предпринимательства администрации города Владивостока | всего | 174,75 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| краевой бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| бюджет Владивостокского городского округа | 174,75 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| государственные внебюджетные фонды Российской Федерации | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| территориальные государственные внебюджетные фонды | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| иные внебюджетные источники | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4. | Имущественная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства | Управление муниципальной собственности г. Владивостока | всего | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| краевой бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| бюджет Владивостокского городского округа | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| государственные внебюджетные фонды Российской Федерации | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| территориальные государственные внебюджетные фонды | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| иные внебюджетные источники | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 5. | Расходы на обеспечение выполнения функций муниципального казенного учреждения "Центр развития предпринимательства", в том числе организацию проведения ежегодного торжественного мероприятия, посвященного Дню российского предпринимательства: - оформление и проведение торжественного мероприятия городского ежегодного конкурса "Предприниматель года"; - награждение победителей городского ежегодного конкурса "Предприниматель года" в соответствии с постановлением главы города Владивостока от 25.03.2009 N 282 "О городском ежегодном конкурсе "Предприниматель года" | управление экономики и развития предпринимательства администрации города Владивостока | всего | 11740,08 | 12112,99 | 12515,00 | 12892,61 | 13270,23 |
| федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| краевой бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| бюджет Владивостокского городского округа | 11740,08 | 12112,99 | 12515,00 | 12892,61 | 13270,23 |
| государственные внебюджетные фонды Российской Федерации | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| территориальные государственные внебюджетные фонды | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| иные внебюджетные источники | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

Начальник управления экономики

и развития предпринимательства

администрации города Владивостока

М.Д.КУЗЬМЕНКО

Приложение N 8

к муниципальной программе

"Развитие малого и среднего

предпринимательства

в городе Владивостоке"

на 2014 - 2018 годы

ОЦЕНКА

СТЕПЕНИ ВЛИЯНИЯ ВЫДЕЛЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБЪЕМОВ

РЕСУРСОВ НА ЦЕЛЕВЫЕ ИНДИКАТОРЫ, ПОКАЗАТЕЛИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ

ПРОГРАММЫ "РАЗВИТИЕ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

В ГОРОДЕ ВЛАДИВОСТОКЕ" НА 2014 - 2018 ГОДЫ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Целевой индикатор, показатель (наименование) | Единица измерения | Значение целевого индикатора, показателя |
| текущий финансовый год (2013) | очередной финансовый год (2014) | первый год планового периода (2015) | второй год планового периода (2016) | третий год планового периода (2017) | четвертый год планового периода (2018) |
| с учетом дополнительных ресурсов | без учета дополнительных ресурсов | с учетом дополнительных ресурсов | без учета дополнительных ресурсов | с учетом дополнительных ресурсов | без учета дополнительных ресурсов | с учетом дополнительных ресурсов | без учета дополнительных ресурсов | с учетом дополнительных ресурсов | без учета дополнительных ресурсов | с учетом дополнительных ресурсов | без учета дополнительных ресурсов |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 1. | Число субъектов малого и среднего предпринимательства (включая индивидуальных предпринимателей) в расчете на 10 тыс. человек населения | ед. | 614 | 613,58 | 614 | 613,31 | 617 | 616,32 | 627 | 626,33 | 641 | 640,36 | 660 | 659,41 |
| 2. | Доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых и средних предприятий в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций | % | 36,32 | 36,31 | 37,01 | 36,94 | 37,38 | 37,33 | 38,05 | 38,03 | 38,81 | 38,78 | 40,00 | 39,89 |
| 3. | Увеличение количества вновь созданных рабочих мест (включая вновь зарегистрированных индивидуальных предпринимателей) в секторе малого и среднего предпринимательства при реализации муниципальной программы | ед. | 38 | 5 | 85 | 11 | 85 | 14 | 85 | 21 | 85 | 28 | 90 | 36 |
| 4. | Увеличение количества сохраненных рабочих мест (включая индивидуальных предпринимателей) в секторе малого и среднего предпринимательства при реализации муниципальной программы | ед. | 1444 | 776 | 1697 | 1018 | 2997 | 1761 | 2997 | 1761 | 2997 | 1761 | 3049 | 1814 |
| 5. | Увеличение количества субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших поддержку | ед. | 3917 | 2557 | 7193 | 4706 | 7500 | 4897 | 8000 | 5215 | 8500 | 5549 | 8800 | 5735 |

Начальник управления экономики

и развития предпринимательства

администрации города Владивостока

М.Д.КУЗЬМЕНКО

Приложение N 9

к муниципальной программе

"Развитие малого и среднего

предпринимательства

в городе Владивостоке"

на 2014 - 2018 годы

ОЦЕНКА

СТЕПЕНИ ВЛИЯНИЯ ВЫДЕЛЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБЪЕМОВ РЕСУРСОВ

НА СРОКИ И НЕПОСРЕДСТВЕННЫЕ ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ

МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ "РАЗВИТИЕ МАЛОГО И СРЕДНЕГО

ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА В ГОРОДЕ ВЛАДИВОСТОКЕ"

НА 2014 - 2018 ГОДЫ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование подпрограммы, отдельного мероприятия | Ответственный исполнитель, соисполнитель | Объем дополнительных ресурсов (тыс. руб.) | С учетом дополнительных ресурсов |
| срок | ожидаемый результат (краткое описание) |
| начала реализации муниципальной программы | окончания реализации муниципальной программы |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства | управление экономики и развития предпринимательства администрации города Владивостока | 209350,00 | 2014 | 2018 | количество вновь созданных рабочих мест (включая индивидуальных предпринимателей) за период действия муниципальной программы не менее 280 единиц; |
| 2. | Имущественная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства | Управление муниципальной собственности г. Владивостока |  | 2014 | 2018 | количество рабочих мест, сохраненных субъектами малого и среднего предпринимательства за весь период действия муниципальной программы, не менее 16,5 тыс. ед.; увеличение количества субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших поддержку за весь период действия муниципальной программы, не менее 37 тыс. ед. |
| 3. | Пропаганда и популяризация предпринимательской деятельности | управление экономики и развития предпринимательства администрации города Владивостока | не планируется | 2014 | 2018 | не планируется |
| 4. | Расходы на обеспечение выполнения функций муниципального казенного учреждения "Центр развития предпринимательства" | управление экономики и развития предпринимательства администрации города Владивостока | не планируется | 2014 | 2018 | не планируется |

Начальник управления экономики и развития

предпринимательства администрации

города Владивостока

С.Н.БАШКИРЕВА

Приложение N 10

к муниципальной программе

"Развитие малого и среднего

предпринимательства

в городе Владивостоке"

на 2014 - 2018 годы

ПОРЯДОК

ОКАЗАНИЯ ФИНАНСОВОЙ ПОДДЕРЖКИ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО

И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА ГОРОДА ВЛАДИВОСТОКА,

ПРОИЗВОДЯЩИМ И (ИЛИ) РЕАЛИЗУЮЩИМ ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ),

ПРЕДНАЗНАЧЕННЫЕ ДЛЯ ВНУТРЕННЕГО РЫНКА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок оказания финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства города Владивостока, производящим и (или) реализующим товары (работы, услуги), предназначенные для внутреннего рынка Российской Федерации (далее - Порядок), разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" и определяет цель, условия и порядок предоставления субсидий, выделяемых из бюджета Владивостокского городского округа (далее - субсидии), а также категорию и критерии отбора субъектов малого и среднего предпринимательства, производящих и (или) реализующих товары (работы, услуги), предназначенные для внутреннего рынка Российской Федерации (далее - субъекты малого и среднего предпринимательства), имеющих право на получение субсидий, порядок их возврата в случае нарушений условий их предоставления.

1.2. Финансовая поддержка осуществляется в виде:

1.2.1 возмещения части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, производящих и (или) реализующих товары (работы, услуги), связанных с уплатой процентов по кредитам, привлеченным для осуществления предпринимательской деятельности не ранее 1 октября 2013 г. в кредитных организациях;

1.2.2 возмещения части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, производящих и (или) реализующих товары (работы, услуги), связанных с технологическим присоединением объектов недвижимого имущества к объектам электросетевого хозяйства и к источникам электроснабжения энергопринимающих устройств, максимальная мощность которых составляет до 500 кВт включительно (с учетом ранее присоединенной в данной точке присоединения мощности), по договорам, заключенным с организациями, предоставившими услуги подключения объектов недвижимости, текущие обязательства по которым исполнены и оплачены не ранее 1 января 2011 г.;

1.2.3 возмещения части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, производящих и реализующих товары (работы, услуги), связанных с уплатой:

- первого взноса (аванса) при заключении договора (договоров) лизинга оборудования с российскими лизинговыми организациями в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг).

Под первоначальным лизинговым платежом по договору финансовой аренды (лизинга) понимается первый платеж согласно договору финансовой аренды (лизинга), уплаченный лизингополучателем до даты передачи ему оборудования лизингодателем, но не ранее даты заключения договора финансовой аренды (лизинга), размер которого составляет не более 50 процентов от суммы договора финансовой аренды (лизинга);

- лизинговых платежей по договору (договорам) лизинга оборудования.

Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства на приобретение оборудования осуществляется в отношении: оборудования, устройств, механизмов, транспортных средств (за исключением легковых автомобилей и воздушных судов), станков, приборов, аппаратов, агрегатов, установок, машин, относящихся ко второй и выше амортизационным группам Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 01.01.2002 N 1 "О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы", за исключением оборудования, предназначенного для осуществления оптовой и розничной торговой деятельности субъектами малого и среднего предпринимательства (далее - оборудование).

Предметом лизинга по договорам финансовой аренды (лизинга) не может быть физически изношенное или морально устаревшее оборудование.

Субсидия предоставляется однократно по каждому договору (договорам) финансовой аренды (лизинга).

1.2.4 возмещения части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, производящих и реализующих товары (работы, услуги), связанных с содействием повышению энергоэффективности производства субъектов малого и среднего предпринимательства при условии осуществления такого содействия в соответствии с программой повышения энергоэффективности производства, разработанной субъектами малого и среднего предпринимательства.

Программой повышения энергоэффективности предусмотрен комплекс мероприятий, направленных на повышение конкурентоспособности малых и средних предприятий за счет применения технологий энергосбережения, содействия внедрению в деловую практику заключения энергосервисных договоров и проведения энергетических обследований (далее - программа энергоэффективности);

1.2.5 возмещения части фактически произведенных затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, производящих и реализующих товары (работы, услуги) на условиях долевого финансирования целевых расходов по государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя, расходов, связанных с началом предпринимательской деятельности, выплат по передаче прав на франшизу (паушальный взнос) и приобретение основных средств, в том числе при заключении договора коммерческой концессии в виде грантов согласно приложенному [Положению](#P3177) о порядке и условиях предоставления финансовой поддержки начинающим предпринимателям - субъектам малого и среднего предпринимательства города Владивостока (далее - приложение к Порядку);

1.2.6 возмещения части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, производящих и реализующих товары (работы, услуги), связанных с производством инновационных товаров (работ, услуг) и (или) внедрением технологических инноваций.

Финансовая поддержка оказывается субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим инновационную деятельность на дату подачи документов на предоставление субсидии в соответствии с Федеральным законом от 23.08.1996 N 127-ФЗ "О науке и государственной научно-технической политике", приказом Федеральной службы государственной статистики от 24.09.2014 N 580 "Об утверждении статистического инструментария для организации федерального статистического наблюдения за численностью, условиями и оплатой труда работников, деятельностью в сфере образования, науки, инноваций и информационных технологий";

1.2.7 возмещения части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, производящих и реализующих товары (работы, услуги), связанных с оплатой услуг по подтверждению соответствия в форме принятия декларации соответствия и (или) обязательной сертификации продукции;

1.2.8 возмещения части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, производящих и реализующих товары (работы, услуги), связанных с уплатой арендных платежей по действующим договорам аренды недвижимого имущества (за исключением земельных участков), находящегося в частной собственности, используемого для производства товаров (работ, услуг);

1.2.9 возмещения части затрат субъектов малого предпринимательства, производящих и реализующих товары (работы, услуги), связанных с участием в выставочно-ярмарочных мероприятиях в Российской Федерации;

1.2.10 возмещения части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, производящих и реализующих товары (работы, услуги), связанных с проведением специальной оценки условий труда;

1.2.11 возмещения части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, производящих и реализующих товары (работы, услуги), связанных с разработкой и созданием интернет-сайтов;

1.2.12 возмещения части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, производящих и реализующих товары (работы, услуги), связанных с созданием (развитием) социального предпринимательства, которое является социально ответственной деятельностью субъектов малого и среднего предпринимательства, направленной на решение социальных проблем;

1.2.13 возмещения части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, производящих и реализующих товары (работы, услуги), связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг);

1.2.14 возмещения части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, производящих и реализующих товары (работы, услуги), связанных с уплатой процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях на строительство (реконструкцию) для собственных нужд производственных зданий, строений и сооружений либо приобретение оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг).

1.3. Субъекты малого и среднего предпринимательства вправе претендовать на получение каждого вида субсидий один раз в течение финансового года в период действия муниципальной программы "Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Владивостоке" на 2014 - 2018 годы (далее - Программа), за исключением субсидий, указанных в [подпунктах 1.2.1](#P2788), [1.2.5](#P2799), [1.2.8](#P2803), [1.2.10](#P2805), [1.2.11](#P2806), [1.2.13 пункта 1.2](#P2808) настоящего Порядка. Субъекты малого и среднего предпринимательства вправе обратиться за оказанием финансовой поддержки по нескольким видам субсидий одновременно в течение финансового года.

1.4. В случае обращения субъектов малого или среднего предпринимательства за оказанием финансовой поддержки по нескольким видам субсидий одновременно необходимо представление полного пакета документов по каждому виду субсидий.

1.4(1). В отношении каждого договора, являющегося основанием для осуществления расходов, подлежащих возмещению в рамках мероприятий финансовой поддержки Программы, субсидии предоставляется однократно.

1.5. Субъекты малого или среднего предпринимательства вправе вновь обратиться с заявлением на получение субсидии, указанной в [подпункте 1.2.9 пункта 1.2](#P2804) настоящего Порядка, по истечении срока оказания финансовой поддержки по ранее принятому в отношении заявителя решению о предоставлении данного вида субсидии. Общий размер предоставляемых субсидий по всем заявлениям не может быть выше максимально установленной суммы, предусмотренной настоящим Порядком, на финансовый год.

1.6. Субсидии предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства на текущий финансовый год на безвозмездной и безвозвратной основе в соответствии с требованиями настоящего Порядка в пределах средств, предусмотренных в бюджете Владивостокского городского округа на финансирование Программы.

В случае поступления в бюджет Владивостокского городского округа субсидий в рамках поддержки малого и среднего предпринимательства за счет средств федерального бюджета, краевого бюджета указанные средства предусматриваются как источник финансирования части мероприятий Программы.

1.7. Уполномоченным органом администрации города Владивостока по вопросу оказания финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства является управление экономики и развития предпринимательства администрации города Владивостока (далее - Уполномоченный орган).

1.8. Субсидии, указанные в [подпунктах 1.2.3](#P2790), [1.2.5](#P2799), [1.2.8](#P2803), [1.2.11](#P2806), [1.2.13](#P2808), [1.2.14 пункта 1.2](#P2809) настоящего Порядка, предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в сфере производства товаров (работ, услуг), за исключением видов деятельности, включенных:

- в разделы G, K, L, M (за исключением кодов 71 и 75), N, O, S, (за исключением кодов 95 и 96), T, U Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОК 029-2014 (КДЕС ред. 2)) (при этом поддержка не может оказываться субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых);

- в разделы G, J, K (за исключением кода 74.2), L, O (за исключением кодов 90, 92 и 93), P, а также относящихся к подклассу 63.3 раздела I Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОК 029-2001 (КДЕС ред. 1)) (при этом поддержка не может оказываться субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых).

2. Требования, предъявляемые к получателям субсидий

2.1. Финансовая поддержка в виде субсидий предоставляется субъектам малого и среднего предпринимательства на безвозмездной и безвозвратной основе при одновременном соблюдении следующих условий:

регистрации и осуществления деятельности на территории города Владивостока более одного года, за исключением субъектов малого и среднего предпринимательства, претендующих на возмещение затрат, указанных в [подпункте 1.2.5 пункта 1.2](#P2799);

- отсутствия задолженности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей, подлежащих уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, на дату подачи документов о предоставлении субсидий;

- соответствия статье 4 Федерального закона от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (далее - Закон) и настоящему Порядку;

- производства и (или) реализации товаров (работ, услуг), предназначенных для внутреннего рынка Российской Федерации;

- принятие обязательства о создании нового рабочего места в текущем финансовом году и (или) предоставлении соответствующего отчета до конца года оказания финансовой поддержки (при предоставлении субсидий на возмещение затрат, предусмотренных [пунктами 3.3](#P2855), [3.5](#P2881), [3.13](#P2938), [3.14 раздела 3](#P2941) настоящего Порядка).

Заявления не рассматриваются и субсидии не предоставляются в отношении субъектов малого и среднего предпринимательства:

- являющихся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

- являющихся филиалами (обособленными подразделениями, представительствами) субъектов малого и среднего предпринимательства, зарегистрированных за пределами границ Владивостокского городского округа;

- являющихся участниками соглашений о разделе продукции;

- осуществляющих предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

- являющихся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

- осуществляющих производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых.

2.2. В оказании поддержки должно быть отказано, если субъектом малого и среднего предпринимательства допущены следующие нарушения:

1) представлен неполный пакет документов и (или) в представленных документах субъектом малого и среднего предпринимательства не устранены замечания в соответствии с [пунктом 5.10](#P3106) настоящего Порядка;

2) представлены недостоверные сведения и документы;

3) ранее в отношении заявителя принято решение об оказании аналогичной поддержки и сроки ее оказания не истекли (аналогичной в целях настоящего Порядка признается поддержка, за счет которой возмещаются одни и те же затраты (затраты по одному и тому же договору, счету, платежному поручению) из бюджета Владивостокского городского округа или других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации);

4) не выполнены условия оказания поддержки, предоставленной ранее, в том числе субъектом малого и среднего предпринимательства не предоставлялись анкеты получателя поддержки по форме 18 ежегодно в течение последующих двух календарных лет после года получения поддержки за соответствующий отчетный период (январь - декабрь) до 1 апреля года, следующего за отчетным;

5) с даты признания субъекта малого и среднего предпринимательства допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств финансовой поддержки, прошло менее чем три года.

2.3. При расчете размера субсидии в общую стоимость расходов, понесенных субъектом малого и среднего предпринимательства, не включается сумма налога на добавленную стоимость.

2.4. На дату обращения субъекта малого и среднего предпринимательства - юридического лица с заявлением на предоставление субсидии средняя численность работников за предшествующий календарный год не должна быть равна нулю.

2.5. На дату обращения субъекта малого и среднего предпринимательства с заявлением о предоставлении субсидии выручка от реализации товаров (работ, услуг) за предшествующий календарный год не должна быть равна нулю, за исключением субъектов малого и среднего предпринимательства, претендующих на получение субсидий, указанных в [подпункте 1.2.5 пункта 1.2](#P2799) настоящего Порядка.

3. Условия предоставления субсидий

3.1. Финансовая поддержка в виде субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, производящим и (или) реализующим товары (работы, услуги), на возмещение части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлеченным для осуществления предпринимательской деятельности не ранее 1 октября 2013 г. в кредитных организациях.

3.1.1. Субсидии предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства из расчета 70 процентов произведенных затрат на уплату процентов, но не более 3/4 ключевой ставки Банка России, действовавшей на дату заключения кредитного договора, при оформлении кредита в рублях и не более 6 процентов годовых - при оформлении кредита в иностранной валюте, установленного Банком России на дату его получения.

Размер субсидии не может превышать 150000 (сто пятьдесят тысяч) рублей за финансовый год, но не более двух раз в течение действия Программы.

3.1.2 По исполненному или действующему кредитному договору субсидии предоставляются единовременно по уплаченным на дату подачи заявления процентам по кредиту.

3.2. Финансовая поддержка в виде субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, производящим и (или) реализующим товары (работы, услуги), на возмещение части затрат, связанных с технологическим присоединением объектов недвижимого имущества к объектам электросетевого хозяйства и к источникам электроснабжения энергопринимающих устройств, максимальная мощность которых составляет до 500 кВт включительно (с учетом ранее присоединенной в данной точке присоединения мощности), необходимых для осуществления предпринимательской деятельности, по договорам, заключенным с организациями, предоставившими услуги подключения объектов недвижимости, текущие обязательства по которым исполнены и оплачены не ранее 1 января 2011 г.

Субсидии предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства единовременно из расчета 80 процентов произведенных затрат, по исполненным договорам с организациями, предоставившими услуги, связанных с подключением объектов недвижимости к источникам электроснабжения энергопринимающих устройств, максимальная мощность которых составляет до 500 кВт включительно.

Размер субсидий не может превышать 300000 (триста тысяч) рублей.

3.3. Финансовая поддержка в виде субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, производящим и реализующим товары (работы, услуги), на возмещение части затрат, связанных с уплатой одного из следующих направлений:

- первого взноса (аванса) при заключении договора (договоров) лизинга оборудования с российскими лизинговыми организациями в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг);

- лизинговых платежей по договору (договорам) лизинга оборудования.

3.3.1. Субсидии предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства по договорам финансовой аренды (лизинга), предметами которых являются: устройства, механизмы, приборы, аппараты, агрегаты, установки, машины, средства и технологии (далее - оборудование), автотранспортные средства (за исключением легковых автомобилей), имеющие прямое отношение к осуществляемому виду предпринимательской деятельности и фактически эксплуатируемые на дату подачи заявления (без передачи в сублизинг).

Предмет лизинга по вышеуказанным договорам должен относиться ко второй и выше амортизационным группам Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 01.01.2002 N 1, и не может являться физически изношенным или морально устаревшим оборудованием.

3.3.2. Субсидии не предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства по договорам финансовой аренды (лизинга), при заключении которых продавец предмета лизинга одновременно выступает в качестве лизингополучателя в пределах одного лизингового правоотношения (возвратный лизинг).

3.3.3. Субсидии предоставляются единовременно из расчета 100 процентов документально подтвержденных затрат по оплате первоначального взноса (аванса) по договору (договорам) финансовой аренды (лизинга).

3.3.4. Субсидии предоставляются на возмещение части затрат, связанных с уплатой лизинговых платежей по договору (договорам), включая затраты на монтаж оборудования, за исключением части лизинговых платежей на покрытие дохода лизингодателя, из расчета не более 3/4 ключевой ставки Банка России, действовавшей на дату уплаты лизингового платежа субъектом малого и среднего предпринимательства, но не более 70% от фактически произведенных субъектом малого и среднего предпринимательства затрат на уплату лизинговых платежей в текущем году.

3.3.5. Размер субсидий не может превышать:

- 1500000 (один миллион пятьсот тысяч) рублей в финансовый год - для юридических лиц или индивидуальных предпринимателей со среднесписочной численностью работников менее 30 человек;

- 3000000 (три миллиона) рублей в финансовый год - для юридических лиц или индивидуальных предпринимателей со среднесписочной численностью работников 30 и более человек.

Размер субсидии на возмещение части затрат по лизинговым платежам не может превышать 500000 (пятьсот тысяч) рублей в финансовый год.

По исполненному или действующему договору финансовой аренды (лизинга) субсидии предоставляются единовременно по уплаченным на дату подачи заявления лизинговым платежам.

3.3.6. Субсидии предоставляются однократно по каждому договору (договорам) финансовой аренды.

3.3.7. Субсидии предоставляются лизингополучателю по договору (договорам) финансовой аренды (лизинга), обязательства по которому исполняются в сроки и в объемах, установленных договором и графиком погашения лизинговых платежей.

3.3.8. Договор финансовой аренды (лизинга) должен быть заключен не ранее 1 октября 2013 г.

3.3.9. Договор финансовой аренды (лизинга) должен быть заключен в российской валюте (рублях).

3.3.10. В отношении договора финансовой аренды (лизинга) на дату подачи заявления на предоставление субсидий не должна быть осуществлена переуступка прав лизингополучателя.

3.3.11. Субсидии не предоставляются, если ранее по представленному договору финансовой аренды (лизинга) предоставлялись субсидии на возмещение затрат, связанных с уплатой субъектом малого или среднего предпринимательства лизинговых платежей, в том числе первого взноса (аванса) из краевого бюджета и федерального бюджета.

3.4. Финансовая поддержка в виде субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, производящим и реализующим товары (работы, услуги), на возмещение затрат, связанных с содействием повышению энергоэффективности производства субъектов малого и среднего предпринимательства при условии осуществления такого содействия в соответствии с программой повышения энергоэффективности.

3.4.1. Субсидии предоставляются субъектам малого предпринимательства единовременно из расчета 80 процентов документально подтвержденных затрат:

- связанных с проведением на предприятиях энергетических обследований;

- на сертификацию по стандарту ISO 50 001;

- на приобретение необходимого оборудования и материалов.

3.4.2. Субсидии на возмещение затрат, связанных с реализацией программ повышения энергоэффективности, предоставляются при условии включения мероприятий в Перечень типовых мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности (по форме согласно приложению N 21 к Требованиям к энергетическому паспорту, составленному по результатам обязательного энергетического обследования, и энергетическому паспорту, составленному на основании проектной документации, утвержденным приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 19.04.2010 N 182 "Об утверждении Требований к энергетическому паспорту, составленному по результатам обязательного энергетического обследования, и энергетическому паспорту, составленному на основании проектной документации, и правил направления копии энергетического паспорта, составленного по результатам обязательного энергетического обследования") субъектам малого и среднего предпринимательства, имеющим в наличии энергетический паспорт организации, составленный по результатам энергетического обследования.

3.4.3. Размер субсидии не может превышать 300000 (триста тысяч) рублей.

3.5. Финансовая поддержка в виде субсидий субъектам малого предпринимательства, производящим и реализующим товары (работы, услуги), на возмещение части фактически произведенных затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, производящих и реализующих товары (работы, услуги), предоставляемая на условиях долевого финансирования целевых расходов по государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя, расходов, связанных с началом предпринимательской деятельности, выплат по передаче прав на франшизу (паушальный взнос) и приобретение основных средств, в том числе при заключении договора коммерческой концессии в виде грантов (далее - Грант), предоставляется на конкурсной основе на основании приложения к настоящему Порядку.

3.6. Финансовая поддержка в виде субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, производящим и реализующим товары (работы, услуги), на возмещение части затрат, связанных с производством инновационных товаров (работ, услуг) и (или) внедрением технологических инноваций.

3.6.1. Субсидии предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность на дату обращения более одного года, фактически производящим инновационные товары, выполняющим инновационные работы или оказывающим инновационные услуги, а также фактически осуществляющим затраты на технологические инновации, единовременно из расчета 50 процентов документально подтвержденных затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с:

- исследованием и разработкой инновационных товаров (работ, услуг) и методов их производства (передачи), технологических инноваций;

- производственным проектированием, дизайном и другими разработками (не связанными с научными исследованиями и разработками) инновационных товаров (работ, услуг) и методов их производства (передачи), технологических инноваций;

- приобретением машин и оборудования, связанных с технологическими инновациями;

- приобретением технологических инноваций, в том числе прав на патенты, лицензии на использование изобретений, промышленных образцов, полезных моделей;

- обучением и подготовкой персонала субъекта малого и среднего предпринимательства для производства инновационных товаров (работ, услуг) и (или) внедрения технологических инноваций;

- маркетинговыми исследованиями в сфере инноваций;

- сертификацией и патентованием;

- арендой помещений, используемых для обеспечения деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства, производящих инновационные товары (работы, услуги) и (или) внедряющих технологические инновации.

3.6.2. Размер субсидий не должен превышать 300000 (триста тысяч) рублей.

3.7. Финансовая поддержка в виде субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, производящим и реализующим товары (работы, услуги), на возмещение части затрат, связанных с оплатой услуг по подтверждению соответствия в форме принятия декларации соответствия и (или) обязательной сертификации продукции.

3.7.1. Субсидии предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства единовременно из расчета 80 процентов документально подтвержденных затрат субъекта малого и среднего предпринимательства на оплату услуг по подтверждению соответствия в форме принятия декларации о соответствии и (или) обязательной сертификации продукции, перечень которой установлен Правительством Российской Федерации.

3.7.2. Размер субсидий не может превышать 300000 (триста тысяч) рублей.

Субсидии предоставляются по договорам, текущие обязательства по которым исполнены и оплачены не ранее 1 января 2011 г.

3.8. Финансовая поддержка в виде субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, производящим и реализующим товары (работы, услуги), на возмещение части затрат, связанных с уплатой арендных платежей по действующим договорам аренды недвижимого имущества (за исключением земельных участков), находящегося в частной собственности, используемого для производства товаров (работ, услуг).

3.8.1. Субсидии предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим приоритетные виды деятельности, указанные в [пункте 1.8](#P2817) настоящего Порядка.

3.8.2. Субсидии предоставляются по действующему договору аренды из расчета 50 процентов от документально подтвержденных затрат, произведенных не ранее 1 января 2012 г.

3.8.3. Размер субсидий не может превышать 150000 (сто пятьдесят тысяч) рублей в финансовый год, но не более двух раз в течение действия Программы.

По действующему договору аренды субсидии предоставляются единовременно по уплаченным на дату подачи заявления арендным платежам.

3.9. Финансовая поддержка в виде субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, производящим и реализующим товары (работы, услуги), на возмещение части затрат, связанных с участием в выставочно-ярмарочных мероприятиях в Российской Федерации.

Размер субсидий не может превышать 100000 (сто тысяч) рублей.

3.9.1. Субсидии предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства единовременно по каждому обращению из расчета 80 процентов от суммы следующих произведенных затрат:

- на аренду выставочных площадей для экспозиции товаров (работ, услуг);

- на аренду и (или) монтаж (демонтаж) выставочного оборудования, включая столы, витрины, стеллажи, стенды, стойки и другие демонстрационные приспособления для размещения образцов продукции и информационных материалов;

- на изготовление рекламных материалов, используемых для оснащения выставочных площадей (выставочных стендов, афиш, плакатов), и (или) информационных материалов (буклетов, листовок).

Субсидии не предоставляются на возмещение затрат на проезд к месту проведения выставочно-ярмарочных мероприятий и обратно, наем жилых помещений и питание.

3.9.2. Субсидии предоставляются по договорам аренды выставочных площадей для экспозиции товаров (работ, услуг), текущие обязательства по которым исполнены и оплачены в срок не ранее 1 января 2012 г.

При заключении договора аренды выставочных площадей для экспозиции товаров (работ, услуг) двумя и более субъектами малого и среднего предпринимательства (общая экспозиция) указанные субсидии предоставляются каждому субъекту малого и среднего предпринимательства исходя из стоимости его вклада в оплату договора аренды.

3.10. Финансовая поддержка в виде субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, производящим и реализующим товары (работы, услуги), на возмещение части затрат, связанных с проведением специальной оценки условий труда.

3.10.1. Субсидии предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства из расчета 80 процентов документально подтвержденных затрат. Размер субсидий не может превышать 50000 (пятьдесят тысяч) рублей в финансовый год, но не более одного раза в течение действия Программы.

3.10.2. Организация, проводящая специальную оценку условий труда, должна соответствовать требованиям, предусмотренным Федеральным законом от 28.12.2013 N 426-ФЗ "О специальной оценке условий труда".

3.11. Финансовая поддержка в виде субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, производящим и реализующим товары (работы), на возмещение части затрат, связанных с разработкой и созданием Интернет-сайтов.

3.11.1. Субсидии предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства единовременно из расчета 50 процентов произведенных и документально подтвержденных затрат субъекта малого и среднего предпринимательства на оплату услуг по разработке и созданию Интернет-сайтов, за исключением промо-сайтов, Интернет-магазинов, персональных сайтов.

Размер субсидий не может превышать 50000 (пятьдесят тысяч) рублей в финансовом году, но не более одного раза в течение действия Программы.

3.11.2. Субсидии предоставляются на основании договоров о предоставлении субъектам малого и среднего предпринимательства услуг по разработке, созданию информационных ресурсов - Интернет-сайтов, текущие обязательства по которым исполнены и оплачены в срок не ранее 1 января 2013 г.

3.11.3. Субсидии предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим приоритетные виды деятельности в соответствии с [пунктом 1.8](#P2817) настоящего Порядка.

3.11.4. Количество Интернет-сайтов не должно превышать одного на одного получателя финансовой поддержки.

3.12. Финансовая поддержка в виде субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, производящим и реализующим товары (работы, услуги), на возмещение части затрат, связанных с созданием (развитием) социального предпринимательства, которое является социально ответственной деятельностью субъектов малого и среднего предпринимательства, направленной на решение социальных проблем, обеспечивающих выполнение следующих условий:

3.12.1 обеспечение занятости инвалидов, матерей, имеющих детей в возрасте до 3 лет, выпускников детских домов, а также лиц, освобожденных из мест лишения свободы в течение 2 лет, предшествующих дате подачи заявления, при условии, что среднесписочная численность указанных категорий граждан среди их работников составляет не менее 50%, а доля в фонде оплаты труда - не менее 25%;

3.12.2 предоставление услуг (производство товаров) в следующих сферах деятельности:

- содействие профессиональной ориентации и трудоустройству, включая содействие самозанятости;

- социальное обслуживание граждан, здравоохранение, физическая культура и массовый спорт, проведение занятий в детских и молодежных кружках, секциях, студиях;

- производство медицинской техники, протезно-ортопедических изделий, а также технических средств, включая автомототранспорт, материалы, которые могут быть использованы исключительно для профилактики инвалидности или реабилитации инвалидов;

- обеспечение культурно-просветительской деятельности (театры, школы-студии, музыкальные учреждения, творческие мастерские);

- предоставление образовательных услуг группам граждан, имеющих ограниченный доступ к образовательным услугам;

- содействие вовлечению в социально-активную деятельность социально незащищенных групп граждан (инвалиды, сироты, выпускники детских домов, пожилые люди, люди, страдающие наркоманией и алкоголизмом);

- профилактика социально опасных форм поведения граждан;

- выпуск периодических печатных изданий, а также книжной продукции, связанной с образованием, наукой и культурой;

3.12.3 субсидии предоставляются на возмещение части фактически произведенных затрат на:

а) приобретение основных средств (кроме легковых транспортных средств, предметов бытовой техники), предназначенных для производства и реализации товаров (работ, услуг);

б) приобретение офисной мебели (размер расходов, предъявленных к возмещению, не может превышать 100000 (сто тысяч) рублей);

в) аренду недвижимого имущества, находящегося в частной собственности, необходимого для осуществления предпринимательской деятельности;

г) соблюдение требований надзорных служб (Министерство Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, Государственная санитарно-эпидемиологическая служба Российской Федерации);

3.12.4. субсидии предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства единовременно из расчета 80 процентов произведенных и документально подтвержденных затрат субъекта малого и среднего предпринимательства.

Размер субсидий не может превышать 300000 (триста тысяч) рублей.

3.13. Финансовая поддержка в виде субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, производящим и реализующим товары (работы, услуги), на возмещение части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, производящих и реализующих товары (работы, услуги), связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг).

3.13.1. Субсидии предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства единовременно из расчета 50 процентов от документально подтвержденных фактических затрат, произведенных не ранее 1 января 2013 г.

Размер субсидий не может превышать 3000000 (три миллиона) рублей в финансовый год, но не более одного раза в течение действия Программы.

3.14. Финансовая поддержка в виде субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, производящим и реализующим товары (работы, услуги), на возмещение части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях на строительство (реконструкцию) для собственных нужд производственных зданий, строений и сооружений либо приобретение оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг).

Субсидии предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства из расчета не более 3/4 ключевой ставки Банка России, но не более 70% от фактически произведенных субъектом малого и среднего предпринимательства затрат на уплату процентов по кредитам.

Кредитные договоры должны быть заключены не ранее 1 октября 2013 г.

Размер субсидии не может превышать 500000 (пятьсот тысяч) рублей.

4. Перечень и порядок приема документов,

необходимых для получения субсидий

4.1. Субъекты малого и среднего предпринимательства, отвечающие требованиям, предусмотренным [пунктом 2.1](#P2823) настоящего Порядка, представляют в муниципальное казенное учреждение "Центр развития предпринимательства" (место фактического нахождения: г. Владивосток, ул. Запорожская, д. 77, офис 810) следующие документы:

- опись представляемых документов согласно [форме 1](#P3586);

- заявление на получение субсидии согласно [форме 2](#P3626) (2 экземпляра);

- подтверждение субъектом малого или среднего предпринимательства соответствия статье 4 Закона согласно [форме 3](#P3737);

- справку об отсутствии расчетных документов, не оплаченных в срок субъектом малого и среднего предпринимательства, заверенную кредитной организацией;

- копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица (физического лица в качестве индивидуального предпринимателя), заверенную руководителем организации (индивидуальным предпринимателем);

- копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе, заверенную руководителем организации (индивидуальным предпринимателем);

- копию паспорта (для индивидуальных предпринимателей) или копии учредительных документов (устав, учредительный договор) (для юридических лиц), заверенную руководителем организации (индивидуальным предпринимателем);

- копию уведомления налогового органа о постановке на учет в качестве плательщика выбранной системы налогообложения или копию патента (для плательщиков патентной системы), заверенную руководителем организации (индивидуальным предпринимателем);

- налоговую и бухгалтерскую отчетность в соответствии с применяемой системой налогообложения: бухгалтерский баланс по [форме 1](#P3586); отчет о прибылях и убытках по [форме 2](#P3626); налоговая декларация по единому налогу на вмененный доход для отдельных видов деятельности; налоговая декларация по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения; налоговая декларация по налогу на доходы физических лиц, за последний отчетный год, заверенную руководителем организации (индивидуальным предпринимателем);

- абзац исключен. - Постановление администрации г. Владивостока от 26.02.2016 N 588;

- сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год, заверенные руководителем организации (индивидуальным предпринимателем). Индивидуальные предприниматели, не привлекавшие в предшествующем календарном году наемных работников, представляют информационное письмо об отсутствии наемных работников в указанный период.

В рамках межведомственного информационного взаимодействия Уполномоченный орган запрашивает следующие документы:

- в районных инспекциях Федеральной налоговой службы России города Владивостока:

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

- справку об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций;

- в филиалах Государственного учреждения - Приморского регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации и районных отделениях Государственного учреждения - Управления Пенсионного фонда Российской Федерации по Приморскому краю - справки о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам.

Субъекты малого и среднего предпринимательства вправе представить документы, запрашиваемые Уполномоченным органом в рамках межведомственного информационного взаимодействия, указанные в настоящем пункте настоящего Порядка, самостоятельно, срок действия указанных документов на момент подачи заявления не должен превышать 30 дней с момента выдачи.

Кроме того, субъекты малого и среднего предпринимательства для получения субсидий предоставляют:

4.1.1 для субсидий на возмещение части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам, предусмотренных [пунктом 3.1 раздела 3](#P2848) настоящего Порядка:

- расчет размера субсидий согласно [форме 4](#P3769) (3 экземпляра);

- копию кредитного договора, заверенную банком;

- копию графика погашения кредита и уплаты процентов по нему, заверенную банком;

- выписку из ссудного счета, содержащую сведения о выдаче и погашении кредита, заверенную банком;

- выписку из лицевого счета об уплате процентов, заверенную банком;

- копии платежных поручений об уплате процентов, заверенные банком;

- копии платежных документов, подтверждающих целевое использование кредита, заверенные банком;

- копии иных документов, подтверждающих целевое использование кредита (договоры, счета, счета-фактуры, товарные накладные, акты выполненных работ (услуг)), заверенные руководителем организации (индивидуальным предпринимателем), оформленные в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

В случае предоставления субсидий по действующему кредитному договору субъекты малого и среднего предпринимательства ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным, предоставляют следующие документы:

- копии платежных поручений, подтверждающих оплату начисленных процентов, заверенные банком;

- расчет ежеквартального размера субсидий согласно [форме 4](#P3769) (в трех экземплярах);

4.1.2 для получения субсидий на возмещение части затрат, связанных с технологическим присоединением объектов недвижимого имущества к объектам электросетевого хозяйства и к источникам электроснабжения энергопринимающих устройств, максимальная мощность которых составляет до 500 кВт включительно (с учетом ранее присоединенной в данной точке присоединения мощности), предусмотренных [пунктом 3.2 раздела 3](#P2852) настоящего Порядка:

- расчет размера субсидий согласно [форме 5](#P3843) (3 экземпляра);

- копии платежных документов, подтверждающих оплату услуг по договорам технологического присоединения и подключения к объектам электросетевого хозяйства и к источникам электроснабжения энергопринимающих устройств, максимальная мощность которых составляет до 500 кВт включительно (с учетом ранее присоединенной в данной точке присоединения мощности), заверенные банком;

- копии документов, подтверждающих присоединение и подключение объектов недвижимости к объектам электросетевого хозяйства и к источникам электроснабжения энергопринимающих устройств, максимальная мощность которых составляет до 500 кВт включительно (с учетом ранее присоединенной в данной точке присоединения мощности), заверенные руководителем организации (индивидуальным предпринимателем);

4.1.3 для получения субсидий на возмещение части затрат, связанных с развитием лизинга оборудования по договорам финансовой аренды (лизинга), предусмотренных [пунктом 3.3 раздела 3](#P2855) настоящего Порядка:

- расчет размера субсидий согласно [формам 6](#P3893), [7](#P3958) (3 экземпляра);

- копию договора финансовой аренды (лизинга) с приложением графика погашения лизинговых платежей и информации о размере дохода лизингодателя, заверенную лизинговой компанией;

- копию акта приема-передачи имущества, полученного лизингополучателем по договору финансовой аренды (лизинга), заверенную руководителем организации (индивидуальным предпринимателем);

- график фактически уплаченных платежей по договору финансовой аренды (лизинга), отражающий сведения о платежах, осуществляемых за представленный к субсидированию период, заверенный лизингодателем;

- копии платежных поручений, подтверждающих уплату лизинговых платежей, заверенные банком;

- копию договора купли-продажи, заверенную руководителем организации (индивидуальным предпринимателем);

- копию акта приема-передачи имущества по договору купли-продажи, заверенную руководителем организации (индивидуальным предпринимателем);

- письмо-подтверждение об использовании предмета лизинга в целях предпринимательской деятельности;

- копию паспорта оборудования, самоходной машины, грузового автотранспорта, автобусов, специальной техники, заверенную руководителем организации (индивидуальным предпринимателем);

- копию свидетельства о государственной регистрации самоходной машины, грузового автотранспорта, автобусов, специальной техники, заверенную руководителем организации (индивидуальным предпринимателем);

- в случае создания нового рабочего места в текущем финансовом году до даты оказания финансовой поддержки - соответствующий отчет согласно [форме 29](#P5677) с приложением подтверждающих документов;

- в случае отсутствия факта создания нового рабочего места в текущем финансовом году - соответствующее обязательство согласно [форме 28](#P5657), а также соответствующий отчет согласно [форме 29](#P5677) с приложением подтверждающих документов (не позднее 31 декабря года оказания финансовой поддержки).

Абзацы одиннадцатый - тринадцатый исключены. - Постановление администрации г. Владивостока от 22.09.2015 N 9672.

4.1.4 для получения субсидий на возмещение части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, производящих и реализующих товары (работы, услуги), связанных с содействием повышению энергоэффективности производства субъектов малого и среднего предпринимательства при условии осуществления такого содействия в соответствии с программой повышения энергоэффективности, предусмотренных [пунктом 3.4 раздела 3](#P2874) настоящего Порядка:

- расчет размера субсидий согласно [форме 8](#P4045) (3 экземпляра);

- копии договоров субъекта малого предпринимательства с организациями, предоставившими товары, выполнившими работы (оказавшими услуги), заверенные руководителем организации (индивидуальным предпринимателем);

- копии документов, подтверждающих исполнение условий договоров (счета на оплату, акты приема-передачи товаров, выполненных работ, оказанных услуг по форме КС-2, счета-фактуры, справка о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3), заверенные руководителем организации;

- копии платежных документов, подтверждающих оплату предоставленных товаров, выполненных работ (услуг), заверенные банком;

- копию свидетельства, подтверждающего членство в саморегулируемой организации в области энергетического обследования и дающего право на осуществление деятельности по проведению энергетических обследований, заверенную руководителем (индивидуальным предпринимателем);

- копию титульного листа энергетического паспорта организации, составленного по результатам обязательного энергетического обследования субъекта малого предпринимательства, заверенную руководителем организации (индивидуальным предпринимателем), в формате pdf;

- отчет об итогах реализации мероприятий по энергосбережению;

4.1.5 для получения субсидий на возмещение части фактически произведенных затрат, связанных с регистрацией юридического лица, индивидуального предпринимателя, началом предпринимательской деятельности, выплатами по передаче прав на франшизу (паушальный взнос) в виде грантов, предусмотренных [пунктом 3.5 раздела 3](#P2881) настоящего Порядка;

4.1.6 для получения субсидий на возмещение части затрат, связанных с производством инновационных товаров (работ, услуг) и (или) внедрением технологических инноваций, предусмотренных [пунктом 3.6 раздела 3](#P2882) настоящего Порядка:

- расчет размера субсидий согласно [форме 9](#P4095) (3 экземпляра);

- копии документов, подтверждающих инновационность товаров (работ, услуг) и (или) внедрение технологических инноваций (патенты, договоры об отчуждении исключительного права, лицензионные договоры), заверенные руководителем организации (индивидуальным предпринимателем);

- копии платежных поручений, подтверждающих затраты, связанные с производством (реализацией) инновационных товаров, выполнением работ, оказанием услуг и (или) внедрением технологических инноваций, заверенные банком;

- копии документов, подтверждающих затраты в связи с производством (реализацией) инновационных товаров, выполнением работ, оказанием услуг и (или) внедрением технологических инноваций, (договоры, счета-фактуры, акты, накладные), заверенные руководителем организации (индивидуальным предпринимателем);

4.1.7 для получения субсидий на возмещение части затрат, связанных с оплатой услуг по подтверждению соответствия в форме принятия декларации соответствия и (или) обязательной сертификации продукции, предусмотренных [пунктом 3.7 раздела 3](#P2893) настоящего Порядка:

- расчет размера субсидий согласно [форме 10](#P4144) (3 экземпляра);

- копию договора, заключенного с организацией, предоставившей услуги, заверенную руководителем организации (индивидуальным предпринимателем);

- копии платежных поручений, подтверждающих оплату услуг, заверенные банком;

- копию декларации соответствия и (или) сертификата соответствия, заверенную руководителем организации (индивидуальным предпринимателем);

4.1.8 для получения субсидий на возмещение части затрат, связанных с уплатой арендных платежей, предусмотренных [пунктом 3.8 раздела 3](#P2897) настоящего Порядка:

- расчет размера субсидий согласно [форме 11](#P4194) (3 экземпляра);

- копию договора аренды недвижимого имущества, находящегося в частной собственности, заверенную арендодателем и руководителем организации (индивидуальным предпринимателем);

- копии платежных поручений, подтверждающих внесение платежей за пользование арендуемым недвижимым имуществом, заверенные банком;

- акт сверки расчетов по арендной плате, подписанный арендодателем и арендатором, или справку об отсутствии задолженности по арендным платежам за расчетный период, выданную арендодателем.

Абзацы шестой - восьмой исключены. - Постановление администрации г. Владивостока от 22.09.2015 N 9672.

4.1.9 для получения субсидий на возмещение части затрат, связанных с участием в выставочно-ярмарочных мероприятиях в Российской Федерации, предусмотренных [пунктом 3.9 раздела 3](#P2902) настоящего Порядка:

- расчет размера субсидий согласно [форме 12](#P4264) (3 экземпляра);

- копию договора аренды выставочных площадей для экспозиции товаров (работ, услуг), заверенную руководителем организации (индивидуальным предпринимателем);

- копию договора на изготовление рекламной продукции с обязательным приложением технического задания и образца продукции (согласованного сторонами оригинал-макета или цветопробного оттиска, или готового изделия), заверенную руководителем организации (индивидуальным предпринимателем);

- копию договора аренды и (или) монтажа (демонтажа) выставочного оборудования, заверенную руководителем организации (индивидуальным предпринимателем);

- копии платежных поручений, подтверждающих затраты субъекта малого и среднего предпринимательства, связанные с участием в выставочно-ярмарочных мероприятиях в Российской Федерации, заверенные банком;

- копии иных документов, подтверждающих участие субъекта малого и среднего предпринимательства в выставочно-ярмарочных мероприятиях в Российской Федерации, или документов, подтверждающих его вклад в оплату договора аренды выставочных площадей для общей экспозиции (договоры, счета, счета-фактуры, товарные накладные, акты выполненных работ (услуг)), заверенные руководителем организации (индивидуальным предпринимателем);

4.1.10 для получения субсидий на возмещение части затрат, связанных с проведением специальной оценки условий труда (далее - СОУТ), предусмотренных [пунктом 3.10 раздела 3](#P2911) настоящего Порядка:

- расчет размера субсидий согласно [форме 13](#P4312) (3 экземпляра);

- копии иных документов, подтверждающих произведенные затраты на цели, указанные в [подпункте 1.2.10 пункта 1.2](#P2805) настоящего Порядка (договоры с приложениями, счета, счета-фактуры, товарные накладные, акты, выписки кредитных организаций), заверенные руководителем организации (индивидуальным предпринимателем);

- копии платежных поручений, подтверждающих затраты субъекта малого и среднего предпринимательства, связанные с проведением работ по СОУТ, заверенные банком;

- копии итоговых документов, прилагаемых к отчету по СОУТ, подтверждающих факт проведения СОУТ, заверенные руководителем организации (индивидуальным предпринимателем);

- копию приказа о создании комиссии и утверждении графика проведения работ по СОУТ, заверенную руководителем организации (индивидуальным предпринимателем);

- копию перечня рабочих мест, на которых проводилась СОУТ, заверенную руководителем организации (индивидуальным предпринимателем);

- копию сводной ведомости результатов СОУТ, заверенную руководителем организации (индивидуальным предпринимателем);

- копию сведений об аккредитации испытательной лаборатории (центра) с приложением копии аттестата аккредитации (с приложением, устанавливающим область аккредитации) и копию уведомления о включении в реестр организаций, оказывающих услуги по специальной оценке условий труда, заверенные руководителем организации (индивидуальным предпринимателем);

- копию утвержденного отчета о проведении специальной оценки условий труда, заверенную руководителем организации (индивидуальным предпринимателем);

- копию удостоверения о проверке знаний требований охраны труда руководителя, выданного организацией, аккредитованной на оказание услуг по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда, сроки действия которого не истекли, заверенную руководителем организации (индивидуальным предпринимателем).

4.1.11 для получения субсидий на возмещение части затрат, связанных с разработкой и созданием Интернет-сайтов, предусмотренных [пунктом 3.11 раздела 3](#P2914) настоящего Порядка:

- расчет размера субсидий согласно [форме 14](#P4360) (3 экземпляра);

- копию договора о предоставлении субъектам малого и среднего предпринимательства услуг по разработке, созданию информационного ресурса - Интернет-сайта, заверенную руководителем организации (индивидуальным предпринимателем);

- копии платежных поручений, подтверждающих затраты субъекта малого и среднего предпринимательства, связанные с оплатой услуг по разработке, созданию информационного ресурса - Интернет-сайта, заверенные банком;

- копии иных документов, подтверждающих затраты субъекта малого и среднего предпринимательства, связанные с оплатой услуг по разработке, созданию информационного ресурса - Интернет-сайта (договоры, счета, счета-фактуры, товарные накладные, акты выполненных работ (услуг)), заверенные руководителем организации (индивидуальным предпринимателем);

4.1.12 для получения субсидий на возмещение части затрат, связанных с созданием (развитием) социального предпринимательства, которое является социально ответственной деятельностью субъектов малого и среднего предпринимательства, направленной на решение социальных проблем, предусмотренных [пунктом 3.12 раздела 3](#P2920) настоящего Порядка:

- расчет размера субсидий согласно [форме 15](#P4408) (3 экземпляра);

- справку о работниках из социально необеспеченных групп населения, указанных в [подпункте 3.12.1 пункта 3.12 раздела 3](#P2921) настоящего Порядка, среди основных работников, заверенную руководителем организации (индивидуальным предпринимателем);

- копию штатного расписания, подтверждающую долю в фонде оплаты труда указанных в [подпункте 3.12.1 пункта 3.12 раздела 3](#P2921) настоящего Порядка категорий граждан, заверенную руководителем организации (индивидуальным предпринимателем);

- копию приказа (распоряжения) о приеме работников на работу по унифицированной форме N Т-1а, утвержденной постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 05.01.2004 N 1, заверенную руководителем организации (индивидуальным предпринимателем);

- копии платежных поручений, подтверждающих затраты субъекта малого и среднего предпринимательства, связанные с созданием (развитием) социального предпринимательства, заверенные банком;

- копии иных документов, подтверждающих затраты субъекта малого и среднего предпринимательства, связанные с созданием (развитием) социального предпринимательства (договоры, счета, счета-фактуры, товарные накладные, акты выполненных работ (услуг)), заверенные руководителем организации (индивидуальным предпринимателем);

4.1.13 для получения субсидий на возмещение части затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг), предусмотренных [пунктом 3.13 раздела 3](#P2938) настоящего Порядка:

- расчет размера субсидии согласно [форме 16](#P4459) (3 экземпляра);

- копии платежных поручений, подтверждающих затраты, связанные с приобретением оборудования субъектом малого и среднего предпринимательства, заверенные банком;

- копии документов, подтверждающих затраты субъекта малого и среднего предпринимательства, связанные с приобретением в собственность оборудования, включая затраты на монтаж оборудования (договоры, счета, счета-фактуры, товарные накладные, акты выполненных работ (услуг)), заверенные руководителем организации (индивидуальным предпринимателем);

- технико-экономическое обоснование приобретения оборудования в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (анализ и оценка технической и экономической целесообразности приобретения оборудования), заверенное руководителем организации (индивидуальным предпринимателем);

- бухгалтерские документы, подтверждающие постановку на баланс оборудования, заверенные руководителем организации (индивидуальным предпринимателем);

- в случае создания нового рабочего места в текущем финансовом году до даты оказания финансовой поддержки - соответствующий отчет согласно [форме 29](#P5677) с приложением подтверждающих документов;

- в случае отсутствия факта создания нового рабочего места в текущем финансовом году - соответствующее обязательство согласно [форме 28](#P5657), а также соответствующий отчет согласно [форме 29](#P5677) с приложением подтверждающих документов (не позднее 31 декабря года оказания финансовой поддержки).

4.1.14 для получения субсидий на возмещение части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам, предусмотренных [пунктом 3.14 раздела 3](#P2941) настоящего Порядка:

- расчет размера субсидий согласно [форме 27](#P5580) (3 экземпляра);

- копию действующего кредитного договора, заключенного между банком и субъектом малого и среднего предпринимательства, в соответствии с которым сумма привлеченного кредита составляет более 1500000 (один миллион пятьсот тысяч) рублей, заверенного руководителем организации (индивидуальным предпринимателем);

- копию графика погашения кредита и уплаты процентов по нему, заверенную банком;

- выписку из ссудного счета, содержащую сведения о выдаче и погашении кредита, заверенную банком;

- выписку из лицевого счета об уплате процентов, заверенную банком;

- копии платежных документов, подтверждающих целевое использование кредита, заверенные банком;

- копии платежных поручений, подтверждающих уплату процентов по кредиту, в размере не менее 10% от всей суммы процентов по кредиту, заверенные банком;

- копии документов, подтверждающих целевое использование кредита (договоры, подтверждающие строительство (реконструкцию) для собственных нужд производственных зданий, строений, сооружений и (или) приобретение оборудования, включая затраты на монтаж оборудования, счета, счета-фактуры, товарные накладные, акты выполненных работ (услуг)), заверенные руководителем организации (индивидуальным предпринимателем), оформленные в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, заверенные руководителем организации (индивидуальным предпринимателем);

- технико-экономическое обоснование приобретения оборудования в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (анализ и оценка технической и экономической целесообразности приобретения оборудования, заверенное руководителем организации (индивидуальным предпринимателем);

- бухгалтерские документы, подтверждающие постановку на баланс оборудования, заверенные руководителем организации (индивидуальным предпринимателем);

- в случае создания нового рабочего места в текущем финансовом году до даты оказания финансовой поддержки - соответствующий отчет согласно [форме 29](#P5677) с приложением подтверждающих документов;

- в случае отсутствия факта создания нового рабочего места в текущем финансовом году - соответствующее обязательство согласно [форме 28](#P5657), а также соответствующий отчет согласно [форме 29](#P5677) с приложением подтверждающих документов (не позднее 31 декабря года оказания финансовой поддержки).

4.2. Копии документов, указанные в [подпунктах 4.1.1](#P2968) - [4.1.13 пункта 4.1](#P3053) настоящего раздела, предоставляются согласно описи вместе с оригиналами, составленными в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Заявления не принимаются без предъявления оригиналов документов, которые возвращаются после сверки.

Документы, представленные субъектами малого и среднего предпринимательства, возврату не подлежат.

Копии документов заверяются печатью и словами "копия верна" с указанием наименования организации, должности, Ф.И.О. и подписи руководителя.

4.3. Заявление на получение субсидий с приложенным пакетом документов предоставляется руководителем субъекта малого и среднего предпринимательства или представителем субъекта малого и среднего предпринимательства по доверенности, выданной и удостоверенной в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.4. Наличие в документах подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных исправлений, а также повреждений, не позволяющих однозначно трактовать их содержание, не допускается.

4.5. Подача заявления на предоставление финансовой поддержки с пакетом документов по почте не предусмотрена.

4.6. Ответственность за полноту и достоверность сведений, документов, предоставленных для получения субсидий, несут субъекты малого и среднего предпринимательства.

5. Порядок представления и рассмотрения заявлений

5.1. Субъект малого и среднего предпринимательства представляет заявление с пакетом документов в казенное муниципальное учреждение "Центр развития предпринимательства" (далее - Учреждение), предусмотренных [пунктом 4.1](#P2949) настоящего Порядка.

Прием заявлений с пакетом документов осуществляется Учреждением с 1 по 15 число каждого месяца, за исключением января и декабря.

Прием заявлений с пакетами документов на предоставление финансовой поддержки, указанной в [пункте 3.5 раздела 3](#P2881) настоящего Порядка, осуществляется в соответствии с [приложением](#P3177) к настоящему Порядку.

5.2. Учреждение осуществляет в день приема заявлений, поступающих от субъектов малого и среднего предпринимательства, их регистрацию в журнале регистрации заявлений субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - журнал), который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью Учреждения.

5.3. Учреждение в течение 5 рабочих дней со дня регистрации в журнале заявлений, поступающих от субъектов малого и среднего предпринимательства:

1) осуществляет проверку документов заявителей на соответствие условиям и требованиям настоящего Порядка;

2) передает заявления и пакеты документов в Уполномоченный орган.

5.4. Уполномоченный орган в день получения от Учреждения заявлений с пакетами документов осуществляет их регистрацию в автоматизированной системе электронного документооборота "Дело" в группе документов "Заявление о предоставлении услуг".

Уполномоченный орган в течение 15 рабочих дней со дня регистрации заявлений в автоматизированной системе электронного документооборота "Дело" организует работу по проверке документов заявителей на соответствие условиям и требованиям настоящего Порядка, в том числе путем направления официальных запросов в:

- департамент экономики Приморского края - по оказанию аналогичной поддержки;

- департамент лицензирования и торговли Приморского края - по выдаче лицензий на розничную продажу алкогольной продукцией;

- районные инспекции Федеральной налоговой службы города Владивостока, филиалы Государственного учреждения - Приморского регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации и районные отделения Государственного учреждения - Управления Пенсионного фонда Российской Федерации по Приморскому краю - по выдаче справок об отсутствии задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по Приморскому краю;

- Краевое государственное казенное учреждение "Центр занятости населения города Владивостока" - по заявителям, получавшим поддержку в рамках программы дополнительных мер снижения напряженности на рынке труда Приморского края.

В случае наличия в документах заявителей противоречий запросы направляются Уполномоченным органом в организации всех организационно-правовых форм.

По итогам проверки Уполномоченный орган составляет письменное заключение о предоставлении субсидий или об отказе в предоставлении субсидий по каждому пакету документов.

При ненадлежащем оформлении или некомплектности документов заявителей Уполномоченным органом составляется письменное заключение об устранении замечаний.

5.5. Уполномоченный орган после завершения работы по проверке документов заявителей передает их для дальнейшего рассмотрения членам комиссии по вопросам предоставления финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства города Владивостока, созданной распоряжением администрации города Владивостока от 01.11.2010 N 935-р (далее - Комиссия). Члены Комиссии в течение 15 рабочих дней (5 рабочих дней - каждому члену Комиссии) со дня передачи Уполномоченным органом сформированных пакетов документов заявителей рассматривают представленные документы и составляют письменные заключения о предоставлении субсидий либо об отказе в предоставлении субсидий, либо письменные заключения об устранении замечаний по каждому пакету документов.

5.6. Уполномоченный орган в течение 3-х рабочих дней со дня получения от членов Комиссии письменных заключений с приложенными пакетами документов организует общее заседание Комиссии для принятия коллегиального решения о возможности предоставления субсидий либо решения об отсутствии возможности предоставления субсидий, либо решения об устранении замечаний.

Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми членами Комиссии.

5.7. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня принятия Комиссией решения направляет членам Координационного совета по развитию малого и среднего предпринимательства в городе Владивостоке, созданного в соответствии с постановлением главы города Владивостока от 02.10.2008 N 379 (далее - Координационный совет), письменные уведомления о принятом Комиссией решении или вносит данную информацию в повестку очередного заседания Координационного совета.

5.8. В случае принятия Комиссией решения о возможности предоставления субсидий Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня принятия Комиссией решения готовит проект постановления администрации города Владивостока об оказании финансовой поддержки и в течение 5 рабочих дней со дня принятия постановления направляет каждому заявителю уведомление о предоставлении субсидий согласно [форме 17](#P4511).

5.9. В случае принятия Комиссией решения об отсутствии возможности предоставления субсидий на основании [пунктов 2.1](#P2823) и [2.2](#P2836) настоящего Порядка Уполномоченный орган направляет каждому заявителю уведомление об отказе в предоставлении субсидий (с указанием причин отказа) согласно [форме 17](#P4511) в течение 5 рабочих дней со дня принятия Комиссией решения об отсутствии возможности предоставления субсидий.

5.10. В случае принятия Комиссией решения об устранении замечаний Уполномоченный орган в течение 3-х рабочих дней со дня принятия Комиссией решения готовит требование об устранении замечаний и направляет каждому заявителю почтовой связью, посредством использования факсимильной связи или вручает заявителю под роспись. Заявители в течение 10 рабочих дней повторно предоставляют в Учреждение документы после устранения замечаний (далее - документы с устраненными замечаниями).

Учреждение осуществляет в день приема документов с устраненными замечаниями, поступающих от субъектов малого и среднего предпринимательства, их регистрацию в журнале.

Учреждение в течение 2-х рабочих дней со дня регистрации документов с устраненными замечаниями, поступающих от субъектов малого и среднего предпринимательства:

1) проверяет документы с устраненными замечаниями;

2) передает их в Уполномоченный орган.

Уполномоченный орган в день получения от Учреждения документов с устраненными замечаниями осуществляет их регистрацию в автоматизированной системе электронного документооборота "Дело" в группе документов "Заявление о предоставлении услуг". В случае неустранения замечаний субъектом малого и среднего предпринимательства Комиссией принимается решение об отсутствии возможности предоставления субсидий.

5.11. Члены Комиссии в течение 8 рабочих дней со дня регистрации Уполномоченным органом представленных заявителем по требованию об устранении замечаний документов повторно рассматривают пакет документов.

5.12. Уполномоченный орган в течение 3-х рабочих дней со дня получения от членов Комиссии письменных заключений с приложенными пакетами документов (в случае повторного рассмотрения членами Комиссией документов) организует общее заседание Комиссии для принятия повторного коллегиального решения о возможности предоставления субсидий или решения об отсутствии возможности предоставления субсидий.

Решение Комиссии оформляется протоколом заседания Комиссии, который подписывается всеми членами Комиссии.

5.13. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня принятия Комиссией повторного решения направляет членам Координационного совета письменные уведомления о принятом Комиссией решении или вносит данную информацию в повестку очередного заседания Координационного совета.

5.14. В случае принятия Комиссией решения о возможности предоставления субсидий Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня принятия Комиссией решения готовит проект постановления администрации города Владивостока об оказании финансовой поддержки и в течение 5 рабочих дней со дня принятия постановления направляет каждому заявителю письменное уведомление о предоставлении субсидий согласно [форме 17](#P4511).

5.15. В случае принятия Комиссией решения об отсутствии возможности предоставления субсидий Уполномоченный орган направляет каждому заявителю письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидий (с указанием причин отказа) согласно [форме 17](#P4511) в течение 5 рабочих дней со дня принятия Комиссией решения об отказе в предоставлении субсидий.

5.16. Информация о субъектах малого или среднего предпринимательства, которым оказана финансовая поддержка, в течение 30 рабочих дней со дня принятия постановления администрации города Владивостока об оказании финансовой поддержки вносится Уполномоченным органом в реестр субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки в соответствии с распоряжением главы города Владивостока от 15.09.2008 N 275-р "О реестре субъектов малого и среднего предпринимательства города Владивостока - получателей поддержки".

5.17. Общий срок со дня регистрации пакета документов, представленного субъектом малого или среднего предпринимательства на получение субсидий, до дня вынесения Комиссией положительного решения о возможности предоставления субсидий составляет не более 38 рабочих дней и не более 63-х рабочих дней в случае устранения субъектом малого и среднего предпринимательства замечаний по требованию Уполномоченного органа и принятия Комиссией повторного положительного решения о возможности предоставления субсидий.

5.18. Администрация города Владивостока в течение 15 рабочих дней со дня принятия постановления администрации города Владивостока об оказании финансовой поддержки заключает с субъектом малого и среднего предпринимательства договор о предоставлении субсидий в соответствии с условиями настоящего Порядка, которым определяются периодичность предоставления субсидий, ответственность сторон, иные особенности возмещения части затрат, связанные с условиями оказания финансовой поддержки.

Обязательным условием договоров о предоставлении субсидий является наличие согласия получателей субсидий (за исключением хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление администрацией города Владивостока и органами муниципального финансового контроля города Владивостока проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления.

5.18.1. При заключении договора о предоставлении субсидий на возмещение части затрат по уплаченным процентам по кредиту, лизинговым платежам, арендным платежам после заключения договора перечисление субсидий производится единовременно по начисленным и погашенным заемщиком процентам, лизинговым платежам, арендным платежам в полном объеме в соответствии с кредитным договором, договором финансовой аренды (лизинга), договором аренды.

Последующее перечисление субсидий после единовременной выплаты по договорам о предоставлении субсидий на возмещение части уплаченных процентов по кредитам (лизинговых или арендных платежей) осуществляется в виде ежеквартальных платежей по уплаченным процентам (лизинговым или арендным платежам) за каждый квартал при условии представления заявителями в Уполномоченный орган соответствующих документов ежеквартально в течение финансового года (до 15 мая, 15 августа, 15 ноября, 15 декабря).

5.18.2. В случае изменения условий кредитного договора (договора финансовой аренды (лизинга) или договора аренды недвижимого имущества) получатель субсидий в 10-дневный срок со дня внесения указанных изменений представляет в Уполномоченный орган копии дополнительных соглашений об изменении кредитного договора, заверенные банком (копию договора финансовой аренды (лизинга), заверенную лизинговой компанией (фирмой), или копию договора аренды недвижимого имущества, заверенную арендодателем).

5.18.3. В день заключения договора о предоставлении субсидий субъект малого и среднего предпринимательства обязан предоставлять в Уполномоченный орган анкету получателя поддержки согласно [форме 18](#P4545) по состоянию на 1 января года, предшествующего году оказания поддержки, а также ежегодно в течение последующих двух календарных лет за соответствующий отчетный период (январь - декабрь) - до 1 апреля года, следующего за отчетным.

В случае непредставления сведений в установленные сроки субъект малого и среднего предпринимательства признается нарушившим порядок и условия оказания поддержки без права обращения за поддержкой в течение трех лет.

5.19. Уполномоченный орган на основании заключенного с субъектом малого и среднего предпринимательства договора о предоставлении субсидий в течение 2-х рабочих дней со дня заключения договора формирует заявку на перечисление субсидий и направляет ее в управление бухгалтерии администрации города Владивостока.

5.20. Главный распорядитель бюджетных средств - администрация города Владивостока в лице управления бухгалтерии администрации города Владивостока направляет соответствующую заявку на финансирование в Управление финансов и экономики администрации города Владивостока (далее - управление финансов и экономики) или возвращает в Уполномоченный орган с указанием причины возврата.

5.21. Управление финансов и экономики осуществляет финансирование на лицевой счет главного распорядителя бюджетных средств - администрации города Владивостока в соответствии с порядком, установленным Управлением финансов и экономики.

5.22. Перечисление субсидий осуществляется в соответствии с условиями договора о предоставлении субсидий.

5.23. Уполномоченный орган осуществляет проверку документов субъекта малого и среднего предпринимательства согласно [пункту 5.4](#P3091) настоящего раздела и осуществляет контроль за реализацией настоящего Порядка.

Главный распорядитель бюджетных средств и органы муниципального финансового контроля проверяют соблюдение условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Владивостокского городского округа.

5.24. Правовое управление администрации города Владивостока осуществляет правовую экспертизу документов, представленных субъектами малого и среднего предпринимательства, на соответствие требованиям и условиям, установленным настоящим Порядком.

5.25. В случае нарушения субъектом малого и среднего предпринимательства условий, установленных договором о предоставлении субсидий (далее - нарушение), Уполномоченный орган принимает решение в виде заключения о приостановлении или прекращении предоставления субсидий или выносит требование о возврате субсидий.

5.26. Предоставление субсидий субъекту малого и среднему предпринимательства приостанавливается в случае непредставления в полном объеме документов в сроки, установленные [подпунктами 5.18.1](#P3122) и (или) [5.18.2 пункта 5.18](#P3124) настоящего раздела.

Предоставление субсидий приостанавливается на период до устранения получателем субсидий нарушений, явившихся основанием для приостановления предоставления субсидий, с последующей выплатой субсидий за данный период с даты приостановления. Заключение о приостановлении предоставления субсидий получателю субсидии составляется в течение 10 рабочих дней со дня установления нарушения.

Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня составления заключения о приостановлении или прекращении предоставления субсидий направляет каждому субъекту малого и среднего предпринимательства письменное уведомление согласно [форме 19](#P4853).

5.27. Прекращение предоставления субсидий субъекту малого и среднего предпринимательства осуществляется в случаях:

- неустранения причин, явившихся основанием для приостановления предоставления субсидий, в течение периода, превышающего 1 месяц со дня наступления срока, в который должны быть представлены документы, указанные в [подпунктах 5.18.1](#P3122) и (или) [5.18.2 пункта 5.18](#P3124) настоящего раздела;

- добровольного отказа субъекта малого и среднего предпринимательства от получения субсидий;

- ликвидации или банкротства субъекта малого и среднего предпринимательства.

Решение о прекращении предоставления субсидий субъекту малого и среднего предпринимательства принимается в течение 10 рабочих дней после окончания периода, превышающего 3 месяца со дня наступления срока, в который должны быть представлены документы для предоставления субсидий, указанные в [подпунктах 5.18.1](#P3122) и (или) [5.18.2 пункта 5.18](#P3124) настоящего раздела.

Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней с даты принятия соответствующего решения о прекращении предоставления субсидий направляет каждому субъекту малого и среднего предпринимательства письменное уведомление согласно [форме 19](#P4853).

5.28. Субъекты малого и среднего предпринимательства обязаны осуществить возврат субсидий в бюджет Владивостокского городского округа в следующих случаях и размерах:

- при выявлении фактов предоставления субъектом малого и среднего предпринимательства недостоверных сведений и документов - в полном объеме;

- при получении субсидий в рамках оказания аналогичной поддержки за счет средств бюджетов другого уровня - в полном объеме;

- при нецелевом использовании субсидий субъектом малого и среднего предпринимательства - в размере суммы нецелевого использования;

- в случае непредставления отчета о создании нового рабочего места до истечения финансового года получения субсидии, а также предоставления недостоверных сведений о создании нового рабочего места - в полном объеме (при предоставлении субсидий на возмещение затрат, предусмотренных [пунктами 3.3](#P2855), [3.5](#P2881), [3.13](#P2938), [3,14 раздела 3](#P2941) настоящего Порядка).

5.29. Требование о возврате субсидий в бюджет Владивостокского городского округа (далее - требование) субъектам малого или среднего предпринимательства направляется Уполномоченным органом в пятидневный срок со дня установления нарушения.

5.30. Возврат субсидий производится субъектами малого или среднего предпринимательства в течение пяти рабочих дней со дня получения требования по реквизитам и коду классификации доходов бюджетов Российской Федерации, указанным в требовании.

5.31. В случае неисполнения субъектом малого или среднего предпринимательства обязанности, предусмотренной [пунктом 5.30](#P3150) настоящего раздела, возврат субсидий осуществляется в судебном порядке.

5.32. В случае приостановления действия отдельных пунктов Программы в отношении отдельных видов финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства города Владивостока муниципальным правовым актом Владивостокского городского округа может устанавливаться отдельный порядок принятия решения об оказании финансовой поддержки.

Начальник управления экономики и развития

предпринимательства администрации

города Владивостока

С.Н.БАШКИРЕВА

Приложение

к Порядку

оказания финансовой

поддержки субъектам

малого и среднего

предпринимательства

города Владивостока,

производящим и (или)

реализующим товары

(работы, услуги),

предназначенные для

внутреннего рынка

Российской Федерации

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ФИНАНСОВОЙ ПОДДЕРЖКИ

НАЧИНАЮЩИМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМ - СУБЪЕКТАМ МАЛОГО

ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА ГОРОДА ВЛАДИВОСТОКА

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке и условиях предоставления финансовой поддержки начинающим предпринимателям - субъектам малого предпринимательства города Владивостока (далее - Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия предоставления финансовой поддержки субъектам малого предпринимательства, зарегистрированным и фактически осуществляющим деятельность на территории города Владивостока, срок государственной регистрации которых в качестве субъекта предпринимательской деятельности составляет на дату обращения за финансовой поддержкой менее одного календарного года (далее - начинающий предприниматель), на основе конкурса бизнес-проектов (далее - Конкурс).

1.3. Целью проведения Конкурса является создание оптимальных условий для организации и развития малого предпринимательства в городе Владивостоке, создание новых рабочих мест, содействие самозанятости населения, увеличение налоговых поступлений в бюджетную систему.

1.4. По итогам Конкурса определяются начинающие предприниматели, имеющие право на получение финансовой поддержки в виде субсидий субъектам малого предпринимательства, производящим и реализующим товары (работы, услуги), на возмещение части фактически произведенных затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, производящих и реализующих товары (работы, услуги), предоставляемые на условиях долевого финансирования целевых расходов по государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя, расходов, связанных с началом предпринимательской деятельности, выплат по передаче прав на франшизу (паушальный взнос) и приобретение основных средств, в том числе при заключении договора коммерческой концессии, в виде гранта (далее - Грант).

1.5. Организатором Конкурса является управление экономики и развития предпринимательства администрации города Владивостока (далее - Уполномоченный орган).

Уполномоченный орган выполняет следующие функции:

- принимает решение об объявлении Конкурса и сроках его проведения, размещает информацию о проведении Конкурса;

- организует работу комиссии по вопросам предоставления финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства города Владивостока, действующей в соответствии с распоряжением администрации города Владивостока от 01.11.2010 N 935-р (далее - Комиссия), по предоставлению Гранта;

- осуществляет проверку бизнес-проектов начинающих предпринимателей - участников Конкурса;

- уведомляет начинающих предпринимателей об итогах рассмотрения заявлений и результатах Конкурса;

- осуществляет перечисление денежных средств начинающим предпринимателям - получателям Гранта согласно договору о предоставлении субсидий;

- осуществляет контроль за целевым использованием денежных средств Гранта.

1.6. Консультирование начинающих предпринимателей по вопросам участия в Конкурсе, об условиях предоставления Гранта, по вопросам, имеющим отношение к проведению Конкурса, а также прием заявлений на участие в Конкурсе и прилагаемых к ним в соответствии с настоящим Положением документов осуществляет муниципальное казенное учреждение "Центр развития предпринимательства" (далее - Учреждение).

1.7. Конкурс проводит Комиссия.

2. Условия предоставления Гранта

2.1. Грант могут получить учредители (участники) юридических лиц и индивидуальные предприниматели:

- соответствующие требованиям, предъявляемым к получателям субсидий, указанным в [разделе 2](#P2821) приложения N 10 к Программе;

- производящие и реализующие товары (работы, услуги);

- учредители (участники) субъектов малого предпринимательства, относящиеся к категории лиц, не осуществлявших ранее предпринимательскую деятельность и не являвшихся ранее учредителями (участниками) иных юридических лиц;

- осуществляющие деятельность на территории города Владивостока менее одного года;

- зарегистрированные в качестве безработных в органах службы занятости населения и утратившие статус безработных в связи с регистрацией в установленном порядке в качестве индивидуальных предпринимателей или выступлением в качестве учредителя (участника) коммерческой организаций;

- военнослужащие, уволенные в запас в связи с сокращением Вооруженных Сил Российской Федерации;

- в возрасте до 30 лет (включительно);

- взявшие на себя обязательство о создании нового рабочего места в текущем финансовом году и предоставлении, не позднее 31 декабря года оказания финансовой поддержки, отчета о создании нового рабочего места с приложением подтверждающих документов.

2.2. Грант предоставляется при условии освоения программ дополнительного профессионального образования в сфере основ предпринимательской деятельности и (или) по профессиям выбранной сферы предпринимательской деятельности в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации". Минимальный срок освоения программ дополнительного профессионального образования в сфере основ предпринимательской деятельности и (или) по профессиям выбранной сферы предпринимательской деятельности должен составлять не менее 72 академических часов.

Освоение программ дополнительного профессионального образования в сфере основ предпринимательской деятельности и (или) по профессиям выбранной сферы предпринимательской деятельности не требуется для начинающих предпринимателей, имеющих диплом о высшем юридическом и (или) экономическом образовании.

2.3. Начинающий предприниматель должен предоставить бизнес-проект по планируемому виду деятельности согласно [форме 21](#P4932).

2.4. Грант предоставляется при условии софинансирования начинающим предпринимателем расходов на реализацию проекта в размере не менее 15% от размера получаемого Гранта.

2.5. Грант предоставляется на возмещение следующих фактически произведенных затрат на:

- государственную регистрацию юридического лица или индивидуального предпринимателя;

- выплаты по передаче прав на франшизу (паушальный взнос);

- начало осуществления предпринимательской деятельности:

а) приобретение основных средств (кроме легковых транспортных средств, предметов бытовой техники), предназначенных для производства и реализации товаров (работ, услуг);

б) приобретение офисной мебели (размер расходов, предъявленных к возмещению, не может превышать 100000 (сто тысяч) рублей);

в) услуги по разработке средств индивидуализации - создание Интернет-сайта (размер расходов, предъявленных к возмещению, не может превышать 30000 (тридцать тысяч) рублей);

г) соблюдение требований надзорных служб (Министерство Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека).

2.6. Размер Гранта субъекту малого предпринимательства не может превышать 300000 (триста тысяч) рублей.

В случае, когда учредителями вновь созданного юридического лица являются несколько физических лиц, указанных в [абзацах 7](#P3207) - [9 пункта 2.1](#P3209) настоящего Порядка, доля которых в уставном капитале составляет более 50 процентов, для данного юридического лица сумма гранта не должна превышать произведения числа указанных учредителей на 300000 (триста тысяч) рублей, но не более 600000 (шестьсот тысяч) рублей на одного получателя поддержки.

2.7. Начинающий предприниматель может быть участником Конкурса только по одному бизнес-проекту.

Один бизнес-проект не может быть представлен на защиту несколькими начинающими предпринимателями.

3. Порядок предоставления грантов

начинающим предпринимателям - субъектам малого

предпринимательства города Владивостока

3.1. Информация о проведении Конкурса публикуется в средствах массовой информации и размещается:

- на сайте Учреждения;

- на официальном сайте администрации города Владивостока.

3.2. Для участия в Конкурсе начинающий предприниматель представляет в Учреждение по указанному в извещении о проведении Конкурса адресу лично следующие документы:

- заявление на получение субсидий согласно [форме 2](#P3626) (2 экземпляра);

- опись представляемых документов в соответствии с [формой 1](#P3586);

- подтверждение начинающим предпринимателем соответствия статье 4 Закона согласно [форме 3](#P3737);

- расчет размера Грантов согласно [форме 20](#P4881) (3 экземпляра);

- копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица (физического лица в качестве индивидуального предпринимателя), заверенную руководителем организации (индивидуальным предпринимателем);

- копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе, заверенную руководителем организации (индивидуальным предпринимателем);

- копию устава организации, заверенную руководителем организации;

- копию паспорта гражданина Российской Федерации, заверенную индивидуальным предпринимателем;

- бизнес-проект по планируемому виду деятельности, подготовленный начинающим предпринимателем согласно [форме 21](#P4932), заверенный руководителем организации (индивидуальным предпринимателем);

- копию документа, подтверждающего наличие образования (фактическое прохождение обучения) в соответствии с [пунктом 2.2](#P3210) настоящего Положения, заверенную руководителем организации (индивидуальным предпринимателем);

- копии платежных документов, подтверждающих оплату начинающим предпринимателем 15 процентов расходов, перечисленных в [пункте 2.5](#P3214) настоящего Положения, заверенные банком;

- копии иных документов, подтверждающих 15 процентов затрат, перечисленных в [пункте 2.5](#P3214) настоящего Положения, (договоры, счета, счета-фактуры, товарные накладные, акты выполненных работ (оказанных услуг)), заверенные руководителем организации;

- в случае создания нового рабочего места в текущем финансовом году до даты оказания финансовой поддержки - соответствующий отчет согласно [форме 29](#P5677) с приложением подтверждающих документов;

- в случае отсутствия факта создания нового рабочего места в текущем финансовом году - соответствующее обязательство согласно [форме 28](#P5657), а также соответствующий отчет согласно [форме 29](#P5677) с приложением подтверждающих документов (не позднее 31 декабря года оказания финансовой поддержки).

В рамках межведомственного информационного взаимодействия Уполномоченный орган запрашивает следующие документы:

а) в районных инспекциях Федеральной налоговой службы России города Владивостока:

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

- сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год;

- налоговую и бухгалтерскую отчетность в соответствии с применяемой системой налогообложения: бухгалтерский баланс по [форме N 1](#P3586); отчет о прибылях и убытках по [форме N 2](#P3626); налоговая декларация по единому налогу на вмененный доход для отдельных видов деятельности; налоговая декларация по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения; налоговая декларация по налогу на доходы физических лиц, за последний отчетный год;

- справку об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций;

- абзац исключен. - Постановление администрации г. Владивостока от 26.02.2016 N 588;

б) в филиалах Государственного учреждения - Приморского регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации и районных отделениях Государственного учреждения - Управления Пенсионного фонда Российской Федерации по Приморскому краю - справки о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам;

в) в Краевом государственном казенном учреждении "Центр занятости населения города Владивостока" - справки в отношении лиц, ранее зарегистрированных в качестве безработных.

Начинающий предприниматель вправе предоставить документы, запрашиваемые Уполномоченным органом в рамках межведомственного информационного взаимодействия, указанные в настоящем пункте настоящего Положения, а также иные документы, подтверждающие затраты, на получение субсидий самостоятельно.

Документы, указанные в настоящем пункте настоящего Положения, предоставляются согласно описи вместе с оригиналами, составленными в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Заявления не принимаются без предъявления оригиналов документов, которые возвращаются после сверки.

Срок действия документов, указанных в настоящем пункте настоящего Положения, на дату подачи заявления не должен превышать 30 дней со дня выдачи (справки, выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей).

Документы, поступившие от субъектов малого предпринимательства, возврату не подлежат.

Копии документов заверяются печатью и словами "копия верна" с указанием наименования организации, должности, фамилии, имени, отчества и подписи руководителя.

3.3. Заявление на получение Гранта с приложенным пакетом документов предоставляется руководителем субъекта малого предпринимательства или представителем субъекта малого предпринимательства по доверенности, выданной и удостоверенной в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.4. Наличие в документах подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных исправлений, а также повреждений, не позволяющих однозначно трактовать их содержание, не допускается.

3.5. Ответственность за полноту и достоверность документов, предоставленных для получения Гранта, несет начинающий предприниматель.

3.6. Начинающий предприниматель самостоятельно несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей заявления и приложенных к нему документов.

4. Рассмотрение заявлений начинающих предпринимателей

4.1. Заявление на получение Гранта начинающие предприниматели предоставляют в Учреждение с пакетом документов самостоятельно или по доверенности в соответствии с [пунктом 3.3](#P3263) настоящего Положения.

Подача заявления с пакетом документов на получение Гранта по почте не предусмотрена.

4.2. Учреждение осуществляет в день приема заявлений, поступающих от начинающих предпринимателей, их регистрацию в журнале регистрации заявлений субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - журнал), который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью Учреждения.

4.3. Прием заявлений с пакетами документов прекращается в сроки, указанные в информации о проведении Конкурса.

4.4. Заявления от начинающих предпринимателей, поступившие по истечении срока прекращения приема документов, не принимаются к рассмотрению Комиссией.

4.5. Учреждение в течение 5 рабочих дней со дня регистрации в журнале заявлений, поступающих от субъектов малого и среднего предпринимательства:

1) осуществляет проверку документов заявителей на соответствие условиям и требованиям настоящего Положения;

2) передает заявления и пакеты документов в Уполномоченный орган.

Уполномоченный орган в день получения от Учреждения заявлений с пакетами документов начинающих предпринимателей осуществляет их регистрацию в автоматизированной системе электронного документооборота "Дело" в группе документов "Заявление о предоставлении услуг".

4.6. Уполномоченный орган в течение 20 рабочих дней со дня регистрации заявлений в автоматизированной системе электронного документооборота "Дело" организует работу по проверке документов начинающих предпринимателей на соответствие условиям и требованиям настоящего Положения.

4.7. Уполномоченный орган после завершения работы по проверке документов начинающих предпринимателей передает их для дальнейшего рассмотрения членам Комиссии.

Члены Комиссии в течение 15 рабочих дней со дня передачи Уполномоченным органом сформированных пакетов документов начинающих предпринимателей рассматривают представленные документы и составляют письменные заключения о возможности допуска (отказа в допуске) бизнес-проектов к участию во втором этапе Конкурса.

4.8. Уполномоченный орган в течение 3-х рабочих дней со дня получения от членов Комиссии письменных заключений с приложенными пакетами документов организует общее заседание Комиссии для принятия коллегиального решения о возможности допуска бизнес-проекта ко второму этапу Конкурса.

4.9. Если заявление начинающего предпринимателя и приложенные к нему документы не соответствуют условиям [разделов 2](#P3199) и [3](#P3227) настоящего Положения, начинающему предпринимателю отказывается в участии во втором этапе Конкурса.

Решение об отказе в участии в Конкурсе оформляется протоколом. В протоколе приводится перечень заявлений начинающих предпринимателей, которые не признаны участниками второго этапа Конкурса, с указанием причин отказа. Протокол подписывается председателем и членами Комиссии.

В течение пяти дней со дня подписания протокола комиссии (прохождения первого этапа Конкурса) Уполномоченный орган направляет уведомление начинающим предпринимателям о причинах отказа в участии в Конкурсе.

4.10. Если заявление начинающего предпринимателя и приложенные к нему документы соответствуют условиям [разделов 2](#P3199) и [3](#P3227) настоящего Положения, начинающий предприниматель допускается к участию во втором этапе Конкурса.

5. Порядок и критерии проведения Конкурса

5.1. Конкурс проводится два раза в год при наличии средств консолидированного бюджета.

Конкурс проводится в следующем порядке:

- первый этап - оценка Комиссией соответствия бизнес-проектов начинающих предпринимателей требованиям (условиям), установленным [разделами 2](#P3199) и [3](#P3227) настоящего Положения;

- второй этап - защита бизнес-проектов начинающими предпринимателями перед Комиссией.

5.2. На первом этапе Конкурса проводится комплексная оценка соответствия пакета документов, представленного к участию в Конкурсе на получение Гранта начинающим предпринимателем, условиям и требованиям, установленным [разделами 2](#P3199) и [3](#P3227) настоящего Положения.

5.3. По результатам первого этапа Конкурса Комиссия принимает решение о допуске или об отказе в допуске начинающего предпринимателя к участию во втором этапе Конкурса и в течение пяти рабочих дней направляет ему уведомление об отказе или о допуске к презентационной защите бизнес-проекта.

5.4. На втором этапе Конкурса проводится защита бизнес-проектов начинающих предпринимателей, которая осуществляется согласно 10-балльной шкале с занесением данных в оценочную ведомость и протокол Комиссии.

5.5. На втором этапе Конкурса бизнес-проекты начинающих предпринимателей Комиссия оценивает с учетом презентационной защиты начинающими предпринимателями бизнес-проекта по следующим критериям:

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Размер собственных средств, вложенных в реализацию бизнес-проекта | 15% и выше - 3 балла |
| 50% и выше - 7 баллов |
| 100% - 10 баллов |
| 2. Количество созданных новых рабочих мест с момента регистрации начинающего предпринимателя | от 0 до 2 единиц - 0 баллов |
| от 3 до 9 единиц - 5 баллов |
| свыше 10 единиц - 10 баллов |
| 3. Наличие опыта работы по соответствующему бизнес-проекту направлению деятельности | отсутствие опыта - 0 баллов |
| от 1 года до 3 лет - 5 баллов |
| свыше 3 лет - 10 баллов |
| 4. Наличие помещения | отсутствие помещения - 0 баллов |
| аренда помещения - 5 баллов |
| собственное помещение - 10 баллов |
| 5. Реализация бизнес-проекта | планируется - 0 баллов |
| реализуется до 6 месяцев - 5 баллов |
| реализуется свыше 6 месяцев - 10 баллов |
| Средний балл защиты бизнес-проекта |  |

5.6. Очередность предоставления Гранта начинающим предпринимателям устанавливается по степени убывания величины среднего балла защиты бизнес-проекта.

В случае если два и более бизнес-проекта имеют одинаковые показатели, очередность предоставления Гранта устанавливается в зависимости от даты поступления бизнес-проекта на Конкурс.

5.7. Решение о предоставлении Грантов принимается большинством голосов членов Комиссии и оформляется протоколом.

5.8. Протокол Комиссии является основанием для принятия постановления администрации города Владивостока о предоставлении Грантов.

5.9. Выплата Грантов производится в форме субсидий. Перечисление субсидий производится на основе договора о предоставлении субсидий (далее - договор), заключенного между администрацией города Владивостока и начинающим предпринимателем.

5.10. Уполномоченный орган в течение 5 (пяти) дней с даты принятия решения о выделении Грантов направляет заявителю письменное уведомление о предоставлении Гранта или об отказе в предоставлении Гранта (с указанием причины отказа) согласно [форме 17](#P4511).

6. Порядок предоставления

Грантов начинающим предпринимателям

6.1. В течение 30 (тридцати) дней с даты принятия Комиссией решения о предоставлении Грантов заключается договор.

6.2. Гранты перечисляются непосредственно на счет получателя субсидий.

6.3. Перечисление Грантов осуществляется в соответствии с утвержденными бюджетными ассигнованиями и в пределах принятых бюджетных обязательств на текущий финансовый год по мере поступления финансовых средств из бюджетов всех уровней, предусмотренных на реализацию мероприятий по государственной поддержке малого и среднего предпринимательства.

6.4. Исключен. - Постановление администрации г. Владивостока от 26.02.2016 N 588.

7. Контроль и порядок возврата Гранта

7.1. Контроль за правильным расчетом размера Гранта и его соответствием документам, подтверждающим фактические объемы затрат начинающего предпринимателя, а также за соблюдением начинающим предпринимателем условий, установленных при предоставлении Гранта, осуществляет Учреждение.

7.2. В случае нарушения условий предоставления Гранта, установленных в [разделе 2](#P3199) настоящего Положения (далее - нарушение), начинающий предприниматель обязан осуществить возврат Гранта в бюджет Владивостокского городского округа.

7.3. Требование о возврате Гранта в бюджет Владивостокского городского округа (далее - требование) направляется начинающему предпринимателю Уполномоченным органом в пятидневный срок со дня обнаружения нарушения.

7.4. Возврат Гранта производится начинающим предпринимателем в течение пяти рабочих дней со дня получения требования от Уполномоченного органа по реквизитам и коду классификации доходов бюджетов Российской Федерации, указанным в требовании, - в полном объеме.

7.5. Требование начинающему предпринимателю направляется Уполномоченным органом в пятидневный срок со дня установления нарушения.

7.6. Возврат Гранта производится начинающим предпринимателем в течение пяти рабочих дней со дня получения требования по реквизитам и коду классификации доходов бюджетов Российской Федерации, указанным в требовании.

7.7. В случае неисполнения начинающим предпринимателем обязанности, предусмотренной [пунктом 7.4](#P3342) настоящего Положения, возврат Гранта осуществляется в судебном порядке.

Начальник управления экономики и развития

предпринимательства администрации

города Владивостока

С.Н.БАШКИРЕВА

Приложение N 11

к муниципальной программе

"Развитие малого и среднего

предпринимательства

в городе Владивостоке"

на 2014 - 2018 годы

ПОРЯДОК

ОКАЗАНИЯ ИМУЩЕСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКИ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО

И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА ГОРОДА ВЛАДИВОСТОКА И

ОРГАНИЗАЦИЯМ, ОБРАЗУЮЩИМ ИНФРАСТРУКТУРУ ПОДДЕРЖКИ СУБЪЕКТОВ

МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА В ГОРОДЕ ВЛАДИВОСТОКЕ

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства города Владивостока и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в городе Владивостоке (далее - Порядок), разработан в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", Федеральным законом от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции", муниципальным правовым актом города Владивостока от 30.07.2009 N 168-МПА "Положение о способах управления и распоряжения муниципальным имуществом города Владивостока", муниципальным правовым актом города Владивостока от 17.12.2009 N 197-МПА "Порядок формирования, ведения и опубликования перечня муниципального имущества, предназначенного для оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в городе Владивостоке" и определяет условия оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства города Владивостока и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в городе Владивостоке.

1.2. Оказание имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в городе Владивостоке, осуществляется в виде передачи во владение и (или) в пользование муниципального имущества на возмездной основе или на льготных условиях (далее - Имущественная поддержка).

1.3. Муниципальное имущество, в том числе включенное в Перечень муниципального имущества, предназначенного для оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, утвержденный решением Думы города Владивостока от 16.07.2010 N 517 (далее - Перечень), предоставляется во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в городе Владивостоке, на долгосрочной основе на срок не менее пяти лет с соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции".

2. Порядок подготовки и ведения Перечня

2.1. Перечень формируется органом администрации города Владивостока, уполномоченным в области управления муниципальным имуществом (далее - Уполномоченный орган), и утверждается Думой города Владивостока в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Владивостокского городского округа.

2.2. Имущество, включаемое в Перечень, должно отвечать следующим требованиям:

- находиться в муниципальной собственности Владивостокского городского округа;

- быть свободным от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства).

2.3. Уполномоченный орган направляет проект Перечня в Координационный совет по развитию малого и среднего предпринимательства в городе Владивостоке, созданный в соответствии с постановлением главы города Владивостока от 02.10.2008 N 379 (далее - Координационный совет).

2.4. Координационный совет рассматривает проект Перечня на очередном заседании.

2.5. Уполномоченный орган готовит проект решения Думы города Владивостока об утверждении Перечня и направляет его в Думу города Владивостока согласно Регламенту Думы города Владивостока, утвержденному решением Думы города Владивостока от 17.12.2008 N 210.

2.6. Перечень, утвержденный решением Думы города Владивостока, подлежит обязательному опубликованию в средствах массовой информации, а также размещению на официальном сайте Думы города Владивостока и официальном сайте администрации города Владивостока в сети Интернет в течение 15 дней со дня утверждения Перечня решением Думы города Владивостока.

Уполномоченный орган обеспечивает контроль за размещением и обновлением Перечня на официальном сайте администрации города Владивостока в сети Интернет, а также направляет Перечень и сведения о внесении в него изменений в Думу города Владивостока.

3. Условия и порядок предоставления Имущественной поддержки

3.1. В соответствии с настоящим Порядком Имущественная поддержка представляется с соблюдением следующих условий:

3.1.1 имущественная поддержка предоставляется субъектам малого и среднего предпринимательства города Владивостока, а также организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в городе Владивостоке, при условии их регистрации на территории города Владивостока, отсутствия задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и соответствия условиям, установленным статьей 4 Федерального закона от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", за исключением следующих субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства:

- являющихся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

- являющихся участниками соглашений о разделе продукции;

- осуществляющих предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

- являющихся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

- осуществляющих производство и реализацию подакцизных товаров, а также добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;

- в случае если ранее в отношении субъекта малого и среднего предпринимательства, организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в городе Владивостоке (далее - заявитель), было принято решение об оказании аналогичной поддержки из бюджета вышестоящего уровня и сроки ее оказания не истекли;

3.1.2 в оказании Имущественной поддержки должно быть отказано, если:

- заявителем не представлены документы, определенные [пунктом 3.2](#P3402) настоящего Порядка, или представлены недостоверные сведения и документы;

- заявителем не выполнены условия оказания Имущественной поддержки, указанные в [подпункте 3.1.1 пункта 3.1](#P3390) настоящего Порядка;

- ранее в отношении заявителя было принято решение об оказании аналогичной поддержки и сроки ее оказания не истекли;

- с даты признания заявителя допустившим нарушение порядка и условий оказания Имущественной поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств Имущественной поддержки, прошло менее чем три года.

3.2. Заявление о предоставлении объекта муниципального имущества с указанием наименования, организационно-правовой формы, места нахождения - для юридического лица; фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии), места жительства, данных документа, удостоверяющего личность, - для индивидуального предпринимателя; вида деятельности; предполагаемого целевого использования объекта; местоположения и площади объекта муниципального имущества направляется заявителем в Уполномоченный орган с приложением следующих документов:

- копии учредительных документов - для юридического лица;

- документов, подтверждающих полномочия представителя заявителя, действующего на основании доверенности.

В рамках межведомственного информационного взаимодействия Уполномоченный орган запрашивает в отношении заявителя (юридического лица или индивидуального предпринимателя):

- справку из налогового органа об отсутствии задолженности перед бюджетами и внебюджетными фондами всех уровней;

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц); выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей);

- документы, подтверждающие полномочия руководителя юридического лица или иного лица, действующего на основании устава;

- копию свидетельства о государственной регистрации в качестве юридического лица (для юридических лиц) или в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуального предпринимателя);

- копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе, бухгалтерскую и налоговую отчетность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

Срок направления межведомственного запроса - не позднее 3-х рабочих дней со дня поступления заявления от заявителя о предоставлении имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в городе Владивостоке, в Уполномоченный орган.

Документы, запрашиваемые Уполномоченным органом в рамках межведомственного информационного взаимодействия, заявитель вправе предоставить по собственной инициативе.

3.3. Заявитель самостоятельно несет ответственность за достоверность предоставленных документов.

3.4. Срок рассмотрения Уполномоченным органом заявления и пакета документов заявителя по вопросам оказания Имущественной поддержки составляет не более 30 календарных дней с даты обращения.

При поступлении только одного заявления субъекта малого и среднего предпринимательства об оказании Имущественной поддержки в виде предоставления в аренду конкретного объекта договор аренды на имущество заключается в соответствии с пунктом 13 части 1 статьи 19 Федерального закона от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции" в качестве муниципальной преференции в целях поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства. Такая муниципальная преференция предоставляется субъекту малого и среднего предпринимательства без предварительного согласия антимонопольного органа (пункт 4 часть 3 статьи 19 Федерального закона от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции").

3.5. В случае, если на дату принятия решения о предоставлении Имущественной поддержки поступило два и более заявлений субъектов малого и среднего предпринимательства на оказание Имущественной поддержки в виде предоставления в аренду конкретного объекта муниципального имущества, договор аренды на такое имущество заключается посредством проведения аукциона по продаже права заключения договора аренды.

3.6. По результатам проведенных аукционов по продаже права заключения договоров аренды в отношении объектов муниципального имущества, на основании соответствующих протоколов Уполномоченный орган в течение десяти дней со дня поступления в бюджет Владивостокского городского округа денежных средств от продажи на торгах права заключения договоров аренды, но не ранее десяти дней со дня размещения на официальном сайте администрации города Владивостока протокола аукциона либо протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в случае, если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания участником аукциона только одного заявителя, заключает с победителями аукциона договоры аренды.

3.7. Уполномоченный орган в течение 30 дней со дня принятия решения об оказании Имущественной поддержки вносит сведения о получателях Имущественной поддержки в реестр субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки в соответствии с распоряжением главы города Владивостока от 15.09.2008 N 275-р "О реестре субъектов малого и среднего предпринимательства города Владивостока - получателей поддержки".

3.8. Орган администрации города Владивостока, уполномоченный на ведение реестра субъектов малого и среднего предпринимательства города Владивостока - получателей Имущественной поддержки, в течение 30 дней с даты принятия решения об оказании Имущественной поддержки или о прекращении оказания Имущественной поддержки размещает сведения, содержащиеся в реестре субъектов малого и среднего предпринимательства города Владивостока - получателей поддержки, на официальном сайте администрации города Владивостока в сети Интернет.

Начальник управления экономики и развития

предпринимательства администрации

города Владивостока

С.Н.БАШКИРЕВА

Приложение N 12

к муниципальной программе

"Развитие малого и среднего

предпринимательства

в городе Владивостоке"

на 2014 - 2018 годы

ПОРЯДОК

ОКАЗАНИЯ ФИНАНСОВОЙ ПОДДЕРЖКИ ОРГАНИЗАЦИЯМ, ОБРАЗУЮЩИМ

ИНФРАСТРУКТУРУ ПОДДЕРЖКИ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО

ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА ГОРОДА ВЛАДИВОСТОКА

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок оказания финансовой поддержки организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства города Владивостока (далее - Порядок), определяет цель, условия и механизм предоставления организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства города Владивостока (далее - организации инфраструктуры), субсидий, выделяемых из бюджета Владивостокского городского округа (далее - субсидии), а также категории и критерии отбора организаций инфраструктуры, имеющих право на получение субсидий, порядок возврата субсидий в случае нарушения условий их предоставления.

1.2. Финансовая поддержка в виде субсидий предоставляется на безвозмездной и безвозвратной основах организациям инфраструктуры, соответствующим статье 15 Федерального закона от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (далее - Закон), настоящему Порядку, осуществляющим мероприятия, формирующие благоприятные условия для развития субъектов малого и среднего предпринимательства города Владивостока.

1.3. Субсидии организациям инфраструктуры предоставляются в виде возмещения части затрат, связанных с проведением на безвозмездной основе конференций, форумов, семинаров, тренингов, круглых столов по вопросам развития предпринимательства, повышения эффективности и конкурентоспособности субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе производящих инновационные товары и (или) внедряющих технологические инновации в городе Владивостоке.

1.4. Финансовая поддержка предоставляется организациям инфраструктуры в период действия муниципальной программы "Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Владивостоке" на 2014 - 2018 годы (далее - Программа) в пределах средств, предусмотренных в бюджете Владивостокского городского округа на финансирование Программы.

1.5. Уполномоченным органом администрации города Владивостока по вопросу оказания финансовой поддержки организациям инфраструктуры является управление экономики и развития предпринимательства администрации города Владивостока (далее - Уполномоченный орган).

2. Требования, предъявляемые к получателям субсидий

2.1. Субсидии предоставляются организациям инфраструктуры, формирующим благоприятные условия для развития субъектов малого и среднего предпринимательства города Владивостока, при одновременном соблюдении следующих условий:

- их регистрации на территории города Владивостока, отсутствия задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

- соответствия статье 15 Закона;

- осуществления предусмотренной уставной деятельности, обеспечивающей условия для создания субъектов малого и среднего предпринимательства и оказания им поддержки;

- наличия помещения (помещений) для ведения уставной деятельности;

- проведения мероприятий (конференций, семинаров, форумов, тренингов, круглых столов по вопросам развития предпринимательства в городе Владивостоке) и издания информационных справочников для субъектов малого и среднего предпринимательства.

2.2. Поддержка не может быть оказана в отношении организаций инфраструктуры:

- являющихся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), негосударственными пенсионными фондами, государственными и муниципальными унитарными предприятиями, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами, филиалами (обособленными подразделениями, представительствами) организаций инфраструктуры, зарегистрированных за пределами границ города Владивостока;

- являющихся участниками соглашений о разделе продукции;

- осуществляющих предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

- являющихся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

- осуществляющих производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых.

2.3. В оказании поддержки должно быть отказано, если допущены следующие нарушения:

1) представлен неполный пакет документов организацией инфраструктуры и (или) не устранены замечания согласно [пункту 4.10](#P3544) настоящего Порядка;

2) представлены недостоверные сведения и документы;

3) ранее в отношении организации инфраструктуры принято решение об оказании аналогичной поддержки и сроки ее оказания не истекли (аналогичной в целях настоящего Порядка признается поддержка, за счет которой возмещаются одни и те же затраты (затраты по одному и тому же договору, счету) из бюджета Владивостокского городского округа или других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации);

4) с даты признания организации инфраструктуры допустившей нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившей целевого использования средств финансовой поддержки, прошло менее чем три года.

2.4. При расчете размера субсидии в общую стоимость расходов, понесенных организациями инфраструктуры, не включается сумма налога на добавленную стоимость.

3. Условия предоставления финансовой поддержки

3.1. Финансовая поддержка организациям инфраструктуры предоставляется в виде субсидий на возмещение части затрат, связанных с проведением на безвозмездной основе конференций, форумов, семинаров, тренингов, круглых столов по вопросам развития предпринимательства, повышения эффективности и конкурентоспособности субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе производящих инновационные товары и (или) внедряющих технологические инновации, единовременно из расчета двух третьих произведенных затрат на оказание услуг, но не более 100000 (сто тысяч) рублей в финансовый год.

3.1.1. Финансовая поддержка в виде субсидий предоставляется организациям инфраструктуры по обязательствам, исполненным и оплаченным в 2014 - 2018 финансовых годах.

3.1.2. Финансовая поддержка в виде субсидий предоставляется организациям инфраструктуры по обязательствам, исполненным и оплаченным в текущем финансовом году.

3.1.3. Финансовая поддержка в виде субсидий предоставляется организациям инфраструктуры в случае заключения указанными организациями договоров на оказание услуг (выполнение работ), связанных с проведением на безвозмездной основе конференций, форумов, семинаров, тренингов, круглых столов по вопросам развития предпринимательства в городе Владивостоке, по утвержденной смете расходов на:

а) аренду залов;

б) аренду оборудования и техники;

в) оплату услуг лекторов;

г) приобретение канцелярских товаров и расходных материалов;

д) техническое сопровождение оборудования и техники;

е) проведение пригласительной компании:

- размещение информации о проведении на безвозмездной основе конференций, форумов, семинаров, тренингов, круглых столов по вопросам развития предпринимательства в городе Владивостоке в средствах массовой информации, информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

- подготовка реестра участников;

ж) разработку и тиражирование печатных материалов для раздачи;

з) разработку программ конференций, форумов, семинаров, круглых столов по вопросам развития предпринимательства в городе Владивостоке;

и) разработку и печать анкет обратной связи, презентационных материалов, печатных статей, заявленных и согласованных с Уполномоченным органом;

к) регистрацию участников.

3.1.4. Финансовая поддержка предоставляется при условии:

- рассмотрения в рамках организуемых конференций, форумов, семинаров, тренингов, круглых столов, направленных на повышение эффективности и конкурентоспособности субъектов малого и среднего предпринимательства, вопросов бухгалтерского учета и аудита, налогообложения, земельных отношений, контрактной системы, правовой защиты субъектов малого и среднего предпринимательства, использования информационных технологий в предпринимательской деятельности;

- согласования темы конференций, форумов, семинаров, тренингов, круглых столов по вопросам повышения эффективности и конкурентоспособности субъектов малого и среднего предпринимательства в городе Владивостоке с Уполномоченным органом не позднее, чем за 15 рабочих дней до даты проведения мероприятия;

- рабочий регламент мероприятия составляет не менее 4-х часов;

- количество участников мероприятия составляет не менее 40 человек;

- подтверждения факта проведения на безвозмездной основе конференций, форумов, семинаров, тренингов, круглых столов по вопросам развития и повышения эффективности, конкурентоспособности субъектов малого и среднего предпринимательства в городе Владивостоке специалистом Уполномоченного органа (по итогам проведения на безвозмездной основе конференций, форумов, семинаров, тренингов, круглых столов по вопросам развития предпринимательства в городе Владивостоке составляется акт)

3.1.5. Для получения субсидий организации инфраструктуры представляют в муниципальное казенное учреждение "Центр развития предпринимательства" единовременно следующие документы:

- подтверждение организацией инфраструктуры соответствия статье 15 Закона согласно [форме 23](#P5407);

- заявление на получение субсидии согласно [форме 24](#P5440) (2 экземпляра);

- расчет размера субсидий, предоставляемых организации инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства города Владивостока на возмещение части затрат, связанных с проведением на безвозмездной основе конференций, форумов, семинаров, тренингов, круглых столов по вопросам развития предпринимательства в городе Владивостоке, согласно [форме 25](#P5489) (3 экземпляра);

- копии учредительных документов (устав, учредительный договор), заверенные руководителем организации;

- копии платежных документов, подтверждающих оплату произведенных затрат, связанных с проведением на безвозмездной основе конференций, форумов, семинаров, тренингов, круглых столов по вопросам развития предпринимательства в городе Владивостоке, заверенные банком;

- копии иных документов, подтверждающих оплату произведенных затрат, связанных с проведением на безвозмездной основе конференций, форумов, семинаров, тренингов, круглых столов по вопросам развития предпринимательства в городе Владивостоке (договоры, счета, счета-фактуры, товарные накладные, акты выполненных работ (услуг)), заверенные руководителем организации;

- копии договоров, заключенных организациями инфраструктуры, подтверждающих проведение мероприятий (конференций, семинаров, форумов, тренингов, круглых столов по вопросам развития предпринимательства в городе Владивостоке), заверенные руководителем организации;

- программу мероприятия, содержащую обоснование проведения мероприятия, указание срока, целей и задач его проведения, подписанную руководителем организации;

- налоговую и бухгалтерскую отчетность в соответствии с применяемой системой налогообложения (бухгалтерский баланс по [форме N 1](#P3586); отчет о прибылях и убытках по [форме N 2](#P3626); налоговая декларация по единому налогу на вмененный доход для отдельных видов деятельности; налоговая декларация по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения; налоговая декларация по налогу на доходы физических лиц) за последний отчетный год.

Копии документов, указанных в настоящем пункте, предоставляются согласно описи вместе с оригиналами, составленными в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Оригиналы документов возвращаются после сверки.

Копии всех документов должны быть заверены надлежащим образом в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Представленные для получения субсидий копии документов субъектам малого и среднего предпринимательства не возвращаются.

Заявитель вправе предоставить документы, запрашиваемые Уполномоченным органом в рамках межведомственного информационного взаимодействия согласно настоящему пункту, а также иные документы, подтверждающие затраты, на получение субсидии самостоятельно:

а) в районных инспекциях Федеральной налоговой службы России города Владивостока:

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

- сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год;

- справку об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций;

б) в филиалах Государственного учреждения - Приморского регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации и районных отделениях Государственного учреждения - Управления Пенсионного фонда Российской Федерации по Приморскому краю - справки о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам.

3.1.6. Копии документов, поступивших от организаций инфраструктуры, возврату не подлежат.

3.1.7. Копии документов заверяются печатью и словами "копия верна" с указанием наименования организации, должности, Ф.И.О. и подписи руководителя.

3.1.8. Наличие в документах подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных исправлений, а также повреждений, не позволяющих однозначно трактовать их содержание, не допускается.

4. Порядок рассмотрения заявлений на получение субсидий

4.1. Организации инфраструктуры представляют заявления на предоставление финансовой поддержки (далее - заявления) с приложением пакета документов, предусмотренных [подпунктом 3.1.5 пункта 3.1](#P3495) настоящего Порядка, в муниципальное казенное учреждение "Центр развития предпринимательства" (далее - Учреждение).

Прием заявлений с пакетами документов осуществляется Учреждением с 1 по 15 число каждого месяца.

Срок окончания приема заявлений с пакетами документов - 15 ноября текущего года.

4.2. Учреждение осуществляет в день приема заявлений, поступающих от организаций инфраструктуры, их регистрацию в журнале регистрации организаций инфраструктуры (далее - журнал), который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью Учреждения.

4.3. Заявление с приложенным пакетом документов предоставляется руководителем организации инфраструктуры или представителем руководителя организации инфраструктуры по доверенности, выданной и удостоверенной в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Подача заявления с пакетом документов по почте не предусмотрена.

Ответственность за полноту и достоверность документов, предоставленных для получения субсидий, несут организации инфраструктуры.

4.4. Учреждение в течение 5 рабочих дней со дня регистрации в журнале заявлений, поступающих от организаций инфраструктуры:

1) осуществляет проверку документов на соответствие условиям и требованиям настоящего Порядка;

2) передает заявления с пакетами документов в Уполномоченный орган.

Уполномоченный орган в день получения от Учреждения заявлений с пакетами документов осуществляет регистрацию заявлений в автоматизированной системе электронного документооборота "Дело" в группе документов "Заявление о предоставлении услуг".

Уполномоченный орган в течение 15 рабочих дней со дня регистрации заявлений организует работу по проверке документов заявителей на соответствие условиям и требованиям настоящего Порядка, в том числе путем направления официальных запросов в:

- департамент экономики Приморского края - по оказанию аналогичной поддержки;

- департамент лицензирования и торговли Приморского края - по выдаче лицензий на розничную продажу алкогольной продукцией;

- районные инспекции Федеральной налоговой службы России города Владивостока;

- филиалы Государственного учреждения - Приморского регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации и районные отделения Государственного учреждения - Управления Пенсионного фонда Российской Федерации по Приморскому краю - по выдаче справок об отсутствии задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

В случае наличия в документах заявителей противоречий официальные запросы направляются в организации всех организационно-правовых форм.

По итогам проверки Уполномоченный орган составляет письменное заключение о предоставлении субсидий или об отказе в предоставлении субсидий по каждому пакету документов.

При ненадлежащем оформлении или некомплектности документов заявителей составляется письменное заключение об устранении замечаний.

4.5. Уполномоченный орган после завершения работы по проверке документов заявителей передает их для дальнейшего рассмотрения членам комиссии по вопросам предоставления финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в городе Владивостоке (далее - Комиссия). Члены Комиссии в течение 15 рабочих дней (5 рабочих дней - каждому члену Комиссии) со дня передачи Уполномоченным органом сформированных документов заявителей рассматривают представленные документы и составляют письменные заключения о предоставлении субсидий либо об отказе в предоставлении субсидий или письменные заключения об устранении замечаний по каждому пакету документов.

4.6. Уполномоченный орган в течение 3-х рабочих дней со дня получения от членов Комиссии письменных заключений со всеми пакетами документов организует общее заседание Комиссии для принятия коллегиального решения о возможности предоставления субсидий, решения об отсутствии возможности предоставления субсидий, решения об устранении замечаний. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми членами Комиссии.

4.7. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня принятия Комиссией решения направляет членам Координационного совета по развитию малого и среднего предпринимательства в городе Владивостоке (далее - Координационный совет) письменные уведомления о принятом Комиссией решении или вносит данную информацию в повестку очередного заседания Координационного совета.

4.8. В случае принятия Комиссией решения о возможности предоставления субсидий Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня принятия Комиссией решения готовит проект постановления администрации города Владивостока об оказании финансовой поддержки и в течение 5 рабочих дней со дня принятия постановления направляет организации инфраструктуры уведомление согласно [форме 26](#P5542).

4.9. В случае принятия Комиссией решения об отсутствии возможности предоставления субсидий на основании [пунктов 2.1](#P3452) - [2.3](#P3464) настоящего Порядка Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней направляет организации инфраструктуры уведомление об отказе (с указанием причин отказа) согласно [форме 26](#P5542) к настоящему Порядку.

4.10. В случае принятия Комиссией решения об устранении замечаний Уполномоченный орган в течение 3-х рабочих дней со дня принятия Комиссией решения готовит требование об устранении замечаний и направляет организации инфраструктуры почтовой связью, посредством использования факсимильной связи или вручает лично под роспись. Организация инфраструктуры в течение 10 рабочих дней предоставляет в Учреждение документы после устранения замечаний (далее - документы с устраненными замечаниями).

Учреждение осуществляет в день приема документов с устраненными замечаниями, поступающих от организаций инфраструктуры, их регистрацию в журнале.

Учреждение в течение 2-х рабочих дней со дня регистрации документов с устраненными замечаниями, поступающих от организаций инфраструктуры:

1) проверяет документы с устраненными замечаниями;

2) передает их в Уполномоченный орган.

Уполномоченный орган в день получения от Учреждения документов с устраненными замечаниями осуществляет их регистрацию в автоматизированной системе электронного документооборота "Дело" в группе документов "Заявление о предоставлении услуг". В случае неустранения замечаний организацией инфраструктуры Комиссией принимается решение об отсутствии возможности предоставления субсидий.

4.11. Члены Комиссии в течение 8 рабочих дней со дня регистрации Уполномоченным органом представленных организациями инфраструктуры по требованию об устранении замечаний документов повторно рассматривают пакеты документов.

4.12. Уполномоченный орган в течение 3-х рабочих дней со дня получения от членов Комиссии рассмотренных пакетов документов организует общее заседание Комиссии для принятия повторного коллегиального решения о возможности предоставления субсидий или об отсутствии возможности предоставления субсидий. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми членами Комиссии.

4.13. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня принятия Комиссией решения направляет членам Координационного совета письменные уведомления о принятом Комиссией решении или вносит данную информацию в повестку очередного заседания Координационного совета.

4.14. В случае принятия Комиссией решения о возможности предоставления субсидий Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня принятия Комиссией решения готовит проект постановления администрации города Владивостока об оказании финансовой поддержки и в течение 5 рабочих дней со дня принятия постановления направляет организациям инфраструктуры уведомления согласно [форме 26](#P5542).

4.15. В случае принятия Комиссией решения об отсутствии возможности предоставления субсидий Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней направляет каждой организации инфраструктуры уведомление об отказе в предоставлении субсидий (с указанием причин отказа) согласно [форме 4](#P3769).

4.16. Информация об организации инфраструктуры, которой предоставляется финансовая поддержка, в течение 30 рабочих дней со дня принятия постановления администрации города Владивостока об оказании финансовой поддержки вносится Уполномоченным органом в реестр субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки в соответствии с распоряжением главы города Владивостока от 15.09.2008 N 275-р "О реестре субъектов малого и среднего предпринимательства города Владивостока - получателей поддержки".

4.17. Общий срок со дня регистрации пакета документов, представленного организацией инфраструктуры на получение субсидий, до дня вынесения Комиссией положительного решения о предоставлении субсидий составляет не более 38 рабочих дней и не более 63-х рабочих дней в случае устранения организацией инфраструктуры замечаний по требованию Уполномоченного органа и принятия Комиссией повторного положительного решения о предоставлении субсидий.

4.18. Администрация города Владивостока в течение 15 рабочих дней со дня принятия постановления администрации города Владивостока об оказании финансовой поддержки заключает с организацией инфраструктуры договор о предоставлении субсидий в соответствии с условиями настоящего Порядка, которым определяются периодичность предоставления субсидий, ответственность сторон, иные особенности возмещения части затрат, связанные с условиями оказания финансовой поддержки.

Обязательным условием договоров о предоставлении субсидий является наличие согласия получателей субсидий (за исключением хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление администрацией города Владивостока и органами муниципального финансового контроля города Владивостока проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления.

4.19. Уполномоченный орган на основании заключенного с организацией инфраструктуры договора о предоставлении субсидий в течение 2-х рабочих дней со дня заключения договора формирует заявку на перечисление субсидий и направляет ее в управление бухгалтерии администрации города Владивостока.

4.20. Главный распорядитель бюджетных средств - администрация города Владивостока в лице управления бухгалтерии администрации города Владивостока направляет соответствующую заявку на финансирование в Управление финансов и экономики администрации города Владивостока (далее - Управление финансов и экономики) или возвращает в Уполномоченный орган с указанием причины возврата.

4.21. Управление финансов и экономики осуществляет финансирование на лицевой счет главного распорядителя бюджетных средств - администрации города Владивостока в соответствии с порядком, установленным Управлением финансов и экономики.

4.22. Перечисление субсидий осуществляется в соответствии с условиями договора о предоставлении субсидий.

4.23. Уполномоченный орган осуществляет проверку документов организаций инфраструктуры согласно [пункту 4.4](#P3527) настоящего Порядка и осуществляет контроль за реализацией и ходом выполнения настоящего Порядка.

4.24. Правовое управление администрации города Владивостока осуществляет правовую экспертизу документов, представленных организациями инфраструктуры, на соответствие требованиям и условиям, установленным настоящим Порядком.

4.25. В случае нарушения условий, установленных при предоставлении субсидий (далее - нарушение), организации инфраструктуры обязаны осуществить возврат субсидий в бюджет Владивостокского городского округа.

4.26. Требование о возврате субсидий в бюджет Владивостокского городского округа (далее - требование) организации инфраструктуры - получателю субсидий направляется Уполномоченным органом в пятидневный срок со дня установления нарушения.

4.27. Возврат субсидий производится организацией инфраструктуры в течение пяти рабочих дней со дня получения требования по реквизитам и коду классификации доходов бюджетов Российской Федерации, указанным в требовании.

4.28. В случае неисполнения организацией инфраструктуры обязанности, предусмотренной [пунктом 4.25](#P3565) настоящего Порядка, возврат субсидий осуществляется в судебном порядке.

Начальник управления экономики и развития

предпринимательства администрации

города Владивостока

С.Н.БАШКИРЕВА

Форма 1

 В управление экономики и

 развития предпринимательства

 администрации города Владивостока

 (Уполномоченный орган)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (от кого)

ОПИСЬ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nп/п | Наименование документов | Количество экземпляров | Количество листов | Итого листов |
| 1 |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |
| Итого |  |  |  |  |

Руководитель субъекта малого или

среднего предпринимательства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(индивидуальный предприниматель) Ф.И.О. подпись

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П.

Форма 2

 В управление экономики и

 развития предпринимательства

 администрации города Владивостока

 (Уполномоченный орган)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (от кого)

 ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить субсидии:

субъекту малого или среднего предпринимательства города Владивостока,

производящему и (или) реализующему товары (работы, услуги), предназначенные

для внутреннего рынка Российской Федерации, на возмещение части затрат,

связанных с:

┌─┐

│ │ [<\*>](#P3689) уплатой процентов по кредитам, привлеченным в кредитных

└─┘ организациях субъектами малого и среднего предпринимательства,

производящими и (или) реализующими товары (работы, услуги);

┌─┐

│ │ технологическим присоединением объектов недвижимого имущества к

└─┘ объектам электросетевого хозяйства и к источникам электроснабжения,

необходимых для осуществления предпринимательской деятельности;

┌─┐

│ │ уплатой субъектом малого предпринимательства первого взноса (аванса)

└─┘ при заключении договора лизинга оборудования;

┌─┐

│ │ уплатой субъектом малого и среднего предпринимательства лизинговых

└─┘ платежей по договорам лизинга;

┌─┐

│ │ содействием повышению энергоэффективности производства субъектов малого

└─┘ и среднего предпринимательства при условии осуществления такого

содействия в соответствии с программой повышения энергоэффективности;

┌─┐

│ │ регистрацией юридического лица, индивидуального предпринимателя,

└─┘ началом предпринимательской деятельности, выплатами по передаче прав на

франшизу (паушальный взнос) в виде грантов;

┌─┐

│ │ производством инновационных товаров (работ, услуг) и (или) внедрением

└─┘ технологических инноваций;

┌─┐

│ │ оплатой услуг по подтверждению соответствия в форме принятия декларации

└─┘ о соответствии и (или) обязательной сертификации продукции;

┌─┐

│ │ уплатой арендных платежей по действующим договорам аренды недвижимого

└─┘ имущества, находящегося в частной собственности, связанного с ведением

предпринимательской деятельности;

┌─┐

│ │ участием в выставочно-ярмарочных мероприятиях в Российской Федерации;

└─┘

┌─┐

│ │ проведением специальной оценки условий труда;

└─┘

┌─┐

│ │ разработкой и созданием Интернет-сайта;

└─┘

┌─┐

│ │ созданием (развитием) социального предпринимательства, которое является

└─┘ социально ответственной деятельностью субъектов малого и среднего

предпринимательства, направленной на решение социальных проблем;

┌─┐

│ │ приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо

└─┘ модернизации производства;

┌─┐

│ │ уплатой процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных

└─┘ организациях на строительство (реконструкцию) для собственных нужд

производственных зданий, строений и сооружений либо приобретение

оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации

производства товаров (работ, услуг);

 --------------------------------

 <\*> - нужное отметить знаком "V".

1. Сведения о субъекте малого или среднего предпринимательства

Полное наименование организации в соответствии с учредительными документами

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. индивидуального предпринимателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Место нахождения субъекта малого или среднего предпринимательства

(индекс, улица, N дома, телефон, факс, электронный адрес): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

фактическое место нахождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Сведения о руководителе и лицах, уполномоченных заключать кредитные и

другие договоры

Ф.И.О. руководителя (полностью) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Банковские реквизиты для перечисления субсидии

р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в банке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

к/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| 5. Основные виды экономической деятельности (в соответствии с кодами ОКВЭД): | Доля доходов в выручке, % |
| 1. |  |
| ... |  |

6. Применяемая система налогообложения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Информация о договоре

8. Размер субсидий к возмещению, в рублях \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

С условиями предоставления субсидий ознакомлен и согласен. Достоверность и

подлинность представленных сведений гарантирую. Не возражаю против

выборочной проверки информации.

Руководитель субъекта малого или

среднего предпринимательства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(индивидуальный предприниматель) Ф.И.О. подпись

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П.

Форма 3

 В управление экономики и

 развития предпринимательства

 администрации города Владивостока

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (от кого)

 ПОДТВЕРЖДЕНИЕ

Полное наименование заявителя (использовать официально установленное

наименование) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Настоящим подтверждаю:

В соответствии со статьями 4, 14 Федерального закона от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации":

- являюсь субъектом малого (среднего) предпринимательства:

а) средняя численность работников (не превышает предельного значения до ста человек включительно - для малых; от ста одного до двухсот пятидесяти человек включительно - для средних):

- за предшествующий календарный год составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ человек;

в) выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость не превышает предельного значения (до 800 млн рублей - для малых; до 2000 млн рублей - для средних):

- за предшествующий календарный год составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей;

- на последнюю отчетную дату \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей;

- не являюсь участником соглашения о разделе продукции;

- не являюсь кредитной организацией, страховой организацией, инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;

- не осуществляю предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

- не являюсь в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

- не осуществляю производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых;

- аналогичная поддержка из бюджета Владивостокского городского округа и из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации не оказывалась (исключая вид финансовой поддержки, указанный в [подпункте 1.2.9](#P2804) приложения N 10 к муниципальной программе "Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Владивостоке на 2014 - 2018 годы" (далее - Программа), с указанием реквизитов кредитных договоров, договоров финансовой аренды (лизинга), по которым оказывалась поддержка);

- не осуществлял ранее предпринимательскую деятельность и не являлся учредителем (участником) иных юридических лиц (для заявителей, представляющих заявление на оказание финансовой поддержки, указанной в [пункте 1.2.5](#P2799) Порядка оказания финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства города Владивостока, производящим и (или) реализующим товары (работы, услуги), предназначенные для внутреннего рынка Российской Федерации);

- не нахожусь в состоянии реорганизации, ликвидации или банкротства.

Сведения, содержащиеся в настоящем подтверждении, достоверны.

Руководитель субъекта малого или

среднего предпринимательства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Индивидуальный предприниматель Ф.И.О. подпись

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П.

Форма 4

 РАСЧЕТ (в рублях)

 размера субсидий, предоставляемых в \_\_\_\_ году на возмещение части затрат,

 связанных с уплатой процентов по кредитам, привлеченным в кредитных

 организациях субъектами малого и среднего предпринимательства,

 производящими и (или) реализующими товары (работы, услуги),

 предназначенные для внутреннего рынка Российской Федерации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (полное наименование организации)

ИНН/КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банковские реквизиты для перечисления субсидий:

р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в банке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

к/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Кредитный договор N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

заключенный с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование банка)

1. Дата заключения кредитного договора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Срок погашения кредита по кредитному договору \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Размер кредита \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Цель кредита \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Процентная ставка по кредиту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Ключевая ставка Центрального банка Российской Федерации, действовавшая

на дату заключения кредитного договора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Период расчета с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Начисленные проценты по кредиту | Размер субсидий (минимальная величина из [графы 3](#P3810) или [4](#P3811), но не более 150 тыс. руб. на 1 получателя поддержки) |
|  |  |
| ИТОГО |  |

Ежемесячные/ежеквартальные платежи

в соответствии с кредитным договором

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Остаток ссудной задолженности, исходя из которой начисляются проценты | Количество дней пользования кредитом в расчетном периоде | Размер субсидий ([графа 1](#P3808) x [пункт 5](#P3789) / 100) x ([графа 2](#P3809) / 365(366)) x 0,7 произведенных затрат | Размер субсидий [графа 1](#P3808) x ([пункт 6](#P3790) / 100) x ([графа 2](#P3809) / 365(366)) x 3 / 4 ключевой ставки |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |
| ИТОГО |  |  |  |

Размер предоставляемых субсидий (минимальная величина из [графы 3](#P3810) или [4](#P3811), но

не более 150 тыс. руб.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (сумма прописью)

 Проверено:

Руководитель субъекта малого или Начальник управления экономики и

среднего предпринимательства: развития предпринимательства

 администрации города Владивостока

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись, Ф.И.О.) (подпись, Ф.И.О.)

Главный бухгалтер: Дата

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П.

 (подпись, Ф.И.О.)

Дата

М.П.

Форма 5

 РАСЧЕТ

 (в рублях)

 размера субсидий, предоставляемых в \_\_\_\_ году на возмещение части затрат,

связанных с технологическим присоединением объектов недвижимого имущества к

объектам электросетевого хозяйства и к источникам электроснабжения

 энергопринимающих устройств, производящим и (или) реализующим товары

 (работы, услуги), предназначенные для внутреннего рынка

 Российской Федерации

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (полное наименование организации)

ИНН/КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банковские реквизиты для перечисления субсидий:

р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в банке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

к/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Общая сумма осуществленных и документально подтвержденных затрат | Размер субсидий (единовременно из расчета 80% произведенных затрат) | Размер субсидий (не более 300 тыс. руб. на 1 получателя поддержки) |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |
| ИТОГО |  |  |

Размер предоставляемых субсидий (минимальная величина из графы 2 или 3, но

не более 300 тыс. руб.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (сумма прописью)

Проверено:

Руководитель субъекта малого или Начальник управления экономики и

среднего предпринимательства: развития предпринимательства

 администрации города Владивостока

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись, Ф.И.О.) (подпись, Ф.И.О.)

Главный бухгалтер: Дата

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П.

 (подпись, Ф.И.О.)

Дата

М.П.

Форма 6

 РАСЧЕТ

 (в рублях)

размера субсидий, предоставляемых в \_\_\_\_\_\_ году на возмещение части затрат,

связанных с уплатой первого взноса (аванса) по договору финансовой аренды

(лизинга), предоставляемой субъектам малого или среднего

предпринимательства, производящим и реализующим товары (работы, услуги),

 предназначенные для внутреннего рынка Российской Федерации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (полное наименование субъекта малого или среднего предпринимательства)

ИНН/КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банковские реквизиты для перечисления субсидий:

р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в банке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

к/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Договор финансовой аренды (лизинга) N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

заключенный с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование лизинговой компании (фирмы))

1. Дата предоставления имущества в лизинг \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Дата истечения срока действия договора финансовой аренды (лизинга) \_\_\_\_\_

3. Общая сумма договора финансовой аренды (лизинга) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Средняя численность работников за предшествующий календарный год

составляет \_\_\_ человек

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Номер платежного поручения | Дата платежа | Сумма первого взноса (авансового платежа) с НДС | Сумма первого взноса (авансового платежа) без НДС | Размер субсидий для субъектов, со среднесписочной численностью менее 30 человек, (100% от гр. 4, не более 1500 тыс. руб. на 1 получателя поддержки) | Размер субсидий для субъектов, со среднесписочной численностью 30 и более человек, (100% от гр. 4, не более 3000 тыс. руб. на 1 получателя поддержки) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |

Размер предоставляемых субсидий (минимальная величина из графы 5 или 6, но

не более 1500 тыс. руб. для субъектов со среднесписочной численностью менее

30 человек и не более 3000 тыс. руб. для субъектов со среднесписочной

численностью 30 и более человек на 1 получателя поддержки)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (сумма прописью)

Проверено:

Руководитель субъекта малого или Начальник управления экономики и

среднего предпринимательства: развития предпринимательства

 администрации города Владивостока

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись, Ф.И.О.) (подпись, Ф.И.О.)

Главный бухгалтер: Дата

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П.

 (подпись, Ф.И.О.)

Дата

М.П.

Форма 7

 РАСЧЕТ (в рублях)

 размера субсидий, предоставляемых в \_\_\_\_ году на возмещение части затрат,

 связанных с уплатой лизинговых платежей по договору финансовой аренды

 (лизинга), предоставляемой субъектам малого или среднего

 предпринимательства, производящим и реализующим товары (работы, услуги),

 предназначенные для внутреннего рынка Российской Федерации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (полное наименование субъекта малого или среднего предпринимательства)

ИНН/КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банковские реквизиты для перечисления субсидий:

р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в банке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

к/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Договор финансовой аренды (лизинга) N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

заключенный с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование лизинговой компании (фирмы))

1. Дата предоставления имущества в лизинг \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Дата истечения срока действия договора финансовой аренды (лизинга) \_\_\_\_\_

3. Общая сумма договора финансовой аренды (лизинга) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Средняя численность работников за предшествующий календарный год

составляет \_\_\_\_\_\_ человек.

Период расчета с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ежемесячные/ежеквартальные платежи в соответствии с договором лизинга

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Дата уплаты лизингового платежа, номер платежного поручения | Период, за который производится платеж | Лизинговый платеж, за исключением части лизинговых платежей на покрытие дохода лизингодателя, с НДС | Лизинговый платеж, за исключением части лизинговых платежей на покрытие дохода лизингодателя, без НДС | Ключевая ставка Банка России, действовавшая на дату уплаты лизингового платежа | Размер субсидий ([гр. 5](#P3994) x ([гр. 6](#P3995) x 3 / 4)) / 100 (руб.) | Размер субсидий ([гр. 5](#P3994) x 70) / 100 (руб.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |
|  | ИТОГО |  |  |  |  |  |  |

Размер предоставляемых субсидий (минимальная величина из [графы 7](#P3996) или [8](#P3997), но

не более 500 тыс. руб.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (сумма прописью)

 Проверено:

Руководитель субъекта малого или Начальник управления экономики и

среднего предпринимательства: развития предпринимательства

 администрации города Владивостока

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись, Ф.И.О.) (подпись, Ф.И.О.)

Главный бухгалтер: Дата

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П.

 (подпись, Ф.И.О.)

Дата

М.П.

Форма 8

 РАСЧЕТ

 (в рублях)

 размера субсидий, предоставляемых в \_\_\_\_ году на возмещение части затрат

субъектов малого и среднего предпринимательства, производящих и реализующих

товары (работы, услуги), предназначенные для внутреннего рынка Российской

 Федерации, связанных с оказанием содействия повышению энергоэффективности

 производства при условии осуществления такого содействия в соответствии

 с программой повышения энергоэффективности

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (полное наименование организации)

ИНН/КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банковские реквизиты для перечисления субсидий:

р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в банке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

к/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Общая сумма осуществленных и документально подтвержденных затрат | Размер субсидий (единовременно из расчета 80% произведенных затрат) | Размер субсидий (не более 300 тыс. руб. на 1 получателя поддержки) |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |
| ИТОГО |  |  |

Размер предоставляемых субсидий (минимальная величина из графы 2 или 3, но

не более 300 тыс. руб.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (сумма прописью)

Проверено:

Руководитель субъекта малого или Начальник управления экономики и

среднего предпринимательства: развития предпринимательства

 администрации города Владивостока

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись, Ф.И.О.) (подпись, Ф.И.О.)

Главный бухгалтер: Дата

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П.

 (подпись, Ф.И.О.)

Дата

М.П.

Форма 9

 РАСЧЕТ

 (в рублях)

 размера субсидий, предоставляемых в \_\_\_\_ году на возмещение части затрат

субъектов малого и среднего предпринимательства, производящих и реализующих

товары (работы, услуги), предназначенные для внутреннего рынка Российской

Федерации, связанных с производством инновационных товаров (работ, услуг) и

 (или) внедрением технологических инноваций

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (полное наименование организации)

ИНН/КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банковские реквизиты для перечисления субсидий:

р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в банке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

к/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Общая сумма осуществленных и документально подтвержденных затрат | Размер субсидий (единовременно из расчета 50% произведенных затрат) | Размер субсидий (не более 300 тыс. руб. на 1 получателя поддержки) |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |
| ИТОГО |  |  |

Размер предоставляемых субсидий (минимальная величина из графы 2 или 3, но

не более 300 тыс. руб.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (сумма прописью)

Проверено:

Руководитель субъекта малого или Начальник управления экономики и

среднего предпринимательства: развития предпринимательства

 администрации города Владивостока

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись, Ф.И.О.) (подпись, Ф.И.О.)

Главный бухгалтер: Дата

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П.

 (подпись, Ф.И.О.)

Дата

М.П.

Форма 10

 РАСЧЕТ

 (в рублях)

 размера субсидий, предоставляемых в \_\_\_\_ году на возмещение части затрат,

связанных с оплатой услуг по подтверждению соответствия в форме принятия

декларации о соответствии и (или) об обязательной сертификации продукции

субъектами малого и среднего предпринимательства, производящими и

 реализующими товары (работы, услуги), предназначенные для внутреннего

 рынка Российской Федерации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (полное наименование организации)

ИНН/КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банковские реквизиты для перечисления субсидий:

р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в банке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

к/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Общая сумма осуществленных и документально подтвержденных затрат | Размер субсидий (единовременно из расчета 80% произведенных затрат) | Размер субсидий (не более 300,0 тыс. руб. на 1 получателя поддержки) |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |
| ИТОГО |  |  |

Размер предоставляемых субсидий (минимальная величина из графы 2 или 3, но

не более 300 тыс. руб.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (сумма прописью)

Проверено:

Руководитель субъекта малого или Начальник управления экономики и

среднего предпринимательства: развития предпринимательства

 администрации города Владивостока

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись, Ф.И.О.) (подпись, Ф.И.О.)

Главный бухгалтер: Дата

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П.

 (подпись, Ф.И.О.)

Дата

М.П.

Форма 11

 РАСЧЕТ

 (в рублях)

 размера субсидий, предоставляемых в \_\_\_\_ году на возмещение части затрат,

связанных с уплатой арендных платежей по действующим договорам аренды

недвижимого имущества (за исключением земельных участков), находящегося в

частной собственности, используемого для производства товаров (работ,

 услуг), предназначенных для внутреннего рынка Российской Федерации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (полное наименование субъекта малого или среднего предпринимательства)

ИНН/КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банковские реквизиты для перечисления субсидий:

р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в банке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

к/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Договор аренды коммерческой недвижимости N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

заключенный с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование организации-арендодателя)

1. Дата предоставления недвижимости в аренду \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Дата истечения срока действия договора аренды недвижимого имущества \_\_\_\_

3. Ставка арендной платы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Период расчета с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Оплата по договору аренды коммерческой недвижимости (без НДС) | Размер субсидий (графа 1 x 1/2, но не более 150 тыс. руб. на 1 получателя поддержки) |
| 1 | 2 |
|  |  |
| ИТОГО |  |

Ежемесячные/ежеквартальные платежи в соответствии с договором аренды.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Период месяц/квартал | Арендный платеж в соответствии с договором аренды коммерческой недвижимости (без НДС) | Размер субсидий (графа 2 x 1/2) | Размер субсидий (не более 150 тыс. руб. на 1 получателя поддержки) |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |
| ИТОГО |  |  |  |

Размер предоставляемых субсидий (минимальная величина из графы 3 или 4, но

не более 150 тыс. руб.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (сумма прописью)

Проверено:

Руководитель субъекта малого или Начальник управления экономики и

среднего предпринимательства: развития предпринимательства

 администрации города Владивостока

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись, Ф.И.О.) (подпись, Ф.И.О.)

Главный бухгалтер: Дата

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П.

 (подпись, Ф.И.О.)

Дата

М.П.

Форма 12

 РАСЧЕТ

 (в рублях)

 размера субсидий, предоставляемых в \_\_\_\_ году на возмещение части затрат,

связанных с участием в выставочно-ярмарочных мероприятиях в Российской

Федерации, субъектам малого или среднего предпринимательства, производящим

 и реализующим товары (работы, услуги), предназначенные для внутреннего

 рынка Российской Федерации

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (полное наименование организации)

ИНН/КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банковские реквизиты для перечисления субсидий:

р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в банке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

к/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Общая сумма осуществленных и документально подтвержденных затрат по мероприятию | Размер субсидий (единовременно из расчета 80% произведенных затрат) | Размер субсидий (не более 100 тыс. руб. на проведенное мероприятие) |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |
| ИТОГО |  |  |

Размер предоставляемых субсидий (минимальная величина из графы 2 или 3, но

не более 100 тыс. руб. в финансовый год) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (сумма прописью)

Проверено:

Руководитель субъекта малого или Начальник управления экономики и

среднего предпринимательства: развития предпринимательства

 администрации города Владивостока

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись, Ф.И.О.) (подпись, Ф.И.О.)

Главный бухгалтер: Дата

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П.

 (подпись, Ф.И.О.)

Дата

М.П.

Форма 13

 РАСЧЕТ

 (в рублях)

 размера субсидий, предоставляемых в\_\_\_\_ году на возмещение части затрат,

связанных с проведением специальной оценки условий труда, субъектам малого

и среднего предпринимательства, производящим и реализующим товары (работы,

 услуги), предназначенные для внутреннего рынка Российской Федерации

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (полное наименование организации)

ИНН/КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банковские реквизиты для перечисления субсидий:

р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в банке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

к/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Общая сумма осуществленных и документально подтвержденных затрат | Размер субсидий (единовременно из расчета 80% произведенных затрат) | Размер субсидий (не более 50 тыс. руб. на 1 получателя поддержки) |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |
| ИТОГО |  |  |

Размер предоставляемых субсидий (минимальная величина из графы 2 или 3, но

не более 50 тыс. руб. на 1 получателя поддержки) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (сумма прописью)

Проверено:

Руководитель субъекта малого или Начальник управления экономики и

среднего предпринимательства: развития предпринимательства

 администрации города Владивостока

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись, Ф.И.О.) (подпись, Ф.И.О.)

Главный бухгалтер: Дата

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П.

 (подпись, Ф.И.О.)

Дата

М.П.

Форма 14

 РАСЧЕТ

 (в рублях)

 размера субсидий, предоставляемых в\_\_\_\_ году на возмещение части затрат,

 связанных с разработкой и созданием Интернет-сайтов, субъектам малого или

среднего предпринимательства, производящим и реализующим товары (работы),

 предназначенные для внутреннего рынка Российской Федерации

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (полное наименование организации)

ИНН/КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банковские реквизиты для перечисления субсидий:

р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в банке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

к/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Общая сумма осуществленных и документально подтвержденных затрат | Размер субсидий (единовременно из расчета 50% произведенных затрат) | Размер субсидий (не более 50 тыс. руб. на 1 получателя поддержки) |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |
| ИТОГО |  |  |

Размер предоставляемых субсидий (минимальная величина из графы 2 или 3, но

не более 50 тыс. руб. на 1 получателя поддержки) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (сумма прописью)

Проверено:

Руководитель субъекта малого или Начальник управления экономики и

среднего предпринимательства: развития предпринимательства

 администрации города Владивостока

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись, Ф.И.О.) (подпись, Ф.И.О.)

Главный бухгалтер: Дата

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П.

 (подпись, Ф.И.О.)

Дата

М.П.

Форма 15

 РАСЧЕТ

 (в рублях)

 размера субсидий, предоставляемых в\_\_\_\_ году на возмещение части затрат,

связанных с созданием (развитием) социального предпринимательства, которое

является социально ответственной деятельностью субъектов малого и среднего

предпринимательства, направленной на решение социальных проблем, субъектам

малого или среднего предпринимательства, производящим и реализующим товары

(работы, услуги), предназначенные для внутреннего рынка

 Российской Федерации

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (полное наименование организации)

ИНН/КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банковские реквизиты для перечисления субсидий:

р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в банке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

к/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Общая сумма осуществленных и документально подтвержденных затрат | Размер субсидий (единовременно из расчета 80% произведенных затрат) | Размер субсидий (не более 300 тыс. руб. на 1 получателя поддержки) |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |
| ИТОГО |  |  |

Размер предоставляемых субсидий (минимальная величина из графы 2 или 3, но

не более 300 тыс. руб. на 1 получателя поддержки) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (сумма прописью)

Проверено:

Руководитель субъекта малого или Начальник управления экономики и

среднего предпринимательства: развития предпринимательства

 администрации города Владивостока

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись, Ф.И.О.) (подпись, Ф.И.О.)

Главный бухгалтер: Дата

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П.

 (подпись, Ф.И.О.)

Дата

М.П.

Форма 16

 РАСЧЕТ

 (в рублях)

 размера субсидий, предоставляемых в\_\_\_\_ году на возмещение части затрат,

 связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития

либо модернизации производства товаров (работ, услуг), субъектам малого или

 среднего предпринимательства, производящим и реализующим товары (работы),

 предназначенные для внутреннего рынка Российской Федерации

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (полное наименование организации)

ИНН/КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банковские реквизиты для перечисления субсидий:

р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в банке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

к/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Общая сумма осуществленных и документально подтвержденных затрат | Размер субсидий (единовременно из расчета 50% произведенных затрат) | Размер субсидий (не более 3000 тыс. руб. на 1 получателя поддержки) |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |
| ИТОГО |  |  |

Размер предоставляемых субсидий (минимальная величина из графы 2 или 3, но

не более 3000 тыс. руб. на 1 получателя поддержки) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (сумма прописью)

Проверено:

Руководитель субъекта малого или Начальник управления экономики и

среднего предпринимательства: развития предпринимательства

 администрации города Владивостока

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись, Ф.И.О.) (подпись, Ф.И.О.)

Главный бухгалтер: Дата

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П.

 (подпись, Ф.И.О.)

Дата

М.П.

Форма 17

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование субъекта малого или среднего предпринимательства)

 УВЕДОМЛЕНИЕ

 о принятом решении о предоставлении субсидий

 (об отказе в предоставлении субсидий)

 Настоящим уведомляем Вас о том, что в соответствии с муниципальной

программой "Развитие малого и среднего предпринимательства в городе

Владивостоке" на 2014 - 2018 годы, утвержденной постановлением

администрации города Владивостока от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

по результатам рассмотрения представленных Вами документов комиссией по

вопросам предоставления финансовой поддержки субъектам малого и среднего

предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки

субъектов малого и среднего предпринимательства города Владивостока,

принято решение:

предоставить субсидии на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (вид субсидий)

на основании постановления администрации города Владивостока от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

отказать в предоставлении субсидий на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (вид субсидий)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (причины отказа в предоставлении субсидий)

Начальник управления

экономики и развития

предпринимательства

администрации города Владивостока \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 подпись Ф.И.О.

Форма 18

 АНКЕТА ПОЛУЧАТЕЛЯ ПОДДЕРЖКИ

 I. Общая информация о субъекте малого или среднего

 предпринимательства - получателе поддержки

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование субъекта малого или среднего (дата оказания

 предпринимательства) поддержки)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ИНН получателя поддержки) (отчетный год)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (система налогообложения получателя поддержки) (сумма оказанной

 поддержки,

 тыс. руб.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (основной вид

 деятельности

 по ОКВЭД)

II. Вид оказываемой поддержки:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N | Федеральный орган исполнительной власти, реализующий программу поддержки/ госкорпорация | Мероприятия, реализуемые в рамках муниципальной программы "Развитие малого и среднего предпринимательствав городе Владивостоке" на 2014 - 2018 годы(указывается объем оказанной поддержки, тыс. руб.) |
| 1. | Министерство экономического развития Российской Федерации | гранты на создание малой инновационной компании | субсидии действующим инновационным компаниям | грант начинающему малому предприятию | микрофинансовый займ | поручительство гарантийного фонда | лизинг оборудования | поддержка экспортно-ориентированных субъектов МСП | субсидии на повышениеэнергоэффективности | размещение вБизнес- инкубаторе или Технопарке, кв. м |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. | Министерство здравоохранения и социального развития Российской Федерации | Выплата безработным гражданам, открывающим собственное дело (58,8 тыс. руб.) |
|  |
| 3. | Министерство сельского хозяйства Российской Федерации | субсидии гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство по кредитным договорам, заключенным: | субсидии фермерским хозяйствам и индивидуальным предпринимателям по кредитным договорам, заключенным: | субсидии сельскохозяйственным потребительским кооперативам по кредитным договорам, заключенным: | субсидии на поддержку отдельных отраслей сельского хозяйства |
| на срок до 2-х лет | на срок до 5 лет (приобретение с/х техники и т.п.) | на срок до 5 лет (туризм) | на срок до 5 лет (на приобретение машин и других устройств) | на срок до 2-х лет | на срок до 5 лет | на срок до 8 лет | на срок до 2-х лет | на срок до 5 лет | на срок до 8 лет |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. | Министерство образования и науки Российской Федерации | программа "СТАРТ" | программа "УМНИК" | программа "Энерго-сбережение" | программа "ФАРМА" | программа "СОФТ" | программа "ЭКСПОРТ" | НИОКР [<\*>](#P4676) по приоритетным направлениям развития науки и техники, направленные на реализацию антикризисной программы Правительства Российской Федерации | НИОКР по практическому применению разработок, выполняемых в научно-образовательных центрах | выполнение НИОКР малыми инновационными компаниями в рамках международных программ ЕС |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5. | Государственная корпорация "Банк развития и внешнеэкономической деятельности" | цели оказания поддержки/виды поддержки | кредит банка | микрозайм | имущество в лизинг | факторинговые услуги | иное |
| модернизация производства и обновление основных средств |  |  |  |  |  |
| реализация инновационных проектов |  |  |  |  |  |
| реализация энергоэффективных проектов |  |  |  |  |  |
| иное |  |  |  |  |  |

--------------------------------

<\*> - НИОКР - научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы.

III. Основные финансово-экономические показатели субъекта малого и среднего предпринимательства - получателя поддержки:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N | Наименование показателя | Ед. измер. | на 1 января \_\_\_\_\_\_ года (год, предшествующий оказанию поддержки) | на 1 января \_\_\_\_\_\_ года (год оказания поддержки) | на 1 января \_\_\_\_\_\_ года (первый год после окончания поддержки) | на 1 января \_\_\_\_\_\_ года (второй год после оказания поддержки) |
| 1. | Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета НДС | тыс. руб. |  |  |  |  |
| 2. | Отгружено товаров собственного производства (выполнено работ и услуг собственными силами) | тыс. руб. |  |  |  |  |
| 3. | География поставок (количество субъектов Российской Федерации, в которые осуществляются поставки товаров, работ, услуг) | ед. |  |  |  |  |
| 4. | Номенклатура производимой продукции (работ, услуг) | ед. |  |  |  |  |
| 5. | Среднесписочная численность работников (без внешних совместителей) | чел. |  |  |  |  |
| 6. | Среднемесячная начисленная заработная плата работников | тыс. руб. |  |  |  |  |
| 7. | Объем налогов, сборов, страховых взносов, уплаченных в бюджетную систему Российской Федерации (без учета налога на добавленную стоимость и акцизов) | тыс. руб. |  |  |  |  |
| 8. | Инвестиции в основной капитал, всего: | тыс. руб. |  |  |  |  |
| 9. | Привлеченные заемные (кредитные) средства, из них: | тыс. руб. |  |  |  |  |
| 9.1. | Привлечено в рамках программ государственной поддержки | тыс. руб. |  |  |  |  |

IV. Дополнительные финансово-экономические показатели субъекта малого и среднего предпринимательства - получателя поддержки:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N | Наименование показателя | Ед. измер. | на 1 января \_\_\_\_\_\_\_\_ года (год, предшествующий оказанию поддержки) | на 1 января \_\_\_\_\_ года (год оказания поддержки) | на 1 января \_\_\_\_\_ года (первый год после окончания поддержки) | на 1 января \_\_\_\_\_ года (второй год после оказания поддержки) |
| 1. Заполняется субъектами малого и среднего предпринимательства, занимающимися экспортом |
| 1.1. | Объем экспорта, в том числе отгружено товаров собственного производства (выполнено работ и услуг собственными силами) за пределы Российской Федерации | тыс. руб. |  |  |  |  |
| 1.1.1. | Доля объема экспорта в общем объеме отгруженной продукции | % |  |  |  |  |
| 1.2. | Количество стран, в которые экспортируются товары (работы, услуги) | ед. |  |  |  |  |
| 2. Заполняется субъектами малого и среднего предпринимательства, занимающимися инновациями |
| 2.1. | Отгружено инновационных товаров собственного производства (выполнено инновационных работ и услуг собственными силами) | тыс. руб. |  |  |  |  |
| 2.1.1. | Доля экспортной инновационной продукции в общем объеме отгруженной инновационной продукции | % |  |  |  |  |
| 2.2. | Число вновь полученных патентов на изобретение, на полезную модель, на промышленный образец, использованных в отгруженных инновационных товарах собственного производства, всего: | ед. |  |  |  |  |
| 2.2.1. | В том числе: на изобретение | ед. |  |  |  |  |
| 2.2.2. | В том числе: на полезные модели | ед. |  |  |  |  |
| 2.2.3. | В том числе: на промышленные образцы | ед. |  |  |  |  |
| 3. Заполняется субъектами малого и среднего предпринимательства, получившими поддержку по программе энергоэффективности |
| 3.1. | Оценка экономии энергетических ресурсов | тыс. руб. |  |  |  |  |

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Индивидуальный предприниматель М.П.

Форма 19

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование субъекта малого или среднего

 предпринимательства, организации инфраструктуры)

 УВЕДОМЛЕНИЕ

 (о принятом решении о приостановлении или

 прекращении предоставления субсидий)

 Настоящим уведомляем Вас о том, что в соответствии с муниципальной

программой "Развитие малого и среднего предпринимательства в городе

Владивостоке" на 2014 - 2018 годы, утвержденной постановлением

администрации города Владивостока от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(далее - Программа), в связи с непредставлением в установленные сроки и в

полном объеме документов, принято решение:

Приостановить или прекратить предоставление субсидий на

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (вид субсидий)

Начальник управления

экономики и развития

предпринимательства

администрации города Владивостока \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 подпись Ф.И.О.

Форма 20

 РАСЧЕТ (в рублях)

 размера субсидий, предоставляемых в \_\_\_\_\_ году на возмещение части

 фактически произведенных затрат субъектов малого и среднего

 предпринимательства, производящих и реализующих товары (работы, услуги)

 на условиях долевого финансирования целевых расходов по государственной

 регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя,

 расходов, связанных с началом предпринимательской деятельности, выплат

 по передаче прав на франшизу (паушальный взнос) и приобретение основных

 средств, в том числе при заключении договора коммерческой

 концессии в виде грантов

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (полное наименование организации)

ИНН/КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банковские реквизиты для перечисления субсидий:

р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в банке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

к/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| Расходы |
| Наименование | Сумма |
|  |  |
| ИТОГО |  |

 Размер предоставляемых субсидий (единовременно из расчета 85% от суммы

расходов, но не более 300 тыс. рублей или произведения количества

учредителей (но не более двух) на 300000 (триста тысяч) рублей

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (сумма прописью)

Проверено:

Руководитель субъекта малого или Начальник управления экономики и

среднего предпринимательства: развития предпринимательства

 администрации города Владивостока

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись, Ф.И.О.) (подпись, Ф.И.О.)

Главный бухгалтер: Дата

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П.

 (подпись, Ф.И.О.)

Дата М.П.

Форма 21

Бизнес-проект

для предоставления субсидий

в виде возмещения части затрат (планируемых и

(или) фактически произведенных) субъектов малого

предпринимательства (в том числе малых инновационных

компаний), производящих и реализующих товары (работы,

услуги), связанных с регистрацией юридического

лица, индивидуального предпринимателя, началом

предпринимательской деятельности, выплатами

по передаче прав на франшизу (паушальный

взнос) в виде грантов

1. Резюме

Положительные аспекты предлагаемой бизнес-идеи, наиболее привлекательные моменты из всех остальных разделов. Особо выделить, идет ли речь о начале работы "с нуля" или о расширении существующего дела.

2. Описание деятельности

организации (индивидуального предпринимателя)

2.1. Наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя.

2.2. Организационно-правовая форма организации.

2.3. Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) учредителей.

2.4. Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), возраст и квалификация руководителя проекта.

2.5. Почтовый адрес, телефон организации.

2.6. Основные виды деятельности организации или индивидуального предпринимателя.

2.7. Дата составления бизнес-проекта организации или индивидуального предпринимателя.

2.8. Применяемая система налогообложения.

2.9. Планируемый объем платежей в бюджеты всех уровней и отчислений во внебюджетные фонды нарастающим итогом за весь период реализации бизнес-проекта организации или индивидуального предпринимателя (но не менее чем за два года).

2.10. Предполагаемое число создаваемых рабочих мест по окончании реализации бизнес-проекта организации или индивидуального предпринимателя.

2.11. Средняя заработная плата в месяц (не ниже прожиточного минимума для трудоспособного населения, установленного на территории Приморского края).

2.12. Источники и сумма инвестиций в бизнес-проект организации или индивидуального предпринимателя (рублей):

|  |  |
| --- | --- |
| Всегов том числе: |  |
| собственные средства |  |
| средства гранта из бюджета Владивостокского городского округа |  |
| привлеченные средства (указать источник) |  |

3. Описание продукции

3.1. Предполагаемая номенклатура продукции (работ, услуг):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование продукции (работ, услуг) | Функциональное назначение, основные потребительские качества и параметры продукции (работ, услуг) |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |

3.2. Наличие лицензируемых видов деятельности (указать вид деятельности и перечень мероприятий, связанных с лицензированием).

3.3. Защищенность продукции патентами и товарными знаками, эксклюзивными правами на распространение.

4. Анализ рынка и маркетинг

4.1. Анализ современного состояния и перспектив развития целевого рынка (отрасли), в том числе краткий анализ состояния рынка (отрасли):

- соотношение спроса и предложения на товары (работы, услуги);

- тенденции развития рынка;

- нахождение рынка в определенной фазе экономического или сезонного цикла;

- сила и размах конкурентной борьбы;

- возможности для деятельности нового субъекта малого предпринимательства.

4.2. Краткий анализ конкурентоспособности продукции (работ, услуг):

- описание преимуществ представленной на рынке продукции (работ, услуг);

- описание недостатков представленной на рынке продукции (работ, услуг).

4.3. Основные потребительские группы и их территориальное расположение.

4.4. Перечень основных (потенциальных) конкурентов, в том числе производителей аналогов или функционально заменяющей продукции, их влияние на рынке (в отрасли):

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование | Местонахождение | Удельный вес в обороте рынка | Сильные стороны | Слабые стороны |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |

Возможная реакция конкурентов, способы преодоления конкуренции.

4.5. Стратегия продвижения продукции на рынок.

Расчет и обоснование цены, ценовая политика, обоснованность ценовой политики. Факторы, влияющие на колебания цен (например: сезонность, отсутствие постоянных поставщиков и пр.). Политика предоставления скидок.

Сопоставление цен и стоимости услуг на свою продукцию и продукцию конкурентов.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование продукции (работ, услуг) | Единица измерения | Цена (рублей) |
| заявителя | конкурента 1 | конкурента 2 | конкурента 3 |
| 1. |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |

Способы продвижения продукции (работ, услуг) на целевые рынки (реклама, скидки, участие в выставках и прочее).

Предполагаемые методы реализации (прямая поставка, торговые представители, посредники), наличие договоров.

Политика послепродажного обслуживания и предоставления гарантий.

5. Производственный план

5.1. Выбор места реализации бизнес-проекта, его особенности:

|  |  |
| --- | --- |
| Место реализации бизнес-проекта (указать точный адрес) |  |
| Обеспеченность транспортной, инженерной, социальной инфраструктурой |  |
| Наличие производственных площадей и их размеры |  |
| Состояние производственных площадей |  |
| Доступность производственных площадей для покупателей |  |
| Наличие в собственности площадей для реализации проекта |  |
| Наличие договоров на аренду необходимых помещений (указать, на какой срок) |  |
| Собственник арендуемых помещений |  |

5.2. Оценка потребности бизнес-проекта в персонале (общая численность персонала, структура по возрасту и квалификации, система оплаты труда и годовой фонд заработной платы, предполагаемые изменения в структуре персонала по мере развития бизнеса).

Общая численность и заработная плата персонала:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Должность (профессия) | Численность (человек) | Заработная плата в месяц (рублей) | Итого заработная плата (рублей) |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| Итого |  |  |  |

5.3. Оборудование для бизнес-проекта (наименование оборудования, количество, стоимость, поставщики, их местоположение и способ доставки).

5.4. Сырье и комплектующие для бизнес-проекта (наименование оборудования, количество, стоимость, поставщики, их местоположение и способ доставки).

5.5. Другое.

6. Бюджет расходов

6.1. Постоянные расходы на реализацию бизнес-проекта в течение всего срока по годам (рублей):

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Перечень постоянных расходов | I квартал | II квартал | III квартал | IV квартал | Итого за год |
| Арендная плата |  |  |  |  |  |
| Коммунальные расходы |  |  |  |  |  |
| Электроэнергия |  |  |  |  |  |
| Телефон, Интернет |  |  |  |  |  |
| Канцелярские расходы |  |  |  |  |  |
| Транспортные расходы |  |  |  |  |  |
| Обучение персонала |  |  |  |  |  |
| Услуги банка |  |  |  |  |  |
| Реклама, маркетинговые исследования |  |  |  |  |  |
| Расходы на охрану |  |  |  |  |  |
| Прочее |  |  |  |  |  |
| Итого ежемесячно |  |  |  |  |  |

6.2. Расчет переменных расходов в течение всего срока реализации бизнес-проекта по годам (рублей):

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Перечень переменных расходов | I квартал | IIквартал | IIIквартал | IVквартал | Итогоза год |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |

6.3. Прочие расходы, связанные с ведением предпринимательской деятельности (если есть): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

6.4. Бюджет налоговых платежей (данные с расчетами по предполагаемым налоговым и прочим обязательным платежам по всем видам деятельности соискателя за два года, поквартально).

Расчеты налоговых платежей (по каждому планируемому виду налогов и платежей отдельно, по годам поквартально):

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | I квартал | II квартал | III квартал | IV квартал | Итого |
| Наименование налога (сбора) |  |  |  |  |  |
| Налогооблагаемая база |  |  |  |  |  |
| Налоговая ставка |  |  |  |  |  |
| Сумма налога |  |  |  |  |  |

Бюджет налоговых платежей:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование налога (сбора) | Сумма (рублей) |
| 1. |  |
| 2. |  |
| Итого |  |

7. Финансовый план и срок окупаемости

7.1. Расчет выручки от реализации продукции (работ, услуг) по годам:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование продукции (работ, услуг) | Единица измерения | Год регистрации | Последующие годы |
| цена реализации (рублей) | объем производства | сумма (рублей) |  |  |  |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого |  |  |  |  |  |  |  |

7.2. Финансовые планы (поквартально ежегодные) на весь период реализации бизнес-проекта (но не менее двух лет с момента начала реализации бизнес-проекта) по нижеприведенной форме:

Финансовый план на 20\_\_\_ год

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование показателя | I квартал | II квартал | III квартал | IV квартал | Итого за год |
| 1. | Выручка от реализации продукции (работ, услуг) |  |  |  |  |  |
| 2. | Себестоимость продукции (работ, услуг) - всего, в том числе: |  |  |  |  |  |
| 2.1. | Постоянные расходы |  |  |  |  |  |
| 2.2. | Переменные расходы |  |  |  |  |  |
| 2.3. | Прочие расходы |  |  |  |  |  |
| 3. | Налоги |  |  |  |  |  |
| 4. | Чистая прибыль |  |  |  |  |  |

7.3. Расчет срока окупаемости бизнес-проекта.

Срок окупаемости бизнес-проекта исчисляется как период со дня начала финансирования проекта до дня, когда разность между накопленной суммой чистой прибыли с амортизационными отчислениями и объемом инвестиционных затрат приобретает положительное значение.

Для целей получения гранта объемом инвестиционных затрат считать общую сумму инвестиций в бизнес-проект (средства гранта из бюджета Владивостокского городского округа, собственные средства и привлеченные средства).

8. Анализ рисков бизнес-проекта

8.1. Вероятные предпринимательские риски и форс-мажорные обстоятельства, возможные потери при их наступлении, меры по преодолению.

8.2. Описание организационных мер профилактики рисков и изложение программы самострахования или внешнего страхования.

9. Приложения

Документы, которые могут служить подтверждением или более подробным объяснением сведений, представленных в бизнес-проекте:

- фотографии образцов продукции;

- подробные технические характеристики продукции;

- план предприятия (и прилегающей территории);

- контракты и договоры;

- лицензии, разрешения, сертификаты, отзывы и т.п.

Должность руководителя субъекта

малого предпринимательства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер субъекта

малого предпринимательства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Форма 22

ОТЧЕТ

О ЦЕЛЕВОМ ИСПОЛЬЗОВАНИИ СУБСИДИЙ В ВИДЕ ГРАНТА

ЗА \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ КВАРТАЛ 20\_\_\_ ГОДА

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ПОЛНОЕ НАИМЕНОВАНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ)

Исключен. - Постановление администрации г. Владивостока от 26.02.2016 N 588.

Форма 23

 В управление экономики и

 развития предпринимательства

 администрации города Владивостока

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (от кого)

 ПОДТВЕРЖДЕНИЕ

Полное наименование заявителя (использовать официально утвержденное

наименование)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Настоящим подтверждаю:

В соответствии со статьей 15 Федерального закона от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации":

- организация является организацией инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства города Владивостока;

- организация оказывает поддержку и формирует благоприятные условия для развития субъектов малого и среднего предпринимательства города Владивостока;

- организация зарегистрирована на территории города Владивостока;

- организация не является участником соглашения о разделе продукции;

- организация не является кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительских кооперативов), негосударственным пенсионным фондом, государственным или муниципальным унитарным предприятием, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;

- организация не является филиалом (обособленным подразделением, представительством) организаций инфраструктуры, зарегистрированных за пределами границ города Владивостока;

- организация не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

- организация не осуществляет производство и реализацию подакцизных товаров, а также добычу и реализацию полезных ископаемых;

- организация не находится в состоянии реорганизации, ликвидации или банкротства;

- сведения, содержащиеся в настоящем подтверждении, достоверны.

Руководитель организации

инфраструктуры /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Ф.И.О. подпись

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П.

Форма 24

 В управление экономики и

 развития предпринимательства

 администрации города Владивостока

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (от кого)

 ЗАЯВЛЕНИЕ

 на получение субсидий

Прошу предоставить субсидии на возмещение части затрат, связанных с

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1. Сведения об организации инфраструктуры

Полное наименование организации в соответствии с учредительными документами

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН/КПП) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата государственной регистрации: "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года

2. Место нахождения организации инфраструктуры (индекс, улица, N дома,

телефон, факс, адрес электронной почты): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

фактическое место нахождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Сведения о руководителе и лицах, уполномоченных заключать договоры

Ф.И.О. руководителя (полностью)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Банковские реквизиты для перечисления субсидий

р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в банке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

к/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| 5. Основные виды экономической деятельности (в соответствии с кодами ОКВЭД): | Доля доходов в выручке (%) |
|  |  |
|  |  |

6. Размер субсидий к возмещению (в рублях) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

С условиями предоставления субсидий ознакомлен и согласен.

Достоверность представленной информации гарантирую.

Руководитель организации /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Ф.И.О. подпись

Дата М.П.

Форма 25

 В управление экономики и

 развития предпринимательства

 администрации города Владивостока

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (от кого)

 РАСЧЕТ

 (в рублях)

 размера субсидий, предоставляемых организации инфраструктуры поддержки

 субъектов малого и среднего предпринимательства города Владивостока

 в \_\_\_\_\_\_\_\_ году на возмещение части затрат, связанных с проведением на

 безвозмездной основе конференций, форумов, семинаров, тренингов, круглых

 столов по вопросам развития предпринимательства, повышения эффективности

 и конкурентоспособности субъектов малого и среднего предпринимательства,

 в том числе производящих инновационные товары и (или) внедряющих

 технологические инновации в городе Владивостоке

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (полное наименование организации инфраструктуры поддержки субъектов

 малого и среднего предпринимательства города Владивостока)

ИНН/КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банковские реквизиты для перечисления субсидий:

р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в банке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

к/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Общая сумма осуществленных и документально подтвержденных затрат без НДС | Размер субсидий (единовременно из расчета 2/3 суммы затрат) | Размер субсидий (не более 100 тыс. руб. на 1 получателя поддержки) |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |
| ИТОГО |  |  |

Размер предоставляемых субсидий (минимальная величина из графы 2 или 3, но

не более 100 тыс. руб.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (сумма прописью)

Проверено:

Руководитель организации Начальник управления экономики и

инфраструктуры: развития предпринимательства

 администрации города Владивостока

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись, Ф.И.О.) (подпись, Ф.И.О.)

Главный бухгалтер: Дата

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П.

 (подпись, Ф.И.О.)

Дата

М.П.

Форма 26

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование организации инфраструктуры поддержки субъектов

 малого и среднего предпринимательства)

 УВЕДОМЛЕНИЕ

 о принятом решении о предоставлении субсидий

 (об отказе в предоставлении субсидий)

 Настоящим уведомляем Вас о том, что в соответствии с муниципальной

программой "Развитие малого среднего предпринимательства в городе

Владивостоке" на 2014 - 2018 годы, утвержденной постановлением

администрации города Владивостока от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_, по результатам

рассмотрения представленных Вами документов комиссией по вопросам

предоставления финансовой поддержки субъектам малого и среднего

предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки

субъектов малого и среднего предпринимательства города Владивостока,

принято решение:

предоставить субсидии на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (вид субсидий)

на основании постановления администрации города Владивостока от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

отказать в предоставлении субсидий на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (вид субсидий)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (причины отказа в предоставлении субсидий)

Начальник управления экономики

и развития предпринимательства

администрации города Владивостока \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Форма 27

 РАСЧЕТ (в рублях)

 размера субсидий, предоставляемых в \_\_\_\_ году на возмещение части затрат,

 связанных с уплатой процентов по кредитам, привлеченным в российских

 кредитных организациях на строительство (реконструкцию) для собственных

 нужд производственных зданий, строений и сооружений либо приобретение

 оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации

 производства товаров (работ, услуг), предназначенных

 для внутреннего рынка Российской Федерации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (полное наименование организации)

ИНН/КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банковские реквизиты для перечисления субсидий:

р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в банке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

к/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Кредитный договор N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

заключенный с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование банка)

1. Дата заключения кредитного договора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Срок погашения кредита по кредитному договору \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Размер кредита \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Цель кредита \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Процентная ставка по кредиту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Ключевая ставка Банка России, действовавшая на дату заключения

кредитного договора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Период расчета с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Начисленные проценты по кредиту | Размер субсидий (минимальная величина из [графы 3](#P5624) или [4](#P5625), но не более 500 тыс. руб. на 1 получателя поддержки) |
|  |  |
| ИТОГО |  |

Ежемесячные/ежеквартальные платежи

в соответствии с кредитным договором

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Остаток ссудной задолженности, исходя из которой начисляются проценты | Количество дней пользования кредитом в расчетном периоде | Размер субсидий (([графа 1](#P5622) x [пункт 5](#P5603) / 100) x ([графа 2](#P5623) / 365(366)) x 70) / 100 произведенных затрат | Размер субсидий [графа 1](#P5622) x ([пункт 6](#P5604) / 100) x ([графа 2](#P5623) / 365(366)) x 3 / 4 ключевой ставки |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |
| ИТОГО |  |  |  |

Размер предоставляемых субсидий (минимальная величина из [графы 3](#P5624) или [4](#P5625), но

не более 500 тыс. руб.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (сумма прописью)

 Проверено:

Руководитель субъекта малого или Начальник управления экономики и

среднего предпринимательства: развития предпринимательства

 администрации города Владивостока

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись, Ф.И.О.) (подпись, Ф.И.О.)

Главный бухгалтер: Дата

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П.

 (подпись, Ф.И.О.)

Дата

М.П.

Форма 28

 ОБЯЗАТЕЛЬСТВО

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (полное наименование субъекта малого

 или среднего предпринимательства)

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В случае получения субсидии в соответствии с Порядком оказания финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства города Владивостока, производящим и (или) реализующим товары (работы, услуги), предназначенные для внутреннего рынка Российской Федерации, утвержденным постановлением администрации города Владивостока от 18.09.2013 N 2673 "Об утверждении муниципальной программы "Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Владивостоке" на 2014 - 2018 годы", обязуюсь создать не менее одного нового рабочего места в текущем финансовом году, а также предоставить соответствующий отчет до конца года оказания финансовой поддержки с приложением подтверждающих документов.

Руководитель субъекта малого

или среднего предпринимательства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) Ф.И.О.

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П.

Форма 29

 ОТЧЕТ О СОЗДАНИИ НОВОГО РАБОЧЕГО МЕСТА

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (полное наименование субъекта малого или среднего предпринимательства)

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Создано новое рабочее место:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование должности и краткое описание обязанностей)

Перечень прилагаемых документов:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование документа | Количество листов | Количество экземпляров |
| Копия приказа о приеме на работу |  |  |
| Копия трудовой книжки (первая страница и страница с отметкой о приеме на работу) |  |  |

Руководитель субъекта малого

или среднего предпринимательства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) Ф.И.О.

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П.